

dotychczasowych przepisów o charakterze wyłącznie informacyjnym, a także załącznika z mapą obszaru gminy z podziałem na jednostki pomocnicze gminy (materia dotycząca jednostek pomocniczych uregulowana została całościowo w rozdziale 10). Mapa taka ma charakter wyłącznie poglądowy, a ewentualne zmiany granic jednostek pomocniczych nie będą wymagały zmiany statutu. Jednocześnie zachowuje się dotychczasowe załączniki określające herb Gminy i jej chorągiew. Ponieważ wzór graficzny herbu i chorągwi są identyczne z wzorami określonymi w poprzednich statutach, w tym przyjętym jeszcze przed 1 stycznia 1999 r., zgodnie z aktualnym orzecznictwem nie jest wymagane - przed przyjęciem nowego statutu - ich zaopiniowanie przez ministra właściwego do spraw administracji publicznej na podstawie art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. z 2016 r. poz. 38). Zrezygnowano jednocześnie z całego dotychczasowego rozdziału 2 statutu z 2011 r. zawierającego w istocie rzeczy same, mniej lub bardziej dosłowne powtórzenia ustawy o samorządzie gminnym określające cele i zadania gminy. Z tego samego powodu w nowym statucie nie znalazła się treść rozdziału 4 (Pracownicy samorządowi) i 5 (Gospodarka finansowa Gminy i micie komunalne) obecnego statutu.

W **rozdziale 2** zawarto podstawowe przepisy dotyczące organizacji wewnętrznej Rady Miejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem zadań Przewodniczącego Rady. Istotną zmianą w zakresie objętym przepisami rozdziału jest ograniczenie liczby powoływanych Wiceprzewodniczących Rady z dwóch do jednego.

W **rozdziale 3** dotyczącym radnych i klubów radnych uregulowano kwestię uczestnictwa radnych w komisjach wprowadzając zasadę, że radny, z wyjątkiem przewodniczącego Rady, musi być członkiem co najmniej dwóch komisji, a także opisanie kwestii dyżurów radnych. Regulacje dotyczące klubów ograniczono do niezbędnego minimum, tak aby pozostawić w tym zakresie swobodę działania radnych np. co do kwestii osoby kierującej klubem, czy wewnętrznej organizacji klubu. Bardziej szczegółowe przepisy w odniesieniu do organizacji wewnętrznej klubów radnych uznawane są często za wykraczające poza zakres materii statutowej,

W **rozdziale 4** statutu opisano procedury zwoływania sesji Rady, powiadamiania o terminie i porządku oraz jej prowadzenia przez Przewodniczącego Rady. Szczegółowo opisano zasady udzielania głosu, przeprowadzania głosowań w zakresie nieuregulowanym w ustawie oraz sprawy związane z protokołowaniem. Doprecyzowanie procedur oraz rezygnacja z niektórych obligatoryjnych do tej pory punktów porządku sesji spowoduje usprawnienie pracy Rady i powinno wpłynąć na skrócenie długości sesji. Należy podkreślić, że większość regulacji w tym zakresie znajduje się obecnie w odrębnym załączniku do statutu. Zintegrowanie całej merytorycznej

regulaminowej treści w znacznym stopniu ułatwi bieżące korzystanie ze statutu.

W **rozdziale 5** wyodrębniono przepisy opisujące procedurę uchwałodawczą począwszy od podmiotów posiadających prawo wniesienia projektu, poprzez określenie zawartości projektu uchwały, do sposobu wnoszenia poprawek do projektów. W tym rozdziale przewidziano, także możliwość podejmowania przez Radę: deklaracji, oświadczeń, stanowisk i apeli w sprawach, w których z przepisów ustawowych nie wynika obowiązek podjęcia uchwały.

W **rozdziale 6** znajdują się ogólne przepisy dotyczące działania komisji stałych i doraźnych. Określono nazwy, zakres działania i minimalną oraz maksymalną liczbę ich członków, a także procedury zwoływania i obradowania na posiedzeniach, w tym wspólnych. Przyjęto jednolicie, że komisje nie będą powoływały wiceprzewodniczących.

Zgodnie z wymogiem ustawowym w **rozdziałach 7 i 8** odrębnie uregulowano zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej oraz Komisji skarg wniosków i petycji. Działanie komisji Rewizyjnej opiera się na prowadzonych zgodnie z planem ustalonym przez Radę i bieżącymi zleceniami kontrolach. Statut określa formy kontroli, tryb ich przeprowadzania oraz procedury związane z ustalenia pokontrolnymi. W przypadku Komisji skarg wniosków i petycji określono sposoby rozpatrzenia spraw do niej kierowanych oraz zakres formułowanych rekomendacji dla Rady. Dodatkowo nałożono na tę komisję obowiązek opracowywania zbiorczej informacji o petycjach rozpatrywanych przez radę, zgodnie z wymogiem przewidzianym w art. 14 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870). Przepisy rozdziałów 7 i 8 zostały opracowane tak, aby nie naruszyć zasady, że komisje jako organy wewnętrzne Rady nie posiadają samodzielnych uprawnień rozstrzygających i władczych, a ich zadaniem jest jedynie przygotowanie odpowiednich opinii merytorycznych do ostatecznego rozstrzygnięcia przez radnych na sesji.

Rozdział 9 dotyczący Burmistrza ograniczono do kwestii ogólnych związanych z działaniem organu wykonawczego, gdyż co do zasady sprawy te regulowane są w przepisach ustawowych. Przesądza się jedynie, że burmistrz powołuje jednego albo dwóch zastępców. Przewidziano, że Burmistrz prowadzi wykaz jednostek organizacyjnych gminy, tym samym rezygnując z kolejnego dotychczasowego załącznika do statutu. Zmiany w tym zakresie, spowodowane zazwyczaj zmianami ustawowymi, wymuszały „automatyczne” nowelizacje statutu.

W **rozdziale 10** zgromadzono wszystkie obligatoryjne regulacje statutowe dotyczące jednostek pomocniczych, w tym określające zasady tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia, które ograniczono do ogólnych rozstrzygnięć, pozostawiając w tej kwestii szeroką swobodę mieszkańcom lokalnych społeczności.

Także w **rozdziale 11**, określając zasady dostępu i korzystania z dokumentów organów Gminy, ograniczono się do podstawowych kwestii organizacyjnych, tym razem ze względu na to, że właściwe zasady określono bezpośrednio w Konstytucji oraz w przepisach rangi ustawowej.

W **rozdziale 12** znajdują się niezbędne przepisy przejściowe, ze względu na to, że niektóre kwestie regulowane są inaczej niż w obecnym statucie. Dlatego do rozpatrywania projektów uchwał, procedur kontroli prowadzonych oraz rozpatrywania skarg, wniosków i petycji, które rozpoczęto przed dniem wejścia w życie nowego statutu będą miały zastosowanie przepisy dotychczasowe. W związku z rezygnacją z powoływania Wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej wprowadzono przepis o zaprzestaniu pełnienia tej funkcji przez dotychczasowego Wiceprzewodniczącego. W związku z tym, że nowy statut wprowadza zmniejszenie liczby Wiceprzewodniczących Rady z dwóch do jednego, wprowadzono także przepis określający termin w jakim nastąpi dostosowanie do treści nowych przepisów.

Ponieważ, jak zaznaczono na wstępie uzasadnienia, statut jest aktem prawa miejscowego wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wejście w życie nowego statutu nie spowoduje zwiększenia wydatków z budżetu Gminy, gdyż nie zmienia się faktyczny zakres zadań dotychczasowych organów wewnętrznych Rady i ich obsługi przez Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w porównaniu ze stanem obecnym.