

ZARZĄDZENIE NR 61 / VII /2017

BURMISTRZA GMINY KONSTAŃCIN-JEZIORNA

z dnia 24 kwietnia 2017

**w sprawie powołania zespołu powypadkowego w Urzędzie Miasta i Gminy
Konstancin-Jeziorna.**

Na podstawie art.33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz stosownie do §4 i §7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009r.w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. Nr 105, poz.870) zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z zawiadomieniem o wypadku przy pracy, który miał miejsce w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w dniu 06.04.2017 r. a dotyczącym p. Anny Stefaniak- zatrudnionej na stanowisku Kierownika w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa tut. Urzędu, powołuję Zespół Powypadkowy w niżej wymienionym składzie:

1. Małgorzata Szwed Inspektor ds. BHP w Urzędzie Miasta i Gminy w/m.
2. Katarzyna Szewczyk Inspektor ds. Kadr w Urzędzie Miasta i Gminy w/m.

§ 2

Zespół powypadkowy przystąpi do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, w szczególności:

- 1) dokona oględzin miejsca wypadku, oraz zbada warunki wykonywania pracy i inne okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku;
- 2) jeżeli jest to konieczne, sporządzi szkic lub wykona fotografię miejsca wypadku;
- 3) wysłucha wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala;
- 4) zbierze informacje dotyczące wypadku od świadków wypadku;
- 5) zasięgnie opinii lekarza, a w razie potrzeby opinii innych specjalistów, w zakresie niezbędnym do oceny rodzaju i skutków wypadku;
- 6) zbierze inne dowody dotyczące wypadku;
- 7) dokona prawnej kwalifikacji wypadku zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. Nr 199, poz. 1673, z późn. zm.²⁾), zwanej dalej "ustawą";
- 8) określi środki profilaktyczne oraz wnioski, w szczególności wynikające z oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, na którym wystąpił wypadek;
- 9) z wykonanych czynności sporządzi protokół i przedłoży pracodawcy.

§ 3

Czynności opisane w § 2 zostaną przeprowadzone w terminie do dnia 04 maja 2017 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Gańczuk