

**UCHWAŁA NR 814/VII/46/2018**  
**RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 27 czerwca 2018 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 ze zm.) Rada Miejska Konstancin-Jeziorna uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 482/IV/29/2005 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna (Dz. U. Woj. Maz. Nr 289 poz.10961).

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Andrzej Cieślowski**

Załącznik do uchwały Nr 814/VII/46/2018

Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna

z dnia 27 czerwca 2018 r.

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna określa:

1) formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,

2) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna,

2) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,

3) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

4) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,

5) pomocy materialnej o charakterze socjalnym - należy przez to rozumieć stypendium i zasiłek szkolny.

6) dochodzie na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

7) kryterium dochodowym - rozumie się przez to miesięczną kwotę dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

8) kwocie zasiłku rodzinnego – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,

9) szkole - należy rozumieć przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty,

10) uczniu/ uczniach - należy rozumieć przez to osobę/osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna,

11) słuchaczy - należy przez to rozumieć słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,

12) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów, opiekunów faktycznych,

13) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

### **Rozdział 2.**

#### **Sposób udzielania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2.1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy.

2. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest obliczona według poniższej tabeli:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Wysokość stypendium szkolnego
do 30% kryterium dochodowego	180% kwoty zasiłku rodzinnego
powyżej 30% do 60% kryterium dochodowego	140% kwoty zasiłku rodzinnego
powyżej 60% do 100% kryterium dochodowego	80% kwoty zasiłku rodzinnego

3. Przyznanie świadczenia oraz określenie jego wysokości odbywa się w ramach wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na dofinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna oraz wysokości środków własnych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Konstancin-Jeziorna.

### **Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „Zielonej szkoły”, wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych lub projekcjach filmowych,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
  - a) podręczników, lektur szkolnych, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego takich jak: atlasy, tablice matematyczne, przyborów szkolnych,
  - b) odzieży sportowej i obuwia sportowego oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego,
  - c) komputera z oprogramowaniem, sprzętem peryferyjnym, nośnikami pamięci i materiałami eksploatacyjnymi.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90d ust. 4 ustawy, w tym w szczególności kosztów:
  - a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
  - b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
  - c) pokrycie czesnego,

### **Rozdział 4. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 4.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku przez:

- 1) rodziców, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy,
- 3) stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawierający dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 składa się w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.
5. Stypendium przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-3- realizowane jest poprzez refundację kosztów poniesionych na cele edukacyjne ucznia.
6. Refundacji kosztów dokonuje się na podstawie dokumentów tj.: imiennych faktur VAT lub rachunków, imiennych biletów miesięcznych i innych dowodów wpłat.
7. W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru, muzeum itp. wydatki można udokumentować na podstawie oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.
8. Dopuszcza się możliwość zakupu używanych podręczników, komputera, sprzętu sportowego lub instrumentów muzycznych. W sytuacji kupna artykułów używanych od osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej poniesiony wydatek można udokumentować umową kupna-sprzedaży.
9. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków przedkłada się w terminach:
  - 1) do 30 listopada - za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego,
  - 2) do 10 czerwca - za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.
10. Wpłata nastąpi w ciągu 30 dni od dnia zaakceptowania przedłożonych dokumentów przelewem na wskazany rachunek bankowy odbiorcy lub gotówką w placówce banku obsługującego Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

- § 5.1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (śmierć rodziców lub opiekunów prawnych, ciężka, długotrwała choroba członków rodziny, nieszczęśliwy wypadek powodujący trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia, znaczna szkoda materialna spowodowana pożarem, kradzieżą lub klęską żywiołową, innych szczególnych zdarzeń losowych).
2. Zasiłek szkolny może być przekazany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.
  3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
  4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia. Dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wnioskodawcy potwierdzonego przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.
  5. Wystąpienie zdarzenia losowego powodującego trudną sytuację materialną winno być udokumentowane np.: zaświadczeniem lekarskim potwierdzającym chorobę, wypadek, odpisem aktu zgonu, zaświadczeniem wystawionym przez policję (kradzież) lub straż pożarną (pożar).
  6. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.
  7. Wpłata zasiłku szkolnego realizowana jest przelewem na wskazany rachunek bankowy odbiorcy lub gotówką w placówce banku obsługującego Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

## **Rozdział 6. Przepisy końcowe**

§ 6.1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

2. Ostatnie stypendium szkolne przysługuje za miesiąc, w którym uczeń, słuchacz lub wychowanek ukończył naukę.

3. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:

a) do 10 grudnia – za okres od 01 września do 31 grudnia,

b) do 15 czerwca – za okres od 01 stycznia do 30 czerwca.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, a w szczególności:

a) skreślenie z listy uczniów,

b) zaprzestanie spełniania warunków wymienionych w rozdziale 4 § 4 ust. 1 regulaminu,

c) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy Konstancin-Jeziorna.

5. O wystąpieniu faktów o których mowa w ust. 4 rodzic (opiekun prawny), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.

6. W przypadku nienależnie pobranego stypendium szkolnego przez wnioskodawcę, należności podlegają sięgnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

8. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

**Dane osobowe wnioskodawcy**

Nazwisko																						
Imię																						
Adres zamieszkania																						
Nr telefonu	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					
Określenie wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> rodzic / opiekun prawny <input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń <input type="checkbox"/> dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium																					

**DO BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA**  
**WNIOSEK O STYPENDIUM SZKOLNE NA ROK SZKOLNY .....**

**1. Dane osobowe ucznia**

Imię i Nazwisko																							
Pesel	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						
Nazwisko i imię ojca																							
Nazwisko i imię matki																							
Data i miejsce urodzenia																							
Liczba osób w		w tym dzieci																					

rodzinnie		
Adres zamieszkania	ulica	nr
	Miejscowość	
	kod pocztowy	Województwo
Nazwa szkoły		
Klasa		

## 2. Informacja o sytuacji rodzinnej ucznia/słuchacza \*\*

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> trudna sytuacja materialna     | <input type="checkbox"/> zdarzenie losowe (jakie? opisać poniżej) |
| <input type="checkbox"/> bezrobocie                     | <input type="checkbox"/> narkomania                               |
| <input type="checkbox"/> wielodzietność                 | <input type="checkbox"/> alkoholizm                               |
| <input type="checkbox"/> rodzina niepełna               | <input type="checkbox"/> brak umiejętności wypełniania            |
| <input type="checkbox"/> niepełnosprawność              | funkcji opiekuńczo – wychowawczych                                |
| <input type="checkbox"/> ciężka lub długotrwała choroba | <input type="checkbox"/> inne (jakie? opisać poniżej)             |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 3. Pożądana forma pomocy (zaznaczyć jedną lub kilka form)\*\*

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności udziału w zajęciach: sportowych, językowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych i innych, a także realizowanych przez szkołę wyjazdów do kina, teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły, dodatkowe zajęcia poza lekcyjne, itp.,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników nierefundowanych w ramach innych programów pomocowych, zeszyty, przybory szkolne, tornister, plecak szkolny, strój galowy, strój na zajęcia wychowania fizycznego, obuwie sportowego, lektury szkolne, opracowania szkolne, atlasy, encyklopedie, słowniki, inne wyposażenie wymagane przez szkołę, komputer i programy naukowe do tych komputerów, tusz do drukarki, abonament internetowy, itp.,
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej (zwrot kosztów związany z dojazdem do szkoły poza miejscem zamieszkania), pobyt w internacie, bursie lub na stacji, opłaty za posiłki w stołówce szkoły lub internatu, inne dodatkowe opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę.

**Opis potrzeb edukacyjnych ucznia zaznaczonych powyżej** (np. określenie rodzaju zajęć edukacyjnych ze wskazaniem podmiotu prowadzącego zajęcia, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**4. Oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny.**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy / nauki*	Stopień pokrewieństwa
1.				STYPENDYSTA
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				



\*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia opiekuńcze z OPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

Źródła dochodu w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł.
1.	wynagrodzenie za pracę	
2.	zasiłek rodzinny i dodatki stałe	
3.	świadczenia pielęgnacyjne	
4.	zasiłek pielęgnacyjny	
5.	stałe zasiłki z pomocy społecznej	
6.	emerytury, renty, renty inwalidzkie i rodzinne	
7.	alimenty	
8.	zasiłek dla bezrobotnych	
9.	dodatek mieszkaniowy	
10.	dodatek energetyczny	
11.	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> opodatkowane na zasadach ogólnych <input type="checkbox"/> opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym ( w tym karta podatkowa)**	
12.	dochody z gospodarstwa rolnego	
13.	inne dochody (wpisać jakie)	
<b>Dochód razem:</b>		

Oświadczam, że łączny dochód (netto) gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wynosi ..... zł., co w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie netto stanowi.....zł.(słownie:.....zł).  
.....zł).

**Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

### **5. Inne otrzymane stypendia o charakterze socjalnym.\*\***

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?

- nie  
 tak (jeżeli tak to wpisać poniżej jakie stypendium otrzymuje oraz jego kwotę)

.....  
.....

### **6.Sposób wypłaty stypendium:\*\***

- proszę przekazywać na moje konto bankowe nr

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- gotówką w placówce banku obsługującego Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna

### **7. Załączniki złożone do wniosku:\*\***

(dotyczące miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek zostanie złożony)

1) Zaświadczenie o wysokości:

- dochodu netto z zakładu pracy,  
 renty/emerytury (odcinek renty/emerytury, decyzja)  
 alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika lub decyzja z OPS - funduszu alimentacyjnego),

2) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy (z prawem lub bez prawa do zasiłku),

3) Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,

4) Zaświadczenie lub decyzja z OPS o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny). Do dochodu nie wlicza się zasiłków celowych wypłacanych przez OPS.

5) zaświadczenie lub decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego / dodatku energetycznego,

6) Zaświadczenie o wielkości posiadanych hektarów z urzędu gminy albo oświadczenie o nieposiadaniu hektarów przeliczeniowych,

7) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach w roku poprzedzającym złożenie wniosku o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub oświadczenie (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych);

8) Oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto

.....  
.....  
.....  
.....

**Informacja:**

Informujemy, że dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu administracyjnym w sprawie udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym będą przetwarzane na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu wykonania obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Więcej informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej [bip.konstancinjeziorna.pl](http://bip.konstancinjeziorna.pl) oraz w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna dane kontaktowe – ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel. centrala (22) 484-23-00, e-mail: [urzad@konstancinjeziorna.pl](mailto:urzad@konstancinjeziorna.pl).

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to tel. 605-976-900;  
e-mail: [iod@konstancinjeziorna.pl](mailto:iod@konstancinjeziorna.pl)

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Wstawić znak

**Dane osobowe wnioskodawcy**

Nazwisko	
Imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu	
Określenie wnioskodawcy	<input type="checkbox"/> rodzic / opiekun prawny <input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń <input type="checkbox"/> dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium

**DO BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA  
WNIOSEK O PRYZYCNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. 2017 r., poz. 2198 ze zm.) składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla:

.....  
(imię i nazwisko ucznia /słuchacza/ wychowanka\*)

zamieszkałego .....  
(adres zamieszkania)

uczącego się w .....  
.....  
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Wniosek uzasadniam przejściowo trudną sytuacją materialną z powodu następującego zdarzenia losowego w rodzinie:

.....  
.....  
.....

Oczekiwaną formą zasiłku szkolnego jest

1) świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym:

.....  
.....  
(wyszczególnić wydatki)

2) pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym (w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych)

.....  
.....  
(wyszczególnić wydatki)

## INFORMACJA:

### Zasilek szkolny może być przyznany w przypadku:

- śmierci rodzica lub prawnego opiekuna
- klęski żywiołowej
- wydatków związanych z długotrwałą chorobą (ucznia, czy w rodzinie)
- innych, szczególnych okoliczności

### do ubiegania się o zasilek szkolny uprawnieni są wszyscy uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- zamieszkują na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna
- w rodzinie zaistniało zdarzenie losowe Wniosek o zasilek szkolny należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna ul. Piaseczyńska 77 w terminie nie dłuższym niż **DWA MIESIĘCE OD WYSTĄPIENIA ZDARZENIA LOSOWEGO.**

### Do wniosku załączam:

Dokument dotyczący zaistniałego zdarzenia.

.....

(data i podpis składającego wniosek)

### Informacja:

Informujemy, że dane osobowe osób biorących udział w postępowaniu administracyjnym w sprawie udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym będą przetwarzane na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu wykonania obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Więcej informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej [bip.konstancinjeziorna.pl](http://bip.konstancinjeziorna.pl) oraz w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna dane kontaktowe – ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel. centrala 22 4842300, e-mail: [urząd@konstancinjeziorna.pl](mailto:urząd@konstancinjeziorna.pl).

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych to tel. 605-976-900; e-mail: [iod@konstancinjeziorna.pl](mailto:iod@konstancinjeziorna.pl)



## UZASADNIENIE

### **do uchwały nr 814/VII/46/2018 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.) uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.

W związku z wejściem w życie 1 września 2017 r. znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 ze zm.) zachodzi konieczność aktualizacji regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.