

**UCHWAŁA NR 197/VII/16/2015**  
**RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 16 grudnia 2015 r.

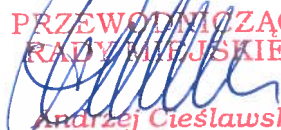
**w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016**

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje roczny Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIEJSKIEJ**  
Andrzej Cieślowski

Załącznik do Uchwały Nr 197/VII/16/2015

Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

z dnia 16 grudnia 2015 r.

**Roczny Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

1. Program obejmuje współpracę Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Konstancin-Jeziorna i jej mieszkańców.

2. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zakres przedmiotowy programu,
- 3) zasady współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji,
- 10) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Konstancin-Jeziorna,
- 3) Programie – rozumie się przez to roczny Program współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016,
- 4) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy,
- 5) Zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadania wymienione w art. 4 ust 1 pkt 1-33 Ustawy,
- 6) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 7) Radzie Miejskiej – rozumie się przez to Radę Miejską Konstancin-Jeziorna.

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie Gminy.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe**

1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa między Gminą a Organizacjami oraz skuteczniejsze działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty,
- 2) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów,
- 3) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw, zarówno indywidualnych mieszkańców Gminy jak i Organizacji, podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej,
- 4) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego,
- 5) zlecenie zadań publicznych Organizacjom celem identyfikacji i rozwiązywania problemów społeczności lokalnej,
- 6) stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 7) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
- 8) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,
- 2) partnerstwa – co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,
- 3) efektywności – w myśl której Gmina i podmioty Programu dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) suwerenności – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 5) jawności – która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,
- 6) uczciwej konkurencji – co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

## **Rozdział 4.**

### **Zakres przedmiotowy programu**

Zakres współpracy Gminy z Organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) zlecenia Organizacjom, w drodze otwartych konkursów ofert, realizacji zadań publicznych w formie powierzenia wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji lub wspierania wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie i uchwale nr 294/VI/26/2012 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 11 października 2012 roku w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
- 3) zlecenia realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a Ustawy; szczegółowe zasady i tryb postępowania przy zleceniu realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert zostaną określone w odrębnym zarządzeniu Burmistrza.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może polegać na:

- 1) informowaniu o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert,
- 2) konsultowaniu z Organizacjami odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin objętych działalnością statutową tych Organizacji,
- 3) organizowaniu i współorganizowaniu szkoleń, konferencji, konsultacji w celu podniesienia sprawności funkcjonowania Organizacji,
- 4) udostępnianiu Organizacjom pomieszczeń będących w zarządzie Gminy lub jednostek organizacyjnych Gminy i bazy technicznej w tych pomieszczeniach na niekomercyjne spotkania związane z realizacją Programu,
- 5) udostępnianiu Organizacjom współpracującym z Gminą miejsca na stronie internetowej Gminy w celu popularyzowania i promocji działań prowadzonych przez te Organizacje.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

1. W roku 2016 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki:
  - a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
  - b) przedsięwzięcia sportowo-rekreacyjne dla społeczności lokalnej,
  - c) międzynarodowe współzawodnictwo sportowe,
  - d) przedsięwzięcia turystyczno-rekreacyjne i krajoznawcze dla społeczności lokalnej,
  - e) przedsięwzięcia promujące Gminę jako ośrodek turystyczny.
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia i zdrowego stylu życia:
  - a) promowanie i pielęgnowanie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych,
  - b) działania aktywizujące grupę wiekową 50+,
- 3) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i terapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
  - b) wypoczynek wakacyjny z programem profilaktyczno-wychowawczym dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
  - c) imprezy i wyjazdy terapeutyczno-profilaktyczne dla rodzin z problemem alkoholowym,
  - d) przedsięwzięcia zapobiegające alkoholizmowi i innym patologiom,
- 4) w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
- a) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych,
  - b) ochrona i popularyzowanie tradycji narodowych oraz regionalnych,
- 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) przedsięwzięcia związane z upowszechnianiem wiedzy o życiu, twórczości i dokonaniach zasłużonych dla Gminy postaci ze sfery kultury i sztuki,
  - b) inicjatywy kulturalne w ramach współpracy z miastami partnerskimi,
  - c) przedsięwzięcia artystyczne i edukacyjne,
- 6) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności:
- a) przedsięwzięcia związane z bezpieczeństwem na wodach w granicach administracyjnych Gminy,
  - b) szkolenie dzieci i młodzieży oraz upowszechnianie wiedzy i umiejętności z zakresu ratownictwa wodnego, medycznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 7) w zakresie integracji społecznej:
- a) aktywizacja i integracja społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - b) edukacja społeczna w zakresie potrzeb osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
  - c) promocja i organizacja wolontariatu,
  - d) aktywizacja, integracja i edukacja społeczna.
2. Burmistrz, z własnej inicjatywy lub na wniosek Organizacji, może w drodze zarządzenia rozszerzyć wykaz zadań priorytetowych określonych w ust. 1.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
2. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku:
  - 1) będą ogłoszone i rozstrzygnięte w I kwartale tego roku,
  - 2) w miarę możliwości finansowych i potrzeb mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert w trakcie 2016 roku.
3. Konkursy ofert na realizację zadań pożytku publicznego w 2017 roku będą ogłaszane w miesiącu listopadzie 2016 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

1. Podmiotami realizującymi Program są:

- 1) Rada Miejska i jej Komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, ustalenia priorytetowych zadań w sferze współpracy z Organizacjami oraz określenia na ten cel wysokości środków publicznych,
  - 2) Burmistrz w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, powoływania komisji konkursowej, udzielenia i rozliczenia dotacji,
  - 3) Wydziały Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w zakresie swojej działalności merytorycznej,
  - 4) Organizacje prowadzące statutową działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy,
- 1) 2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
  - 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 3) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji,
  - 4) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
  - 5) współpracę na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, jawności, uczciwej konkurencji i efektywności,
  - 6) realizację inicjatyw lokalnych zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy,
  - 7) organizowanie, w miarę potrzeb, spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do Organizacji.

#### **Rozdział 9.**

##### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

1. Wysokość środków finansowych planowanych na finansowanie Programu wynosi 330 000 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków finansowych w budżecie Gminy na rok 2016 przeznaczonych na finansowanie Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej na rok 2016.

#### **Rozdział 10.**

##### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Wskaźnikami efektywności realizacji Programu są w szczególności:
  - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
  - 3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a Ustawy,
  - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych obszarach,
  - 6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wykorzystanych przez Organizacje,
  - 7) liczba uwag i wniosków zgłaszanych przez Organizacje w ramach konsultacji Programu oraz w czasie trwania Programu,
  - 8) terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez Organizacje z realizacji zleconych im zadań publicznych.

2. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Przygotowanie projektu Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna,
- 2) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu, zgodnie z uchwałą nr 519/V/46/2010 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z 13 września 2010 roku zmienioną uchwałą nr 529/V/47/2010 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z 18 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 3) sporządzenie przez Wydział Promocji i Współpracy z Organizacjami Społecznymi zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
- 4) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez Organizacje oraz ich opublikowanie na stronach internetowych Urzędu.
- 5) opracowanie projektu Programu, który zostanie przedłożony Radzie Miejskiej wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016,
- 6) podjęcie przez Radę Miejską uchwały przyjmującej Program do dnia 30 listopada 2015 roku.

2. Projekt Programu został przedłożony do konsultacji w dniach od 1 października 2015 roku do 16 października 2015 roku na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Konstancinie-Jeziornie. W wyniku konsultacji wpłynęło 10 opinii. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało zamieszczone na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Konstancinie-Jeziornie.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Burmistrz powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową do opiniowania ofert na realizację zadań w otwartych konkursach ofert oraz określa liczbę jej członków (od 5 do 7 osób), skład i regulamin pracy.

2. Burmistrz powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna oraz osoby wskazane przez Organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez Organizacje biorące udział w konkursie.

4. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć na zasadach określonych w regulaminie Komisji Konkursowej, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.

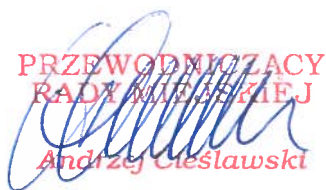
6. Do zadań Komisji Konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
- 2) przygotowanie propozycji wysokości dotacji na realizację określonego zadania, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz,
- 3) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji Konkursowej.

7. Dla ważności podejmowanych przez Komisję Konkursową decyzji wymagana jest obecność co najmniej 4 członków.

8. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu, do którego została powołana.

9. Niewskazanie osób do pracy w Komisji Konkursowej przez Organizację ani ich niezgłoszenie się w miejscu pracy Komisji Konkursowej w dniu rozpoczęcia jej pracy nie stanowi o niemożliwości działania faktycznego Komisji Konkursowej i możliwości opiniowania ofert stosownie do dyspozycji art. 15 ust. 2da Ustawy.

PRZEWODNICZĄCY  
RADA MIEJSKIEJ  
  
Andrzej Cieślowski



## UZASADNIENIE

do uchwały Nr ..... Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia ..... 2015 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016

Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.) jednostki samorządu terytorialnego mają obowiązek, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań Gminy Konstancin-Jeziorna poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych, zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Program reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym, pozafinansowym, określa cele, zasady, formy i zakres przedmiotowy, w ramach posiadanych środków.

Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz Gminy Konstancin-Jeziorna i jej mieszkańców.

  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
Andrzej Cieślowski