

ZARZĄDZENIE Nr. 145/VIII/2020

BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 1 września 2020 r.

w sprawie uszczegółowienia zasad zwrotu kosztów za zakup imiennego okresowego biletu ulgowego komunikacji publicznej, dla dzieci pobierających naukę w szkołach lub studiujących na terenie miasta stołecznego Warszawy i gmin powiatu piaseczyńskiego, do ukończenia 25 roku życia.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020 r.,poz.713) i § 4 ust. 5 załącznika do Uchwały Nr 228/VIII/16/2020 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 30 kwietnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Konstancińskiego Programu Wsparcia Rodzin Wielodzietnych.

1§

Wniosek o zwrot 25% kwoty wydatkowanej za zakup imiennego okresowego biletu komunikacji publicznej dla dzieci pobierających naukę w szkołach lub studiujących na terenie miasta stołecznego Warszawy i gmin powiatu piaseczyńskiego mogą składać rodziny wielodzietne, o których mowa w § 1 ust.1 załącznika do uchwały Nr 228/VIII/16/2020 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna w sprawie przyjęcia Konstancińskiego Programu Wsparcia Rodzin Wielodzietnych, zwanej w treści uchwałą, której definicja została określona w § 1 ust.2 załącznika do uchwały, objęte programem Wsparcia Rodzin Wielodzietnych w Gminie Konstancin-Jeziorna i posiadające KARTĘ DUŻEJ RODZINY z kodem terytorialnym Gminy Konstancin-Jeziorna (1418023) wydaną przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Konstancinie-Jeziornie.

§2

Zwrot przysługuje za bilety od następujących przewoźników:

- PKP,
- PKS,
- ZTM WARSZAWA

§3

Do wniosku o którym, mowa w 1§ należy załączyć:

- 1) w przypadku biletów imiennych- kserokopię tych biletów oraz kserokopię legitymacji szkolnej/studenckiej;
- 2) w przypadku doładowania Karty Miejskiej – kserokopię Karty Miejskiej i paragon poświadczający jej doładowanie, na którym widnieje numer doładowanej Karty Miejskiej oraz kserokopię legitymacji szkolnej/studenckiej (w przypadku uczniów i studentów, którzy dokonują doładowań na elektroniczną legitymację studencką lub uczniowską- kserokopię legitymacji oraz paragon potwierdzający jej doładowanie).

§4

Ubiegający się o zwrot zobowiązany jest złożyć wniosek do Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia wraz z kserokopią legitymacji szkolnej/studenckiej (w przypadku uczniów i studentów, którzy dokonują doładowań na elektroniczną legitymację studencką lub uczniowską – kserokopię legitymacji oraz paragon potwierdzający jej doładowanie).

§5

Wnioski należy składać w terminach do: 10 kwietnia, 10 lipca, 10 października i 15 grudnia. Za poprzedni kwartał wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

§6

Zwroty za bilety dokonywane będą w formie bezgotówkowej na konto bankowe podane przez wnioskodawcę lub gotówką w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego w Konstancinie-Jeziornie przy ul. Piaseczyńskiej 77.

§7

Traci moc Zarządzenie Nr 209/VI/2013 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 29.10.2013 r. w sprawie uszczegółowienia zasad zwrotu za zakup okresowego biletu ulgowego komunikacji publicznej, dla dzieci pobierających naukę w szkołach lub studiujących na terenie miasta stołecznego Warszawy i gmin powiatu piaseczyńskiego.

§8

Wykonanie zarządzenia powierzam II zastępcy Burmistrza.

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Janiczuk

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
tel. kontaktowy

**Burmistrz Gminy
Konstancin-Jeziorna**

WNIOSEK

częściowy zwrot kosztów poniesionych na zakup okresowych biletów ulgowych komunikacji publicznej, dla dzieci pobierających naukę w szkołach lub studiujących na terenie miasta stołecznego Warszawy i gmin powiatu piaseczyńskiego w ramach posiadanej KARTY DUŻEJ RODZINY (1418023)

1. Imię i nazwisko dziecka dojeżdżającego do szkoły.....
.....
2. Data urodzenia dziecka.....
3. Adres zamieszkania dziecka.....
.....
4. Nazwa i adres szkoły, do które dojeżdża dziecko.....
.....
5. Kwartałny koszt okresowych biletów ulgowych komunikacji publicznej.....
.....
(słownie złotych):.....
6. Numer konta bankowego, na który dokonywany będzie zwrot za bilety:
.....

.....
(data)

.....
*(czytelny podpis rodziców/
prawnych opiekunów)*

załączniki*:

- 1) kserokopia biletów imiennych
- 2) kserokopia legitymacji,
- 3) kserokopia Kary Miejskiej
- 4) kserokopia paragonu
- 5) kserokopia Elektronicznej Legitymacji Studenckiej lub Uczniowskiej

*właściwe zaznaczyć