



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

Konstancin-Jeziorna, dnia ...15.12...2020 r.

ZP. 271.47.03.2020

Zamawiający informuje, że Wykonawca zwrócił się o wyjaśnienie treści ogłoszenia w postępowaniu o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 750 000 euro (bez podatków od towarów i usług), zapraszamy do złożenia oferty na:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający –przekazuje niniejszym dokumentem do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu na usługi społeczne.

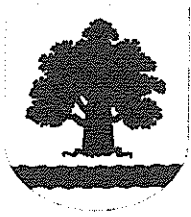
Informację o złożonych pytaniach Zamawiający sporządził według kolejności wpływu zapytania, kierując się datą wpływu.

### Pytania zadane w dniu 14 grudnia 2020 roku:

Pytanie nr 1:

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia oraz w załączniku A do umowy wskazuje godziny doręczenia przesyłek przychodzących do Zamawiającego.

Wykonawca informuje, że zgodnie z zapisami ustawy Prawo Pocztove art. 46 ust.2 pkt. 5 zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza zapisy art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity w porównywalnych warunkach. Ponadto, doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie. Wobec powyższego Wykonawca prosi o modyfikację zapisu w zakresie rezygnacji z określania konkretnych godzin doręczania



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

przesyłek nadchodzących do oddziałów Zamawiającego, gdyż nie stanowi to przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisów dotyczących doręczania przesyłek.

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisów dotyczących godzin doręczania przesyłek.

### Pytanie 2

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia oraz określa, iż „Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji”. Z uwagi na to, że wyceniane są przesyłki zarówno krajowe jak i zagraniczne Wykonawca zwraca się z prośbą o zmianę w/w zapisu na następujący:

„Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji.”

**Odpowiedź:** Zamawiający zmienił zapis na następujący: „Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji.”

### Pytanie 3

Zamawiający w Załączniku nr 5 §4 ust.2 projekt umowy określa:

„Termin płatności za fakturę będzie wynosił 21 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury przez Wykonawcę”

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu:

„Termin płatności za fakturę będzie wynosił 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę”?

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

### Pytanie 4

Zamawiający w Załączniku nr 4 do ogłoszenia określa, iż „Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.”

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

Czy ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym: „Strony za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.”?

**Odpowiedź:** Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu w załączniku nr 5 § 4 ust. 6 na następujący „Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.”

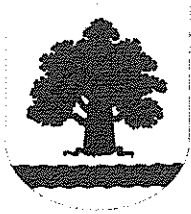
### Pytanie 5

W załączniku nr 5 projekt umowy § 5 ust.2 Zamawiający określa że:

„Zapłata kary umownej nie wyklucza prawa do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za poniesioną szkodę przenoszącego wysokość kary umownej.”

Wskazujemy, iż zwłaszcza w odniesieniu do operatora wyznaczonego, takie określenie zasad odpowiedzialności nosi znamiona naruszenia przepisów bezwzględnie obowiązujących.

Zgodnie z założeniem zaproszenia do złożenia oferty, usługi stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą wobec przesyłek, których realizacja oparta jest m.in. na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe, tym samym Wykonawca jako operator wyznaczony jest zobowiązany do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych przepisów Rozdziału 8 ustawy Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 87 w/w ustawy do



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Zatem w przypadku wykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie przepisy ustawy Prawo pocztowe i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego w/w przepisami) nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń przewidzianych ustawą na drodze sądowej. W art. 88-90 ustawodawca przewidział ścisły katalog wysokości odszkodowań oraz przypadków, kiedy operator pocztowy zobligowany jest do jego wypłaty.

Rozszerzenie odpowiedzialności operatora pocztowego zostało przewidziane jedynie w art. 87 ust. 5, zgodnie z którym operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej w zakresie określonym ustawą, chyba że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:

- 1) jest następstwem czynu niedozwolonego;
- 2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;
- 3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora.

Zatem jedynie w w/w przypadkach operator pocztowy może podlegać odpowiedzialności szerszej aniżeli wynikająca z przepisów prawa pocztowego.

Podkreślenia wymaga, że w Kodeksie cywilnym w art. 471 występuje pojęcie "niewykonanie zobowiązania", co odnosi się dokładnie do pojęcia "niewykonanie zamówienia" w ustawie o zamówieniach publicznych. Zdarzenie to występuje tylko wtedy, gdy świadczenie określone w umowie nie zostało w ogóle wykonane.

W tym samym artykule Kodeksu cywilnego mamy pojęcie "nienależytego wykonania zobowiązania",

a w art. 472 pojęcie "niezachowanie należytej staranności". Oba te określenia należy przypisać pojęciu użytemu w ustawie, a mianowicie "wykonanie zamówienia z nienależytą starannością".

Określenie to jest tak pojemne, że niemożliwe jest określenie wszystkich sytuacji, w których ono występuje. Dokonując jednak dla jasności uogólnienia, można stwierdzić, że o nienależytym spełnieniu świadczenia możemy mówić w aspekcie niezachowania terminu spełnienia świadczenia, czy też wadliwości świadczenia. Należy do naszego uogólnienia dodać jeszcze, że w Kodeksie cywilnym pojęcie "niezachowanie należytej staranności" rozumiane jest jako synonim winy w postaci niedbalstwa. Skoro tak, to zakres odpowiedzialności z tytułu kary umownej pokrywa się w pełni z zakresem ogólnej odpowiedzialności dłużnika za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania (art. 471 kodeksu cywilnego).



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

Czy zatem z uwagi na niezgodność postanowień ogłoszenia z przepisami bezwzględnie obowiązującymi w przedmiotowym zakresie, zamawiający dopuszcza wykreślenie w § 5 ust.2) zał. nr 5 projekt umowy i oparcie odpowiedzialności Wykonawcy głównie na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku?

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na wykreślenie zapisu i oparcie odpowiedzialności Wykonawcy głównie na zasadach określonych w ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku.

### Pytanie 6

Zamawiający zwraca się z prośbą modyfikacji zapisów w załączniku nr 4 formularz cenowy w pozycji dotyczącej codziennego odbioru korespondencji ... na następujący zapis:  
„codzienny odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego Wartość brutto /PLN za miesięczny odbiór korespondencji x 24 m-ce.”

**Odpowiedź:** Zamawiający zmienił zapis na następujący: „codzienny odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego Wartość brutto /PLN za miesięczny odbiór korespondencji x 24 m-ce.”

### Pytanie 7

Zamawiający zwraca się z prośbą o doprecyzowanie zapisów:

- gabarytów – pozycjach dotyczących paczek pocztowych;
- gramatury – dla pozycji „zwrot przesyłek listowych, rejestrowanych, przyjętych za potwierdzeniem nadania i doręczonych za pokwitowaniem odbioru”.

**Odpowiedź:** Zamawiający uzupełnił załącznik nr 4- formularz ofertowy.

### Pytanie 8

W ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu na usługi Zamawiający określił, że „przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru od Zamawiającego”.

Czy ze względu na wewnętrzne regulacje oraz zapisy regulaminu usługi obowiązującego u Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie wskazanego zapisu w następującym brzmieniu: „nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń”?



## URZĄD MIASTA I GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

05-520 KONSTANCIN-JEZIORNA, ul. Piaseczyńska 77  
tel. 22 484 23 00, fax 22 84 23 09

**Odpowiedź:** Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisu.

### MODYFIKACJA TREŚCI OGŁOSZENIA O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Zamawiający dokonuje modyfikację treści ogłoszenia w postępowaniu o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 750 000 euro (bez podatków od towarów i usług), zapis na stronie 1 otrzymuje brzmienie:

**Termin składania ofert:** 18.12.2020 r. godz. 12:00,

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu:** 18.12.2020 r. godz. 12:15.

**Miejsce składania ofert:** Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, kancelaria.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Jańczuk**

**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym  
na rzecz Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna  
w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych  
oraz ich ewentualnych zwrotów**

w okresie od 01.01. 2021 r. do 31.12. 2022 r.

**Rodzaj zamówienia:** Usługa

**Wspólny słownik zamówień (CPV):** 64.11.00.00-0

**Tryb udzielenia zamówienia:**

zapytanie ofertowe, zgodnie z art. 138o - usługi społeczne ustawy PZP

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(Dz.U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.).

**Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów. Usługi te winny być świadczone z uwzględnieniem zasad doręczeń, wynikających z przepisów ustaw tj. Ordynacja Podatkowa, Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Przedmiot zamówienia winien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie Prawo Pocztove (Dz.U. 2020, poz. 1041 z późn. zm.).

2. Do zakresu przedmiotu zamówienia należy zaliczyć doręczanie i odbiór z siedziby Zamawiającego:

- przesyłek listowych krajowych i zagranicznych nierejestrowanych oraz paczek, nie będących przesyłkami najszybszej kategorii, określanymi dla potrzeb zamówienia jako ekonomiczne oraz przesyłek listowych, będących przesyłkami najszybszej kategorii, określanymi jako priorytetowe,
- przesyłek listowych krajowych i zagranicznych rejestrowanych oraz paczek, nie będących przesyłkami najszybszej kategorii, określanymi dla potrzeb zamówienia jako ekonomiczne oraz przesyłek listowych będących przesyłkami najszybszej kategorii określanymi jako priorytetowe,
- przesyłek listowych krajowych i zagranicznych rejestrowanych z pokwitowaniem odbioru oraz paczek,

- zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy, łącznie ze zwrotem potwierdzeń odbioru.

### 3. Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:

- Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i za granicą, na podany adres bądź adres skrytki pocztowej,
- Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki na stronie adresowej (polecona, polecona z potwierdzeniem odbioru, priorytetowa),
- Zamawiający będzie umieszczał na przesyłkach oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty w postaci pieczętki na kopercie,
- Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się opakowań Wykonawcy,
- Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym. Przesyłki rejestrowane oraz paczki, nadawane będą na podstawie elektronicznych księzek korespondencji wychodzącej,
- Przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie zestawienia ilościowo-wartościowego nadanych przesyłek.

### 4. Wykonawca zobowiązany będzie:

- Nieodpłatnie doręczać przesyłki do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 9:30 każdego dnia roboczego od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy),
- Odbierać przesyłki do doręczenia z siedziby Zamawiającego w godzinach od 14:00 do 15:00 każdego dnia roboczego od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy),
- Doręczać wszystkie przesyłki krajowe i zagraniczne z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług pocztowych przez operatora wyznaczonego, oraz z zawartym Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym,
- Dokonywać odbioru przesyłek wychodzących przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

#### Ponadto:

- Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z Zamawiającym. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z Zamawiającym lub ich usunięcia w dniu ich nadania, nadanie takich przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym lub w dniu usunięcia zastrzeżeń.
- Wszelkie oznaczenia (numery nadawcze) przesyłek rejestrowanych muszą być zapewnione na przesyłkach przez Wykonawcę,
- Dla przesyłek ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru, Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki



niezwłocznie po jego otrzymaniu. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie kolejnych 7 dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w ww. terminie, Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie

o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru, przesyłka jest niezwłocznie zwracana Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny niedoręczenia (zgodnie z art. 150 Ordynacji Podatkowej, bądź art. 44 Kodeksu Postępowania Administracyjnego)

- Formularze „potwierdzenia odbioru”, Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie i niezwłocznie po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego, dostarczać do siedziby Zamawiającego,
- Zamawiający wymaga, aby placówki pocztowe Wykonawcy były czynne we wszystkie dni robocze, co najmniej 5 dni w tygodniu z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

5. Opłata za przesyłki dokonywana będzie na podstawie wystawionej faktury miesięcznej, po upływie danego miesiąca kalendarzowego. Termin płatności za fakturę będzie wynosił 21 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury przez Wykonawcę. Płatność zostanie dokonana na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.

Ceny podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem wystąpienia okoliczności tj.:

- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotycząca funkcjonowania rynku usług pocztowych, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- zmiana stawki podatku VAT,
- zaistnienie innych, niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy.

6. Przewidywaną ilość poszczególnych rodzajów przesyłek Zamawiający wskazał w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi, a rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie ilości przesyłek, określonej w formularzu ofertowym.

7. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić Wykonawcy po upływie 14 dni, nie później jednak niż 12 miesięcy, od nadania przesyłki rejestrowanej. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni dla przesyłek krajowych i 90 dni dla przesyłek zagranicznych od dnia otrzymania przez Wykonawcę reklamacji. Do odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się odpowiednie przepisy ustaw: Prawo Pocztove, Ordynacja Podatkowa, Kodeks Postępowania Administracyjnego.

8. Termin realizacji zamówienia obejmuje okres od dnia 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.

**Umowa Nr Kc.....**

zawarta dnia ..... roku, w Konstancinie-Jeziornie, pomiędzy:

Gminą Konstancin-Jeziorna z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie przy ulicy Piaseczyńskiej 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, działającą na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm. ) NIP: 123-12-17-438, REGON: 013271045, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez  
..... pod  
nr KRS:....., NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną  
w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania, na podstawie art. 138 o – usługi społeczne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących usług pocztowych:

- 1) usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, zgodnie z warunkami podanymi w załączniku A do umowy
- 2) usługi codziennego dostarczania i odbioru przesyłek, zgodnie z warunkami podanymi w załączniku A do umowy.

## § 2.

### Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje od dnia .....do dnia .....

## § 3.

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu, zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od otrzymania wezwania. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Odstąpienie od umowy następuje z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz z podaniem przyczyny odstąpienia i propozycją wzajemnych rozliczeń.
3. Strony wskazują, iż odstąpienie od umowy wywiera skutek tylko w odniesieniu do niezrealizowanej części zobowiązań.

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które nie przekroczy łącznej kwoty brutto .....zł,  
(słownie: .....)  
w tym:
  - 1) na rok 2021 kwota brutto wyniesie ..... zł,  
(słownie .....)
  - 2) na rok 2022 kwota brutto wyniesie ..... zł,  
(słownie.....)
2. Opłata za przesyłki dokonywana będzie na podstawie wystawionej faktury miesięcznej, po upływie danego miesiąca kalendarzowego. Termin płatności za fakturę będzie wynosił 21 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury przez Wykonawcę. Płatność zostanie dokonana na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Faktury VAT wystawiane będą na Zamawiającego:  
Gmina Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520  
Konstancin-Jeziorna, NIP:1231217438, REGON: 01327104.

4. Strony zastrzegają, iż podane ilości poszczególnych pozycji (ilości jednostkowe) przesyłek są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie, natomiast ceny jednostkowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy wskazane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik B do niniejszej umowy nie ulegną zmianie w okresie jej obowiązywania z wyjątkiem okoliczności wskazanych w § 7 ust. 4 pkt 4) ppkt a). Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia wartości zamówienia o 20% w skali roku bez konieczności wznawiania postępowania, w drodze aneksu do umowy.
5. Środki finansowe zabezpieczone są w projekcie Budżetu Gminy.....  
Rok 2021: .....  
Rok 2022: .....
6. Za dzień zapłaty, Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

#### **§ 5.**

##### **Kary umowne**

1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U.2020 poz. 1041 z późn.zm.).
2. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania za poniesioną szkodę przenoszącego wysokość kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zostanie wezwany do uiszczenia kary umownej w terminie 14 dni od otrzymania wezwania, a w razie nie wniesienia należnej Zamawiającemu kary umownej zostanie ona potrącona z faktury wystawionej w kolejnym okresie rozliczeniowym.
4. Kary umowne mogą podlegać stosownemu łączeniu.
5. Kary umowne mogą być dochodzone niezależnie od skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia.

#### **§ 6.**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w trybie i na zasadach przewidzianych ww. ustawami oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi, zawarte w obowiązujących przepisach prawa.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu i zakresie realizacji umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia Administratora Danych Osobowych o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
7. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych w sytuacjach odnotowania incydentu, o którym mowa w ust. 5.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy na temat wyżej wymienionych okoliczności w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

## § 7.

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo pocztowe, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.
2. Do świadczenia usług mają zastosowanie przepisy wskazane w ust. 1, obowiązujące w dniu nadania przesyłek oraz obowiązujące w tym dniu regulaminy Wykonawcy dotyczące realizacji przedmiotowych usług.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką listowną najszybszej kategorii za potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych  
w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy i oświadczają, że ich aktualne adresy są następujące:
  - 1) Zamawiający: Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna,

2) Wykonawca: .....

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie:

- 1) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) zmniejszenia ilości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (ilości jednostkowe), jak również wynikającego z tego łącznego wynagrodzenia,
- 3) zmiany podwykonawców na wniosek Wykonawcy,
- 4) ceny podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik C nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem wystąpienia okoliczności:
  - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotycząca funkcjonowania rynku usług pocztowych, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - b) zmiana stawki podatku VAT,
  - c) zaistnienie innych, niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnych, ekonomicznych, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkujące brakiem możliwości należytego wykonania umowy.
  - d) dopuszcza się zmianę cen na powszechne usługi pocztowe objęte umową w przypadku akceptacji zmiany cennika przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.

W przypadkach wymienionych ust. 4 pkt. 4, Wykonawca występuje do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę cen wraz z uzasadnieniem tej zmiany, w szczególności wskazaniem, iż którakolwiek z zaistniałych zmian wymienionych w punktach od 1 do 4 będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu ugodowego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do ugodowego rozwiązania sporu w terminie 30 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

8. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

A – Usługa codziennego odbioru przesyłek,

B- Formularz ofertowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

1. ....

**WYKONAWCA**

1 .....

2 .....

**Zmodyfikowany  
Załącznik nr B  
Formularz ofertowy**

<b>Rodzaj przesyłek</b>	<b>Format</b>	<b>Gramatura</b>	<b>Szacunkowa ilość przesyłek w latach 2021-2022</b>	<b>Cena jednostkowa za 1 sz. brutto/pln **</b>	<b>Wartość brutto/PLN (3 x 4)</b>
1		2	3	4	5
Przesyłka listowa nierejestrowana, nie będąca przesyłką najszybszej kategorii	S	Do 500g	8090		
	M	Do 1000g	10		
	L	Do 2000g	2		
Przesyłka listowa nierejestrowana, będąca przesyłką najszybszej kategorii	S	Do 500g	180		
	M	Do 1000g	10		
	L	Do 2000g	5		
Przesyłki listowe rejestrowane, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii	S	Do 500g	4000		
	M	Do 1000g	420		
	L	Do 2000g	35		
Przesyłki listowe rejestrowane, będące przesyłkami najszybszej kategorii	S	Do 500g	150		
	M	Do 1000g	35		
	L	Do 2000g	20		
Przesyłki listowe, rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii	S	Do 500g	81460		
	M	Do 1000g	2750		
	L	Do 2000g	650		
Przesyłki listowe, rejestrowane, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru, będące przesyłkami najszybszej kategorii	S	Do 500g	121		
	M	Do 1000g	25		
	L	Do 2000g	30		



Paczka, nie będąca paczką najszybszej kategorii, z potwierdzeniem odbioru- gabaryt A		Do 2000 g	10		
Paczka, nie będąca paczką najszybszej kategorii, z potwierdzeniem odbioru- gabaryt A		Do 5000 g	5		
Przesyłki listowe zagraniczne, nie rejestrowane, będące przesyłkami najszybszej kategorii, kraje europejskie- gabaryt A		Do 100 g	50		
Przesyłki listowe zagraniczne, rejestrowane, będące przesyłkami najszybszej kategorii, kraje pozaeuropejskie- gabaryt A		Do 100 g	25		
Przesyłki listowe zagraniczne, rejestrowane, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, będące przesyłkami najszybszej kategorii, kraje europejskie- gabaryt A		Do 100 g	25		
Przesyłki listowe zagraniczne, rejestrowane, będące przesyłkami najszybszej kategorii, kraje pozaeuropejskie- gabaryt A		Do 100 g	10		
Zwrot przesyłek listowych, rejestrowanych, przyjętych za potwierdzeniem nadania i doręczonych za pokwitowaniem odbioru- format S		Do 500 g	31250		

<p><b>Codzienny odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego</b></p> <p><b>Wartość brutto /PLN za miesięczny odbiór korespondencji x 24 m-cy</b></p>		<p>.....*24 m-ce = .....</p>
<p><b>RAZEM (cena brutto) razem za wszystkie pozycje z uwzględnieniem średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych</b></p>		