

Projekt

z dnia 25 października 2022 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 t.j.) Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY
Monika Wasilewaka

LB/B/29

25.10.2022 r.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna
z dnia.....2022 r.

Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

1. Program określa zasady współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Konstancin-Jeziorna i jej mieszkańców.

2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu,
- 2) zakres przedmiotowy Programu,
- 3) zasady współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji Programu,
- 7) sposób realizacji Programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- 9) sposób oceny realizacji Programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 roku, poz. 1327 t.j.),
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Konstancin-Jeziorna,
- 3) Programie – rozumie się przez to roczny Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023,
- 4) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 5) Zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust 1 pkt 1-33 Ustawy,
- 6) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 7) Radzie Miejskiej – rozumie się przez to Radę Miejską Konstancin-Jeziorna,
- 8) stronie internetowej Gminy - rozumie się przez to stronę internetową Gminy pod adresem: www.konstancinjeziorna.pl

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie Gminy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe

1. Celem głównym Programu jest budowanie i wzmocnianie partnerstwa oraz dialogu społecznego między Gminą a Organizacjami, a także skuteczniejsze działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za życie lokalnej wspólnoty,
- 2) wspieranie rozwoju aktywności w społeczności Gminy i jej zaangażowania w proces definiowania i rozwiązywania problemów Gminy,
- 3) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców Gminy, jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczność lokalną,
- 4) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego,
- 5) zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom celem identyfikacji i rozwiązywania problemów społeczności lokalnej,
- 6) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 7) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 8) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców,
- 9) usprawnienie komunikacji pomiędzy Urzędem Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna a organizacjami pozarządowymi,
- 10) zwiększenie roli Gminy w promocji działań Organizacji.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie,
- 2) partnerstwa – co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,
- 3) efektywności – w myśl której Gmina i podmioty Programu dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych z poniesionych nakładów,
- 4) suwerenności – co oznacza, że podmioty Programu w procesie wypracowania form rozwiązań problemów społecznych zachowują szacunek dla niezależności poglądów,

- 5) jawności – która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,
- 6) uczciwej konkurencji – co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy programu

Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

Rozdział 5. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) zlecenia Organizacjom, w drodze otwartych konkursów ofert, realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) zawierania umów o realizację inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie i Uchwale nr 51VIII/5/2019 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 5 marca 2019 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 3) zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a Ustawy; szczegółowe zasady i tryb postępowania przy zleceniu realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert są określone corocznie zarządzeniem Burmistrza.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:
 - 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
 - 2) konsultowaniu z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych Organizacji,
 - 3) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji w celu podniesienia sprawności funkcjonowania Organizacji,
 - 4) udostępnianiu Organizacjom pomieszczeń będących w zarządzie Gminy lub jednostek organizacyjnych Gminy i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
 - 5) udostępnianiu Organizacjom współpracującym z Gminą miejsca na stronie internetowej Gminy w celu popularyzowania i promocji zadań publicznych prowadzonych przez te Organizacje,
 - 6) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
4. Za kontakty Gminy z Organizacjami odpowiada Biuro Komunikacji Społecznej.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

W roku 2023 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publicznew zakresie:

- 1) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- a) współzawodnictwo dzieci i młodzieży szkolnej w różnych dyscyplinach sportowych,
- b) przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne dla społeczności lokalnej,
- c) międzynarodowe współzawodnictwo sportowe,
- d) organizacja turniejów i zawodów w różnych dyscyplinach sportowych,
- e) przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne dla niepełnosprawnych mieszkańców Gminy,
- f) organizacja oraz udział w imprezach regionalnych i ogólnopolskich,
- g) przedsięwzięcia o charakterze rodzinnym promujące zdrowy tryb życia i aktywność fizyczną.

2) ochrony i promocji zdrowia i zdrowego stylu życia:

- a) promowanie i pielęgnowanie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych,
- b) działania aktywizujące osoby powyżej 50. roku życia,
- c) działania edukacyjne w zakresie ochrony zdrowia,
- d) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Gminy.

3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i terapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
- b) wypoczynek zimowy i wakacyjny z programem profilaktyczno-wychowawczym dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
- c) przedsięwzięcia terapeutyczno-profilaktyczne dla rodzin zagrożonych uzależnieniom,
- d) przedsięwzięcia zapobiegające alkoholizmowi, narkomanii, uzależnieniom cyfrowym i innym patologiom społecznym.

4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) kultywowanie pamięci o osobach zasłużonych dla Gminy, regionu i kraju, wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych,
- b) ochrona i popularyzowanie tradycji narodowych oraz regionalnych, w tym promocja produktów regionalnych,
- c) opieka nad miejscami Pamięci Narodowej oraz działania integracyjne środowisk kombatanckich Gminy.

5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) przedsięwzięcia związane z upowszechnianiem wiedzy o życiu, twórczości i dokonaniach zasłużonych dla Gminy postaci ze sfery kultury, nauki i sztuki,
- b) inicjatywy kulturalne w ramach współpracy z miastami partnerskimi,
- c) przedsięwzięcia kulturalne, artystyczne i popularyzujące czytelnictwo wśród mieszkańców Gminy.

6) ratownictwa i ochrony ludności:

- a) przedsięwzięcia związane z bezpieczeństwem na wodach w granicach administracyjnych Gminy,
- b) szkolenie dzieci i młodzieży oraz upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu ratownictwa wodnego, medycznego i ochrony przeciwpożarowej,

2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
- 4) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) współpracę na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, jawności, uczciwej konkurencji i efektywności,
- 6) realizację inicjatyw lokalnych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy,
- 7) organizowanie, w miarę potrzeb, spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do Organizacji.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na finansowanie Programu wynosi 350 000,00 zł.

2. Kwoty planowane na realizację poszczególnych zadań publicznych ujętych w programie w ramach dotacji określone są w projekcie uchwały budżetowej na rok 2023.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych obszarach,
- 6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,
- 7) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji Programu oraz w czasie trwania Programu,
- 8) terminowość i kompletność oraz wnioski wynikające ze sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji zleconych im zadań publicznych.

2. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej w terminie do dnia 31 maja 2024 roku sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja 2024 roku zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Przygotowanie projektu Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) zgłaszanie przez Organizacje propozycji priorytetowych zadań publicznych planowanych do zlecenia organizacjom pozarządowym w 2023 roku,
- 2) rozpatrzenie przez Burmistrza propozycji priorytetowych zadań publicznych zgłoszonych przez Organizacje,
- 3) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 4) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu, zgodnie z uchwałą nr 519/V/46/2010 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z 13 września 2010 roku zmienioną uchwałą nr 529/V/47/2010 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z 18 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 5) sporządzenie przez Biuro Komunikacji Społecznej zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
- 6) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez Organizacje oraz ich opublikowanie na stronie internetowej Gminy.
- 7) opracowanie projektu Programu, który zostanie przedłożony Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2023
- 8) podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Program.

2. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji następujący sposób: w dniach od 2022 roku do 2022 roku na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Konstancinie-Jeziornie. We wskazanym powyżej terminie wpłynęła/-ly uwaga/-i w przedmiocie konsultacji. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Konstancinie-Jeziornie.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Burmistrz zarządzeniem powołuje Komisje Konkursowe do opiniowania ofert na realizację zadań w otwartych konkursach ofert oraz określa liczbę jej członków (od 5 do 7 osób), skład i regulamin pracy.
2. Burmistrz powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
3. Ogłoszenie zapraszające do zgłaszania kandydatów na członków Komisji Konkursowej zamieszczane jest na stronie internetowej Gminy.
4. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert oraz przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji Konkursowej, w szczególności:
 - 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - 2) przygotowanie propozycji zadań do realizacji oraz propozycję wysokości dotacji na realizację określonego zadania, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz,

3) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji Konkursowej.

6. Dla ważności podejmowanych przez Komisję Konkursową rozstrzygnięć wymagana jest obecność co najmniej 4 jej członków.

7. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu, do przeprowadzenia którego została powołana.