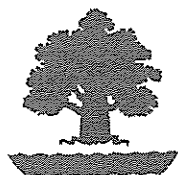


**GMINA
KONSTANCIN-JEZIORNA**



Urząd Miasta i Gminy
Konstancin-Jeziorna
ul. Piaseczyńska 77
05-520 Konstancin-Jeziorna

tel. /22/484 23 00,

faks /22/484 23 09

Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ:

www.konstancinjeziorna.pl

<http://bip.konstancinjeziorna.pl/>

REGON Gminy: 013271045, NIP Gminy: 123-12-17-438

Nr postępowania: ZP.271.27.2020,

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb:

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Nazwa zamówienia:

” Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna”

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.) - dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych:

- 1) osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;
 - 2) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu;
- innych osób fizycznych odpowiedzialnych za wykonanie umowy, jeżeli takie dane zostają Zamawiającemu udostępnione.
- administratorem danych osobowych jest Gmina Konstancin-Jeziorna, dane kontaktowe: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel.: 22 484 23 00, e-mail: urząd@konstancinjeziorna.pl;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Konstancin-Jeziorna jest Pan Mateusz Siek; kontakt: e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl, tel.: 605 976 900;
 - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna**”, nr postępowania: **ZP.271.27.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, bezpośrednio ich dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoby, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (jeżeli na mocy art. 18 ust. 1 przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie

ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby te uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje osobom, o których mowa w pkt 1-3 powyżej:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca załączy do oferty oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 3A do SIWZ**).

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 39 ustawy Pzp i przepisu art. 24 aa ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 907 311 00 – 1
907 313 00 – 3
907 000004

Przedmiotem zamówienia jest:

Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie szczegółowej inwentaryzacji źródeł ciepła w budynkach zlokalizowanych na terenie gminy Konstancin-Jeziorna. Inwentaryzacji muszą zostać poddane wszystkie źródła ciepła w każdym lokalu lub budynku położonym na terenie gminy ogrzewanym indywidualnie, w tym w szczególności: mieszkalnym, handlowym, usługowym, użyteczności publicznej. W przypadku budynków wielorodzinnych dopuszcza się możliwość pozyskania informacji od zarządców budynków lub spółdzielni mieszkaniowych. Na terenie gminy istnieje obecnie około 6200 punktów adresowych zgodnie z prowadzoną przez gminę Konstancin-Jeziorna ewidencją miejscowości, ulic i adresów, które mają odzwierciedlenie w Państwowym Rejestrze Granic.
2. Preferowaną metodą prowadzenia inwentaryzacji źródeł ciepła jest metoda kombinowana składająca się z:

- 1) metody wywiadu bezpośredniego polegającego na wypełnieniu formularza w formie papierowej lub elektronicznej podczas oględzin we wskazanych punktach adresowych. W przypadku zagrożeń związanych z COVID-19 dopuszcza się pozyskanie danych poprzez badania ankietowe lub wywiad telefoniczny;
 - 2) metody rejestrowej obejmującej analizę danych zawartych w rejestrach administracyjnych np. planach zaopatrzenia w ciepło;
 - 3) innej metody, zaproponowanej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
3. Dla lokali lub budynków, których użytkownicy uniemożliwili przeprowadzenie inwentaryzacji, za sposób ogrzewania uznaje się wykorzystanie źródła bezklasowego (nieekologicznego). W takim przypadku w odpowiednim formularzu należy podać informację o braku możliwości przeprowadzenia wizji lokalnej. Uznanie źródła za bezklasowe powinno być poprzedzone dokonaniem wszelkich starań w celu stwierdzenia rodzaju źródła ciepła, np. poprzez zastosowanie innej metody.
4. Inwentaryzacja będzie zawierała niżej wymienione dane, zgodne z zakresem, który jest tożsamy z załącznikiem nr 5, opublikowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego (<http://powietrze.mazovia.pl/aktualnosci/wszystkie/ii-konsultacje-projektu-nowego-programu-ochrony-powietrza/>):
- 1) Dane adresowe:
 - a) miejscowość,
 - b) ulica,
 - c) numer budynku,
 - d) numer lokalu,
 - 2) dane o budynku/lokalu:
 - a) typ budynku (jednolokalowy, wielolokalowy, obiekt mieszkalny, obiekt mieszkalno-usługowy, obiekt usługowy, obiekt handlowy, obiekt handlowo-usługowy, obiekt mieszkalno-handlowy, obiekt użyteczności publicznej, obiekt przemysłowy, obiekt niezamieszkały(pustostan), brak obiektu (budynku) w terenie),
 - b) powierzchnia użytkowa budynku/lokalu wyrażona w m²,
 - c) ocieplenie, przeprowadzone termomodernizacje;
 - 3) dane o źródle/źródłach ciepła – dla budynku lub lokalu:
 - a) kocioł na paliwa stałe:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta), jeśli jest znany,
 - klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu poświadczającego emisję (brak klasy lub brak informacji, klasa 3, klasa 4, klasa 5, spełnia wymagania „ekoprojektu” (<https://www.gov.pl/web/klimat/ekoprojekt>),
 - sposób podawania paliwa (ręczny bez wentylatora, ręczny z wentylatorem, podajnik automatyczny), jeśli jest znany,
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna, jeśli jest znana,
 - rok instalacji,
 - rok produkcji, jeśli jest znany,
 - moc [kW], jeśli jest znana,
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
 - b) kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),

- moc [kW], jeśli jest znana,
 - rodzaj paliwa.
- c) sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne:
- charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - moc [kW], jeśli jest znana,
 - rodzaj paliwa,
 - liczba zaopatrywanych budynków (punktów adresowych),
- d) piec, piecokuchnia, kuchnia, kominek, piec kaflowy:
- liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta), jeśli jest znany,
 - spełnia wymagania „ekoprojektu” (tak lub nie),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna, jeśli jest znana,
 - rok instalacji,
 - rok produkcji, jeśli jest znany,
 - moc [kW], jeśli jest znana,
 - rodzaj paliwa,
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie);
- 4) roczne zużycie paliw dla kotła (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr]), jeśli jest znane;
- 5) plany dotyczące zmiany sposobu ogrzewania.
5. Ankieterzy zostaną przeszkoleni przez Wykonawcę oraz zostaną wyposażeni w niezbędne elementy: identyfikator z numerem telefonu Urzędu Miasta lub firmy Wykonawcy, listę i mapę z lokalizacją budynków, z których mają zebrać informacje.
6. Wykonawca przygotowuje i uzgodni z Zamawiającym ankietę on-line umożliwiającą jej wypełnienie przez mieszkańców.
7. W celu sprawnego przebiegu inwentaryzacji, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o przeprowadzaniu działań inwentaryzacyjnych na terenie gminy.
8. Promocja projektu – Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, wykona ok. 6000 szt. ulotek (wydruk A6, kolor na obu stronach) i 25 plakatów informacyjnych (wydruk A2, pełen kolor, zafoliowane) i dokona ich dystrybucji na terenie gminy oraz publikacji ogłoszeń w prasie lokalnej. Materiały przybliżające temat „niskiej emisji” oraz korzyści zdrowotnych i społecznych wynikających z jej ograniczania mają również zachęcić mieszkańców do współpracy przy planowanej przez Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna inwentaryzacji i tworzeniu bazy danych źródeł ciepła. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym treści i szaty graficznej materiałów promocyjnych.
9. Opracowanie i udostępnienie systemu informatycznego służącego obsłudze bazy inwentaryzacji. Opracowana baza danych będzie podstawą do sporządzenia przez wykonawcę następujących analiz i opracowań w systemie informatycznym:
- 1) wskazania obszarów i dokładnej lokalizacji źródeł ciepła niezbędnych do modernizacji lub wymiany;
 - 2) wytypowania budynków, które kwalifikują się do przeprowadzenia termomodernizacji;
 - 3) opracowanie danych zebranych w wyniku inwentaryzacji w formie aktywnych plików, umożliwiających ich filtrowanie w celu dokonywania analiz;

- 4) obliczenie wielkości emisji substancji: pyłu zawieszonego PM₁₀; pyłu zawieszonego PM_{2,5}; benzo(a)pirenu; SO₂; CO; CO₂; NO_x; przed i po wymianie pieców na paliwo stałe oraz dokonaniu termomodernizacji;
- 5) śledzenie postępów i efektów ekologicznych działań realizowanych lub planowanych do realizacji przez Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna (wymiana kotłów, termomodernizacje itp.);
- 6) wykorzystanie warstwy punktów adresowych przy edycji danych;
- 7) obsługę wniosków o dofinansowanie wymiany systemu grzewczego na paliwo stałe umożliwiającego wprowadzanie danych zgodnie z wzorem wniosku przyjętym w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna wydruk wniosków i umów w oparciu o dostarczone wzory. Pola w dokumentach powinny wypełniać się automatycznie na podstawie danych zawartych w bazie;
- 8) eksport zawartości bazy danych do formatu shp, pdf, xls, xml, csv;
- 9) automatyczne generowanie wymaganych zestawień i raportów jak również danych historycznych i planowanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania systemu informatycznego umożliwiającego pełną integrację danych zebranych podczas inwentaryzacji z danymi dotyczącymi prowadzonych wymian kotłów na paliwa stałe.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych adresowych i innych informacji nieudostępnionych w sieci publicznej, pochodzących z Systemu Informacji Przestrzennej Gminy Konstancin-Jeziorna, wyłącznie w celu realizowania przedmiotu zamówienia.
12. Baza danych winna być zbudowana w sposób pozwalający na jej rozbudowę, w szczególności na rozszerzenie inwentaryzowanych danych i wprowadzanie danych archiwalnych.
13. Wdrożenie systemu informatycznego powinno zostać wykonane w następujących krokach:
 - 1) dostarczenie licencji bez ograniczeń na korzystanie z modułu Inwentaryzacji;
 - 2) przeszkolenie pracowników/użytkowników w siedzibie i na sprzęcie Zamawiającego (1 dzień w godzinach 8-16);
 - 3) obsługa Zamawiającego i serwis gwarancyjny realizowane w miejscu pracy Wykonawcy (telefonicznie, mailowo) w dni robocze w godzinach 8-16.
14. Szczegółowe wymagania dotyczące systemu informatycznego (oprogramowania do obsługi bazy danych):
 - 1) dostęp do bazy danych, edycja danych i ich przetwarzanie z wykorzystaniem przeglądarki internetowej;
 - 2) serwer systemu zlokalizowany w infrastrukturze Zamawiającego, system merytoryczny dostępny dla zalogowanych użytkowników przez przeglądarki internetowe z siedziby Zamawiającego;
 - 3) autoryzacja użytkowników systemu informatycznego za pomocą loginu i hasła co najmniej 8 znakowego (w tym litery, cyfry i znaki specjalne);
 - 4) moduł do administrowania systemem informatycznym z możliwością ograniczenia dostępu dla wskazanych adresów IP lub puli adresów IP;
 - 5) połączenia szyfrowane poprzez protokół HTTPS z użyciem protokołu TLS 1.2 oraz certyfikat SSL dostarczony przez Wykonawcę;
 - 6) możliwość migracji serwera systemu wirtualna maszyna hyper-v.
15. Po zakończeniu inwentaryzacji w terenie i opracowaniu bazy danych, Wykonawca przygotowuje raport końcowy z przeprowadzonej inwentaryzacji. Jego zakres winien być zgodny z „Wytycznymi do przygotowania inwentaryzacji” i będzie zawierał:
 - 1) dane adresowe gminy;
 - 2) wskazanie osoby do kontaktu;

- 3) wykorzystaną metodę;
- 4) zestawienie uzyskanych wyników.
16. Wnioski końcowe z opracowanej inwentaryzacji Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie wydruku (3 egz.) oraz na nośniku elektronicznym w wersji umożliwiającej edycję dokumentacji przy użyciu oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego tj. Microsoft Word.
17. Wykonawca dokona prezentacji wyników i wniosków wynikających z przeprowadzonej inwentaryzacji w siedzibie Zamawiającego w terminie z nim ustalonym.
18. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego kontaktu z Zamawiającym w trakcie wykonywania usługi w celu konsultowania wykonywanych prac.
19. Zakres danych udostępnianych Wykonawcy zamówienia obejmie Warstwy Systemu Informacji Przestrzennej gminy Konstancin-Jeziorna (w formacie shp lub innym ustalonym z Wykonawcą), zawierające warstwę punktów adresowych wraz z atrybutami.
20. Wykonawca oświadczy, że wszystkie dane zebrane w toku realizacji przedmiotu zamówienia nie zostaną udostępnione innym podmiotom (osobom trzecim).
21. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

22. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa następujące wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio inwentaryzację źródeł ciepła były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320). Ustalenie warunków zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że **Zamawiający wymaga, aby każda osoba zatrudniona na powyższych warunkach brała czynny udział przy realizacji przedmiotu zamówienia;**
 2. każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż **3 dni robocze**, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) **aktualne oświadczenie**, że osoby, o których mowa w ust. 22 pkt 1, są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub osobę/y przez Wykonawcę umocowaną/e. Na zasadach określonych w niniejszej literze, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za okres rozliczeniowy.

23. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub zaświadczenia, o których mowa w ust. 22 pkt 2 ppkt 1 i 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we Wzorze umowy (**Załącznik nr 8 do SIWZ**).
24. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 01.12.2020 r.

V. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Informację o podwykonawcach Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w **załączniku nr 6 do SIWZ**.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców, o ile są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Zamówienie podobne

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VIII. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego i wymienionych w rozdziale XI SIWZ, potwierdzających spełnienie tych warunków.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”. Warunek graniczny „spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają następujące warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy**.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej jedną usługę polegającą na inwentaryzacji i opracowaniu raportu końcowego wraz z modulem informatycznym w zakresie gospodarki niskoemisyjnej o wartości min. 50 000 zł. brutto.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku wypełnienia przez niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, tj.:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181÷188, art. 189a, art. 218÷221, art. 228÷230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270÷309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769 z późn. zm.),
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 4 pkt 2;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358 z późn. zm.);

- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
a także w przypadku wystąpienia następujących przesłanek opisanych w przepisie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp:

A także w przypadku wystąpienia następujących przesłanek opisanych w przepisie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp:

- 13) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1228 z późn. zm.);
 - 14) Wykonawca, w sposób zawiniony, poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 15) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 4 pkt 2 i ust. 4 pkt 3 oraz ust. 4 pkt 5-9 lub ust. 4 pkt 13-15 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.

7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 8 SIWZ, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca **załącza do oferty**, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia:
 - a) w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - b) w przedmiocie niepodlegania wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ).Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (do złożenia których Zamawiający wzywa w okolicznościach wskazanych w rozdziale XI SIWZ):

1) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdziale X ust. 3 pkt 2) lit. A SIWZ – złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**załącznik nr 4 do SIWZ**);

2) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale XI SIWZ, jeżeli:
 - 1) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale XI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346 z późn. zm.). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 ze zm.) oraz wydruków z systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1291 z późn. zm.);
 - 2) wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdz. XI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Składane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści, w tym opisu kolumn i wierszy.
16. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.
17. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
18. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich (należy wypełnić **Załącznik nr 7** do SIWZ i złożyć go wraz z ofertą):
 - 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

- 2) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2 lit. a;
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie podmiotu trzeciego stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ);
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
- 5) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
- 7) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 8) W celu oceny czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w przepisie art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami,
przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób
uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb
udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) **z zastrzeżeniem § 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993)** z zastrzeżeniem § 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich ma żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993) w brzmieniu nadanym przez § 1 rozporządzenia z dnia 16 grudnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 2447) zmieniającego przedmiotowe rozporządzenie z dniem 31 grudnia 2019 r.
4. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:

1. **Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego, na faks: 22 484-23-09 lub na adres elektroniczny zamowienia@konstancinjeziorna.pl.**
Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: zamowienia@konstancinjeziorna.pl.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego – w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Renata Skonieczna – zakres formalno-prawny

Faks: 22 484-23-09, e-mail: zamowienia@konstancinjeziorna.pl

Pani Renata Jasik – zakres merytoryczny

Tel. 22 484 24 28, e-mail: rjasik@konstancinjeziorna.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00

XIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ

1. Zamawiający może, w uzasadnionym przypadku, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **3 000,00 zł.**
2. **Wadium może być wnoszone w:**
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w rozdziale XIV ust. 1 pkt 2-5 SIWZ może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców.
5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego **15 8002 0004 0200 1111 2002 0067** (liczy się data uznania podanego rachunku).
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu (w tytule) przelewu należy wpisać **Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.27.2020.**
Zamawiający zaleca załączenie do oferty potwierdzenia dokonania wpłaty wadium.
8. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu, oryginał należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, parter - przed upływem terminu składania ofert, natomiast kopię należy zamieścić w ofercie.

9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 powyżej, zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu;
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) okres, na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą);
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
10. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

W związku z zaistniałą sytuacją związaną z pandemią Covid-19, Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie wadium w formach niepieniężnych w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym certyfikowanym podpisem elektronicznym na adres zamowienia@konstancinjeziorna.pl przed terminem składania ofert.

Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zawrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Pzp zostanie zatrzymane wadium Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. W ofercie należy podać numer rachunku bankowego (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jaki Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni robocze** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy z Wykonawców może **złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 z późn. zm.) albo zaświadczenia o

wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2019 r., poz. 2191 z późn. zm.).

4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

- 1) Wymagane dokumenty wskazane w rozdziale XI ust. 3 pkt 2 lit. a powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
 - 2) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 4) Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (**co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 1500 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r., poz. 2191 z późn. zm.)**).
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 6) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w rozdz. XI, ust. 18 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XI ust. 1 SIWZ.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.

7. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.
8. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
9. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób niebudzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub są to inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
12. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcom na adres wskazany na kopercie.
15. Wykonawca w terminie **3 dni roboczych** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia,

Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).

- Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertę „Zastrzeżone” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć napisem:

Firma (nazwa)/ imię i nazwisko, siedziba/ miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:
.....

Oferta na „Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna”

.....
Nie otwierać przed dniem **16.09**2020 r., godz.10:00

XVII. Miejsce oraz termin składania ofert

- Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XVI ust. 16 niniejszej SIWZ należy złożyć **w nieprzekraczalnym terminie do dnia** **16.09** 2020 r. **do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, parter - kancelaria.
- Przez skuteczny termin złożenia oferty rozumie się stawiennictwo w kancelarii, o której mowa w ust. 1 powyżej i zgłoszenie obecnemu tam pracownikowi kancelarii zamiaru złożenia oferty i następnie jej bezzwłoczne złożenie. Zgłoszenia należy dokonać do godziny określonej w niniejszej SIWZ i może być ono dokonane poza kolejnością.
- Jako ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna ofertę, dla której dokonano zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, do godziny 10:00:59 s wg wskazań zegara Zamawiającego, umieszczonego w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1, i bezzwłoczno jej złożenia.
- Zamawiający informuje, iż obowiązuje u niego Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją.
- Wykonawca, który osobiście składa ofertę, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w sposób umożliwiający wydrukowanie potwierdzenia złożenia oferty.
- Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- Oferta złożona po terminie, na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania jej na jawnym posiedzeniu Komisji Przetargowej.

XVIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- Publiczne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej **o godz. 10:30 w dniu, w którym upływa termin składania ofert, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna przy ul. Piaseczyńskiej 77, sesja otwarcia ofert nastąpi on-line**. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

XIX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.
3. Cena oferty będzie stanowiła ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w przepisie art. 632 następująco:
„§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji oraz SIWZ, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w ofercie.
5. Wykonawca w cenie ryczałtowej winien uwzględnić wszelkie opłaty, jakie ma ponieść z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, tj. konieczności odprowadzenia bezpośrednio przez Zamawiającego podatku VAT do właściwego Urzędu Skarbowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy (**Załącznik nr 8 do SIWZ**).

XX. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie określonymi poniżej kryteriami.
2. Oferty, oceniane będą punktowo: 1% = 1 pkt.

Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **kryterium 1: cena oferty brutto - waga 60%**
- 2) **kryterium 2:– czas usunięcia awarii systemu informatycznego - waga 40%**

4. Przez **kryterium 1 - cena oferty brutto** - rozumie się cenę oferty brutto podaną w formularzu oferty, zawierającą wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Najwyższą liczbę punktów – 60 pkt otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.
5. Przez **kryterium 2 - czas na usunięcie awarii systemu informatycznego** - rozumie się podany w formularzu ofertowym **czas usunięcia awarii dostarczonego systemu informatycznego** określonego w niniejszej SIWZ liczony od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego drogą e-mail. Najwyższą liczbę punktów – 40 pkt otrzyma oferta z najkrótszym wskazanym **czasem usunięcia awarii**. Przy wskazaniu **czasu na usunięcia awarii** Wykonawca zobowiązany jest podać liczbę godzin (h), - **maksymalny czas na usunięcie awarii nie może być dłuższy niż 48 h**. W przypadku wskazania przez Wykonawcę krótszego czasu niż 1 h, Zamawiający do przyznania liczby punktów w kryterium przyjmie czas 1h. W przypadku wskazania czasu dłuższego niż 48 h , Zamawiający przyjmie do oceny oferty 48 h.
6. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym wykonawcom przyznawane będą punkty za powyższe kryteria wg następujących wzorów:

- 1) **cena oferty brutto – P1:**

60% = 60 pkt

Wartość procentowa dla kryterium cena jest wyliczana według wzoru:

$$P 1 = \frac{C_{min}}{C_n} \times 60$$

P – liczba punktów badanej oferty

C_{min} – najniższa cena spośród oferowanych

C_n – cena badanej oferty

W sytuacji, gdy wynik wyliczeń będzie posiadał więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający, bez względu na wartość w trzeciej pozycji, poda wynik poprzez „odcięcie” pozostałych cyfr počawszy od trzeciej cyfry po przecinku. Nie mają zastosowania reguły matematyczne dotyczące zaokrąglania wyniku.

- 2) **P2: czas usunięcia awarii systemu informatycznego**
40% = 40 pkt

$$P2 = \frac{OT_{min}}{X} \times 40$$

OTbo

P2 – liczba punktów badanej oferty

OT_{min} - najkrótszy czas na przystąpienie do usunięcia awarii

OT_{bo} – czas na przystąpienie do naprawy sprzętu oferowany w badanej ofercie

7. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Łączna liczba uzyskanych przez Wykonawcę punktów obliczana będzie wg. wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P – łączna liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę.

8. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, przy uwzględnieniu i zsumowaniu punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert, wynosi 100 pkt. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
9. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
11. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, oraz cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem następujących warunków:
 - 1) czy Wykonawca spełnia wymagania określone w przepisie art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie przepisu art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w przepisie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w przepisie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie

wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich.
7. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności takich jak:
 - 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.

8. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
9. O dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Wykonawca, którego oferta została poprawiona na podstawie ust. 8, jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w ciągu **3 dni roboczych** od dnia doręczenia informacji, o której mowa w niniejszym ustępie zdaniu pierwszym, pod groźbą odrzucenia jego oferty z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczących oświadczeń lub dokumentów), art. 87 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
13. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

14. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Pzp.
15. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawy lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
18. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
19. Zamawiający informuje, że przed otwarciem ofert ogłosi wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia

XXII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIII. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie, po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. **Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem umowy, bez wezwania, przekaże Zamawiającemu następujące informacje i dokumenty:**
 - 1) wskaże osoby do reprezentacji w umowie;
 - 2) wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów;
 - 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (Konsorcjum);
 - 4) nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności;
 - 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający

1. Obowiązki Stron określa wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 8** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynikającym z art. 144 ustawy Pzp oraz w okolicznościach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ.

XXVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3A - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 - Informacja dot. podwykonawców
- Załącznik nr 7 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego
- Załącznik nr 8 - Wzór umowy

Komisja Przetargowa:

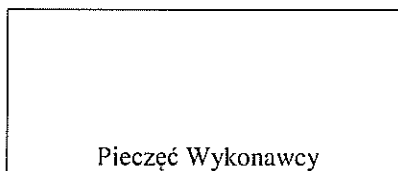
1. Ryszard Machałek
2. Renata Skonieczna
3. Renata Jasik
4. Marta Sokolnik
5. Waldemar Zaron

Zatwierdzam

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Jańczuk
dnia ..07..03..... 2020 r.

Załącznik nr 1 do SIWZ



Formularz ofertowy

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

NIP:

REGON:

KRS:

Kontakt:

Adres do korespondencji:.....

tel.:, e-mail:, fax:

1. Zgłaszam swój udział w przetargu nieograniczonym pn.:

„Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna”

2. Oferuję wykonanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia za cenę: **łącną brutto**
.....zł

(słownie:),

w tym podatek VAT.....%.

<i>Rodzaj wydatków</i>	<i>Kwota brutto</i>
1) Przeprowadzenie ankietyzacji	
2) Opracowanie bazy danych	
3) Przygotowanie raportu końcowego	
4) Promocja inwentaryzacji – 6200 szt. Ulotek oraz 10 plakatów	
5) stworzenie systemu informatycznego	
Razem brutto	

3. Akceptuję 14-dniowy termin płatności liczony od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Oświadczam, iż czas na usunięcia awarii wyniesie h. (nie więcej niż 48 h).
5. Oświadczam, że jestem związany ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SIWZ.
7. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy. Jednocześnie zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczam, że usługę objętą zamówieniem wykonam siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców*. W przypadku powołania się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, podajemy ich nazwy (firmy) imiona i nazwiska (informację o podwykonawcach proszę zamieścić w Załączniku nr 6).

8. Oświadczam, że jestem*/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą.
9. Oświadczam, że wybór mojej oferty jako najkorzystniejszej będzie/nie będzie* prowadzić do powstania dla Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r. poz. 106 z późn. zm.). Jeśli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w lit. a) i b) poniżej:

a)
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)

b)
(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku).

10. Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

TAK/NIE*

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w
(tylko, jeśli dotyczy – podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony).

11. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr w przypadku wniesienia wadium w innej formie na adres

.....

12. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam na kolejno ponumerowanych stronach.

13. Do niniejszej oferty załączam:

- 1)
- 2)
- 3)

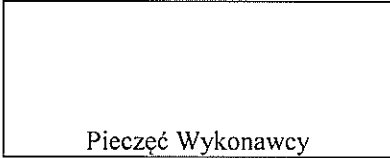
Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*) niepotrzebne skreślić

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.: „Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna.”,
prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale X SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....
.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
.....
.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

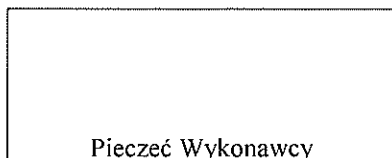
.....
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna.”,

prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów

Informacja:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy, jeżeli:

- 1) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r., poz. 814, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

- 2) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 3) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Załącznik nr 3A do SIWZ

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

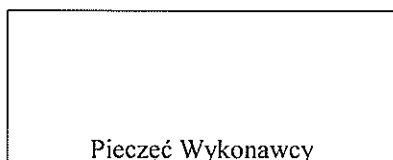
¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych,
**) jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie

Załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA! Dokument wypełnia Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: „*Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna.*”, oznaczenie postępowania: **ZP.271.27..2020**, w związku z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.).^{*1}
2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: „*Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna.*”, oznaczenie postępowania: **ZP.271.27.2020**:
 - a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) z żadnym z tych Wykonawców*;
 - b) należymy do grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia *

.....
.....
**

* niepotrzebne skreślić

** należy wpisać nazwę grupy kapitałowej

¹ W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, spowoduje wykluczenie Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r., poz. 1076 z późn zm.) złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

..... dnia2020 r.

.....
(data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy
1	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy (należy podać część zamówienia, nazwę zakresu oraz wartość % powierzenia zakresu wykonania zamówienia)
	- część zamówienia:
	- nazwa zakresu:
	- wartość % powierzenia zakresu wykonania zamówienia:
	Nazwa (firma) podwykonawcy
2	

Uwaga: w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy załącznik do oferty i opatrzyć go adnotacją „NIE DOTYCZY”.

.....

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa (firma)/ imię i nazwisko, siedziba/miejsce zamieszkania i adres podmiotu oddającego potencjał:

.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pn. „**Inwentaryzacja źródeł ciepła w Gminie Konstancin-Jeziorna**”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) zrealizuję/ nie zrealizuję* przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

.....
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

*niepotrzebne skreślić

Umowa nr OŚR...../.....

zawarta w dniu-.....-..... roku w Konstancinie-Jeziornie pomiędzy:
Gminą Konstancin-Jeziorna, z siedzibą pod adresem: 05-520 Konstancin-Jeziorna,
ul. Piaseczyńska 77, posiadającą NIP 123-12-17-438, REGON 013271045
reprezentowaną przez:.....
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

osoba prawna:

..... z siedzibą w ul.
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd
Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego, pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w wysokości
.....zł, posiadającą numer NIP oraz
REGON:.....,
reprezentowaną przez,
uprawnionego(-nych) do łącznej/samodzielnej reprezentacji na podstawie
.....- stanowi załącznik nr 3 do umowy,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
.....

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że dane zawarte w załączonym do Umowy
odpisie KRS są aktualne na dzień zawarcia Umowy, a ich umocowanie do reprezentacji
Wykonawcy nie ustało, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji /w razie
reprezentacji przez pełnomocnika: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do
zawarcia Umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły.

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że do zawarcia Umowy nie jest konieczne
uzyskanie zgody jakiegokolwiek organu Wykonawcy lub osoby trzeciej.

osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
w pod adresem:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki pod nr
(wydruk z CEIDG stanowi załącznik do oferty Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 3** do
Umowy), NIP....., Regon, zwanym dalej „**Wykonawcą**” - stanowi **załącznik**
nr 4 do Umowy.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zamówienia publicznego, prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ZP.271.27..2020) zgodnie z przepisami ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz.1843 z późn.
zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie Inwentaryzacji źródeł ciepła w Gminie Konstancin--Jeziorna oraz dostarczenie programu informatycznego zarządzania informacjami uzyskanymi w wyniku inwentaryzacji, dalej także jako „przedmiot umowy”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w rozdziale II SIWZ.

§ 2.

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym podatki.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie do 14 dni od dnia prawidłowego doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Płatność zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 3.

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do korzystania z programu informatycznego wykonanego i dostarczonego w ramach Umowy na zasadzie licencji niewyłącznej na terytorium Rzeczypospolitej przez czas nieoznaczony od momentu dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1 upoważnia Zamawiającego do korzystania z programu informatycznego na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystania do realizacji zadań publicznych bez jakichkolwiek ograniczeń w ramach wszystkich funkcjonalności i w dowolny sposób oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób,
 - b) usuwania z pamięci komputerów,
 - c) stosowania oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych używanych przez Zamawiającego,
 - d) korzystanie z dokumentacji dostarczonej przez Wykonawcę,
 - e) trwałego lub czasowego zwielokrotniania oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiejkolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych w lit. a-d powyżej,
 - f) w zakresie rozpowszechniania: wyświetlania, odtwarzania, nadawania w tym za pośrednictwem satelity oraz sieci telekomunikacyjnych, a także w ramach serwisów opartych na dostępie warunkowym, w tym w Internecie lub Intranecie, również w taki

- sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworów w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym również w serwisach i za pomocą urządzeń mobilnych,
- g) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, dokonywania skrótów, cięć, montażu, tłumaczeń, korekt, przeróbek, zmian i adaptacji w tym modyfikowania całości lub części oprogramowania lub dokonywania jakichkolwiek innych zmian,
 - h) wprowadzania do pamięci serwerów, komputerów i innych urządzeń zapewniających techniczną możliwość korzystania z oprogramowania oraz sieci komputerowych, publicznego udostępniania kodu wynikowego, instalowania i deinstalowania oprogramowania, sporządzania kopii zapasowych oprogramowania,
 - i) przekształcania formatu pierwotnego oprogramowania na dowolny inny format, wymagany przez Zamawiającego i dostosowania do platform sprzętowo-systemowych wybranych przez Zamawiającego.
3. Udzielona licencja nie jest ograniczona co do liczby użytkowników i innych osób, którym Zamawiający udostępni możliwość wykorzystywania programu. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Strony zgodnie oświadczają, że ich intencją jest udzielenie licencji w najszerszym możliwym zakresie.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których został utrwalony program informatyczny, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
 5. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wykonanie przedmiotu Umowy nie narusza i nie będzie naruszało praw autorskich innych osób,
 - b) wytworzone utwory nie będą zawierać niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą obciążone żadnymi innymi prawami osób trzecich.
 6. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń powstałych chociażby pośrednio w związku z działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy wbrew postanowieniom umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od wezwania ich przez Zamawiającego, zwolnić Zamawiającego z całości długu względem tej osoby trzeciej poprzez przejęcie długu lub zapłatę całej należności za Zamawiającego, według wyboru Zamawiającego.
 7. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w postępowaniu.
 8. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z Umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, jak również do zwrócenia Zamawiającemu całości kosztów pokrytych przez Zamawiającego oraz wszelkich wydatków i opłat, włącznie z kosztami postępowania sądowego i rzeczywiście poniesionymi kosztami obsługi prawnej, poniesionymi przez Zamawiającego w celu odparcia roszczeń w niniejszym zakresie.
 9. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych,

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

§ 4.

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów i koordynacji realizacji przedmiotu umowy: , tel.e-mail.....
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów i koordynacji realizacji przedmiotu umowy: , tel.e-mail.....
3. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji zadania.

§ 5.

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę do dnia 01.12.2020 r.
2. Przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji i systemu informatycznego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. Na co najmniej 14 dni przed dniem odbioru, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
4. Ostateczny odbiór nastąpi komisyjnie w okresie 14 dni od złożenia kompletnego opracowania.
5. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu zamówienia, które zostaną stwierdzone w trakcie odbioru, komisja wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wady i odbioru przedmiotu umowy. Po upływie wyznaczonego terminu procedura odbioru zostanie powtórzona. W razie stwierdzenia kolejnych wad, przyjmuje się, że Wykonawca pozostaje w opóźnieniu, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad.
6. Wykonawca zapewni serwis dostarczonego systemu informatycznego w kolejnych latach na warunkach ustalonych po upływie okresu, o którym mowa w ust. 6.

§ 6.

1. Wykonawca, w ramach niniejszej umowy, zapewni przez okres 36 miesięcy od podpisania protokołu odbioru, rozumiany jako okres obowiązywania rękojmi i gwarancji jakości, nieodpłatny serwis dostarczonego systemu informatycznego.
2. Wykonawca w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i wady prawne dostarczonego systemu informatycznego, w tym za ewentualne roszczenia osób trzecich, w szczególności wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych.
4. W przypadku stwierdzenia wad w jakości odebranego przez Zamawiającego przedmiotu umowy lub jego awarii Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową zgłoszenie wady ze wskazaniem zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia drogą mailową niezwłocznie, nie później niż w ciągu jednego dnia roboczego.
5. Wykonawca zobowiązuje się w sytuacji, w której stwierdzono wady systemu informatycznego wymienić i dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad zgodnie z przedstawioną ofertą i zawartą umową, na swój koszt i ryzyko (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) najpóźniej w terminie godzin od dnia potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wady.

6. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy.
7. w okresie udzielonej gwarancji WYKONAWCA zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt, polegającego na:
 - a) usunięciu wszystkich awarii uniemożliwiających lub utrudniających ciągłą pracę dostarczonego Przedmiotu Umowy w terminiegodzin (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
 - b) dostarczeniu, zainstalowaniu i skonfigurowaniu naprawionego Przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
 - c) dokonywaniu aktualizacji dostarczanego Przedmiotu umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym lub zapewnieniu dostępu do aktualizacji na swojej stronie internetowej. Poprzez aktualizację należy rozumieć podniesienie wersji programu na działającym środowisku Zamawiającego,
 - d) dostępie do pomocy technicznej za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy.
8. Koszty transportu, odbioru i dostawy przedmiotu umowy w okresie gwarancji ponosi w całości Wykonawca.
9. Okres rękojmi i gwarancji będzie wydłużony o czas usuwania wady systemu przez Wykonawcę, tj. od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia do dostarczenia prawidłowego, wolnego od wad przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w sytuacjach wskazanych w postanowieniach niniejszej umowy oraz poniższych przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) zostanie złożony wniosek o upadłość lub zakończenie działalności przez Wykonawcę;
 - 3) Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy dłużej niż 5 dni, Zamawiający wyznaczy mu na piśmie dodatkowy 7- dniowy termin, po bezskutecznym upływie którego Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przyczyny, o której mowa w ust. 1 pkt 1-3 w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wady Przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 6 ust. 5 umowy, w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu awarii Przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 7 lit. a umowy, w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;

- 4) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy;
 - 5) za naruszenie obowiązku poufności, o którym mowa w § 10 umowy, w wysokości 0,20% wynagrodzenia brutto za każde naruszenie.
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa któregokolwiek z terminów określonych w § 12 ust. 1 pkt 2, lit. a) i b) niniejszej umowy – w wysokości 0,1 % ustalonego wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 3. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wartość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.
 5. Zamawiający może, wedle swojego wyboru, dokonać potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty lub też wystawić notę księgową z 14-dniowym terminem zapłaty liczoną od dnia otrzymania noty.

§ 9.

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących strony umowy oraz osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, jako osoby do kontaktu jest Gmina Konstancin-Jeziorna, którego siedziba mieści się w Konstancinie-Jeziornie (05-520) przy ul. Piaseczyńskiej 77, a dane kontaktowe to: tel. +48 22 484 23 00, e-mail: urząd@konstancinjeziorna.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl, tel. 605 976 900.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących strony umowy, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy. Dane zostały podane przez strony umowy w ramach zawieranej umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3, mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Administratora danych oraz będą przechowywane nie dłużej

niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.

5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa osobom, o których mowa w ust. 3 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez Strony umowy, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Strony umowy są zobowiązane do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 11.

1. Wykonawca może korzystać w toku realizacji Umowy ze świadczeń podwykonawców wyłącznie na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca, w każdym przypadku skorzystania ze świadczeń podwykonawcy, ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca pozostaje gwarantem wykonywania i przestrzegania przez podwykonawców wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii zawartej umowy z podwykonawcą w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od jej zawarcia .
4. Wykonawca wykona umowę przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1) [firma, adres, dane kontaktowe, osoby reprezentujące podwykonawcę] - w zakresie:;
 - 2) [firma, adres, dane kontaktowe, osoby reprezentujące podwykonawcę] - w zakresie:;
5. Wykonawca ma możliwość zmiany podwykonawcy w stosunku do wskazanego w treści złożonej oferty po uprzedniej akceptacji na piśmie przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy.
7. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni kalendarzowych od daty zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy.
8. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed planowanym

- powierzeniem mu realizacji prac.
9. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których świadczeń będzie korzystał w trakcie wykonywania Umowy, będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę zadań.
 10. Korzystając w ramach wykonywania umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na takiego podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się, że zapewni, iż podwykonawcy, którym Wykonawca powierzy wykonanie świadczeń określonych w umowie będą przestrzegali zasad i przepisów dotyczących bezpieczeństwa informacji obowiązujących u Zamawiającego oraz innych zasad związanych z wykonaniem wszelkich czynności i w związku z dostępem do infrastruktury lub wszelkich innych systemów, bądź też baz danych Zamawiającego.
 12. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 13. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 14. Jeżeli Wykonawca w toku realizacji Umowy zamierza powierzyć realizację jej części podwykonawcy dotychczas nieujawnionemu zgodnie z postanowieniami tego paragrafu, ma obowiązek przedstawienia na żądanie Zamawiającego oświadczeń dotyczących tego podwykonawcy, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 5 ustawy Pzp lub dokumentów podmiotowych potwierdzających brak podstaw jego wykluczenia. Dokumenty powinny zostać dostarczone Zamawiającemu nie później niż na 3 (trzy) dni kalendarzowe przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
 15. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykonał wskazanych powyżej obowiązków, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych oświadczeń lub dokumentów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
 16. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków umowy i może być przyczyną odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

§ 12.

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa następujące wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów

o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio inwentaryzację źródeł ciepła były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.).
- 2) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) **aktualne oświadczenie**, że osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisanej przez osobę/y upoważnioną/e przez do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz zaświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. a) i b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w niniejszej umowie w § 8 ust. 1 pkt 6 umowy.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków wskazanych poniżej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w formie aneksu w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, obejmującej termin lub zakres wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności) skutkujące niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności działania siły wyższej, przez którą rozumieć należy

zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy, uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

- 3) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
- 4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- 5) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące dotyczące przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą Stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego:
Gmina Konstancin-Jeziorna, 05-520 Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77;
 - 2) Wykonawcy:
.....
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu. Zmiana adresu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu pisemnie, pisma wysłane na adres podany uważa się za dostarczone do adresata.
6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu osiągnięcia porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie **30 dni** od pisemnego wezwania drugiej Strony do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.
8. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do niniejszej umowy stanowią:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia określony w rozdziale II SIWZ.
2. Ceny za poszczególne prace określone w formularzu ofertowym.
3. Wydruk z CEIDG lub KRS z dnia.... Wykonawcy.