

ZARZĄDZENIE Nr 22/VIII/2018

BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 21.12. 2018 r.

w sprawie szczegółowego sposobu zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w roku 2019

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 2 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994) w związku z ppkt 3 pkt 2 rozdziału V Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019 stanowiącego Załącznik do uchwały Nr 879/VII/49/2018 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 10 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam szczegółowy sposób zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 2

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450), zwanej dalej „ustawą”, z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę na realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.

2. Oferta na realizację zadania publicznego powinna spełniać łącznie niżej wymienione warunki:

a) być zgodna z zasadami określonymi w ustawie,

b) być złożona na formularzu „Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego” określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 570), w przypadku oferty złożonej do dnia 1 marca 2019 r.,

c) być złożona na formularzu „Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego” określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2055), w przypadku oferty złożonej po dniu 1 marca 2019 r.,

d) zakres zadania publicznego wymieniony w ofercie powinien być zgodny z zakresem i obszarem zadania określonego w Programie współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019, stanowiącym załącznik do uchwały nr 879/VII/49/2018 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

z dnia 10 października 2018 r.

3. Oferty będą rozpatrywane przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w zakresie swoich kompetencji tj. Biuro Komunikacji Społecznej lub Wydział Oświaty, Kultury i Zdrowia, zwane dalej „właściwymi wydziałami merytorycznymi”.

4. Właściwy wydział merytoryczny w terminie 5 dni od daty wpływu oferty do wydziału rozpatruje możliwość realizacji zadania biorąc pod uwagę:

- a) zapewnienie wysokiej jakości wykonania zadania publicznego,
- b) czy są zabezpieczone w budżecie Gminy Konstancin-Jeziorna środki finansowe będące w dyspozycji właściwego wydziału merytorycznego Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania,
- c) korzyści wynikające z realizacji wnioskowanego zadania publicznego dla społeczności lokalnej,
- d) zgodność z Programem współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019, w tym stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetom zawartym w programie współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na dany rok kalendarzowy.

5. Właściwy wydział merytoryczny po rozpatrzeniu oferty dokonuje formalnej oceny oferty z uwzględnieniem warunków określonych w ust 2 i ust. 4 niniejszego paragrafu. W przypadku uzyskania przez ofertę pozytywnej oceny formalnej zostaje ona podana do publicznej wiadomości poprzez:

- zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej,
- zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Konstancin-Jeziorna,
- wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, celem zgłaszania do niej ewentualnych uwag.

6. Uwagi zgłoszone do oferty rozpatruje właściwy wydział merytoryczny i przekazuje swoje pisemne stanowisko dotyczące uwag wraz z rekomendacją Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

7. O celowości realizacji zadania publicznego decyduje Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna na podstawie przedłożonego przez właściwy wydział merytoryczny pisemnego stanowiska co do oferty.

8. O decyzji podjętej przez Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna oferent zostanie poinformowany pisemnie.

9. Od negatywnej decyzji Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna w sprawie nie uznania celowości realizacji zadania publicznego nie stosuje się trybu odwoławczego.

10. Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna uznając celowość realizacji zadania publicznego zawiera niezwłocznie umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego. Szczegóły realizacji zadania określa umowa.

### § 3

Traci moc zarządzenie nr 239/VII/2017 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z 22 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert.

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierzam I Zastępcy Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**URZĄD MIASTA I GMINY**  
Konstancin-Jeziorna  
ul. Piłsudskiego 77  
520 Konstancin-Jeziorna

Wasiłewska Monika  
radca prawny  
Lb(B)/129  
13. 10. 2018 r.

*Przewodnicząca Rady Miejskiej*

**BURMISTRZ**  
*Kazimierz Janczuk*  
mgr Kazimierz Janczuk