

**ZARZĄDZENIE NR 126/VIII/2020**  
**BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 10 lipca 2020 r.

**w sprawie wprowadzenia „Procedury wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Emerytalnych”**

Na podstawie art. 33 ust. 1-3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713), zarządza się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się i wprowadza się „Procedurę wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Emerytalnych”, która stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Janiczek**

Załącznik do zarządzenia Nr 126/VIII/2020  
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna  
z dnia 10 lipca 2020 r.

**PROCEDURA  
WYBORU REPREZENTACJI PRACOWNIKÓW  
W RAMACH PRACOWNICZEGO PROGRAMU EMERYTALNEGO**

Niniejsza Procedura została przyjęta Zarządzeniem Nr 126/VIII/2020 z dnia 10 lipca 2020r. w sprawie wprowadzenia „Procedury wyboru reprezentacji pracowników w ramach Pracowniczych Planów Emerytalnych”



## § 1

1. Niniejsza Procedura została opracowana i wdrożona przez Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna (dalej: „Pracodawca”) zgodnie z wymogiem art. 11 ust. 3 ustawy o pracowniczych programach emerytalnych z dnia 20 kwietnia 2004 r.).
2. Niniejszy dokument określa zasady wyboru reprezentacji pracowników Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna (dalej: „Pracodawca”), która będzie uprawniona, do zawarcia umowy o przystąpieniu do umowy międzyzakładowej dotyczącej prowadzenia pracowniczego programu emerytalnego.

## § 2

1. Reprezentacja pracowników powinna składać się z 1 osoby.
2. W skład reprezentacji pracowników nie mogą wchodzić osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę na okres próbny lub też na podstawie umowy o pracę zawartej na czas określony, z którymi umowa rozwiąże się przed upływem 12 miesięcy od dnia wyborów.
3. Głosowanie odbywa się w formie pisemnej - według wyboru Pracodawcy.

## § 3

1. Głosowanie w formie pisemnej odbywa się na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Osoba upoważniona przez Pracodawcę rozpowszechnia w sposób przyjęty u danego Pracodawcy wśród wszystkich pracowników Pracodawcy informację z prośbą o zgłaszanie kandydatur pracowników do reprezentacji pracowników w terminie określonym w tej informacji, ze wskazaniem ograniczeń, o których mowa w § 2 ust. 2
3. W terminie określonym przez Pracodawcę w informacji o której mowa w ust. 2, pracownicy mogą zgłaszać kandydatów do reprezentacji pracowników.
4. Zgłoszenia kandydata dokonuje się na Karcie zgłoszenia, stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej Procedury, po uprzednim uzyskaniu zgody takiego kandydata na udział w wyborach do reprezentacji pracowników. Karty są przekazywane do sekretariatu Pracodawcy lub w inny sposób przyjęty u danego Pracodawcy.
5. Każdy z pracowników może zgłosić tylko jednego kandydata.
6. Pracodawca podaje do wiadomości pracowników kandydatów zgłoszonych do reprezentacji pracowników w sposób określony w informacji, o której mowa w ust. 2, w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze od dnia przeprowadzenia wyborów.
7. Wybory przeprowadzane będą przez komisję składającą się z 3 osób wyłonionych przez Pracodawcę.
8. Czynne prawo wyborcze posiada każdy pracownik Pracodawcy. Każdemu pracownikowi przysługuje tylko jeden głos.
9. Wybory reprezentacji pracowników są bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
10. Wybory odbywają się na ogólnym zebraniu pracowników w dniu określonym przez Pracodawcę w informacji, o której mowa w ust. 2.
11. Każdy pracownik, który chce wziąć udział w głosowaniu, podpisuje się liście i odbiera

kartę do głosowania.

12. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie krzyżyka przy nazwisku wybranego kandydata i wrzucenie głosu do urny.
13. W przypadku niezaznaczenia żadnego z kandydatów lub też postawienia krzyżyka przy więcej niż jednym kandydacie tak oddany głos jest nieważny.
14. Przedstawicielem reprezentacji pracowników zostaje osoba, która otrzymała największą ilość głosów.
15. W przypadku, gdy kandydaci otrzymają równą liczbę głosów, wyboru przedstawiciela reprezentacji pracowników dokonują ponownie pracownicy spośród tych kandydatów.
16. W przypadku rezygnacji przez kandydata, do reprezentacji wchodzi kolejna osoba, która otrzymała największą ilość głosów.
17. Osoba uprawniona przez Pracodawcę w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od dnia przeprowadzenia wyborów ogłosi pracownikom w sposób przyjęty u danego Pracodawcy skład reprezentacji pracowników.

## § 5

Niniejsza Procedura wchodzi w życie z dniem jej uchwalenia.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Janczuk**



KANDYDAT:

.....

*(imię i nazwisko)*

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na udział w wyborach do reprezentacji pracowników  
pracodawcy: Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna

.....

*(data i czytelny podpis kandydata)*



## KARTA ZGŁOSZENIA

Niniejszym działając na podstawie Procedury wyboru reprezentacji pracowników, zgłaszam  
poniżej wskazanego kandydata:

KANDYDAT:

.....  
(imię i nazwisko kandydata)

.....  
(data zgłoszenia)

PODPIS OSOBY ZGŁASZAJĄCEJ

.....  
(czytelny podpis)

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury do udziału w  
wyborach do reprezentacji pracowników:

\_\_\_\_\_  
(Czytelny podpis zgłoszonego kandydata i data)

