

**GMINA  
KONSTANCIN-JEZIORNA**



Urząd Miasta i Gminy  
Konstancin-Jeziorna  
ul. Piaseczyńska 77  
05-520 Konstancin-Jeziorna

tel. /22/484-23-00

faks /22/484-23-09

Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ:

[www.konstancinjeziorna.pl](http://www.konstancinjeziorna.pl)

<http://bip.konstancinjeziorna.pl>

REGON: 013271045, NIP 123-12-17-438

**Nr sprawy ZP. 271.02.2020**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb:**

**Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.**

**Przedmiot zamówienia:**

***„Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego”***

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.); dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych:

- 1) osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;
  - 2) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu;
  - 3) innych osób fizycznych odpowiadających za wykonanie umowy, jeżeli takie dane zostały Zamawiającemu udostępnione.
- administratorem danych osobowych jest Gmina Konstancin-Jeziorna; dane kontaktowe: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel.: (22) 484 23 00, e-mail: [urząd@konstancinjeziorna.pl](mailto:urząd@konstancinjeziorna.pl);
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Konstancin-Jeziorna jest Pan Mateusz Siek; kontakt: e-mail: [iod@konstancinjeziorna.pl](mailto:iod@konstancinjeziorna.pl), tel.: 605 976 900;
  - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego”* nr postępowania: **ZP.271.02.2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, o której mowa w pkt 1-3 powyżej, posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postępowań umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (jeżeli na mocy art. 18 ust. 1 przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby, o których mowa w pkt 1-3 powyżej, uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje osobom, o których mowa w pkt 1-3 powyżej:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych tych osób jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**załącznik nr 3 A do SIWZ**).

## I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp i art. 24 aa ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

**CPV:**

**50111000-6 - Zarządzanie flotą pojazdów, usługi konserwacyjne i naprawcze**  
**42961100-1 - System kontroli dostępu**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu **Konstanciński Rower Miejski (zwany dalej: „KRM”)**. Kompleksowa usługa świadczenia organizacji transportu rowerowego użyteczności publicznej musi umożliwiać pobranie i zwrot roweru w dowolnej stacji systemu KRM i **Warszawskiego Roweru Publicznego (zwanego dalej: „WRP”)**, przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez cały okres funkcjonowania systemu - tj. **od 1 marca 2020 r. do 30 listopada 2020 r.** Usługa obejmuje zorganizowanie, eksploatację i bieżące zarządzanie systemem, eksploatację rowerów, pobieranie opłat za korzystanie z rowerów oraz utrzymywanie i obsługę wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu KRM w czasie trwania umowy, a po zakończeniu funkcjonowania systemu KRM, z dniem 30 listopada 2020 r. demontaż systemu. System KRM powinien działać w taki sposób, aby każdy uprawniony klient mógł wypożyczyć rower wg taryfy analogicznej jak w WRP, a także mógł w ramach systemu korzystać, bez żadnych ograniczeń, z WRP (Veturilo).
2. Wszystkie urządzenia składające się na system KRM, będą stanowiły własność Wykonawcy.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
  - 1) wykonania szaty graficznej stacji rowerowych, po uzgodnieniu koncepcji z Zamawiającym;
  - 2) posadowienia stacji rowerowych, po wykonaniu projektów ich posadowienia, w miejscach wskazanych i utwardzonych przez Zamawiającego;
  - 3) uzgodnienia z Zamawiającym i wykonania strony internetowej, przeznaczonej dla osób korzystających z KRM;
  - 4) wykonania i wdrożenia dokumentów określających prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulaminu korzystania z systemu KRM, zawierającego zasady korzystania z rowerów oraz wysokości wszelkich opłat;
  - 5) dostarczenia systemu informatycznego do obsługi systemu KRM, zintegrowanego z systemem informatycznym WRP;
  - 6) dostarczenia, zamontowania oraz uruchomienia z dniem 01.03.2020 r. urządzeń na sześciu stacjach rowerowych, w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego

i wyposażenia ich w terminale ze stojakami, każdy na 15 rowerów, a stację w Parku Zdrojowym dodatkowo w 10 stojaków dla rowerów dziecięcych oraz wyposażenie każdej z 6 stacji w 10 rowerów dla dorosłych. Stację w Parku Zdrojowym należy wyposażyć dodatkowo w 10 rowerów dla dzieci;

7) dostarczenia i zamontowania wszystkich urządzeń fabrycznie nowych.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) utrzymanie systemu KRM w sprawności technicznej i organizacyjnej, w okresie obowiązywania umowy;
- 2) utrzymanie w czystości rowerów oraz terenu stacji rowerowych;
- 3) monitorowanie liczby rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych. W razie potrzeby, przewożenie rowerów ze stacji na których wystąpił ich nadmiar, na stacje na których wystąpił ich deficyt;
- 4) utrzymanie i obsługę systemu informatycznego do obsługi klientów w systemie KRM;
- 5) prowadzenie serwisu elementów systemu KRM;
- 6) prowadzenie obsługi klientów przez Operatora Sieci;
- 7) promowanie systemu KRM.

5. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa następujące wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby, wykonujące bezpośrednio usługi przy realizacji przedmiotu zamówienia, były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.);
- 2) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
  - a) **aktualne oświadczenia**, że osoby, o których mowa w pkt 1) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisanej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub osobę/y przez Wykonawcę umocowaną/e. Na zasadach określonych w niniejszej literze, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz zaświadczenia, o których mowa w pkt. 2) lit. a) i b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we wzorze umowy (**załącznik nr 8 do SIWZ**).

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### III. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był realizowany od dnia **01.03.2020 r.** do dnia **30.11.2020 r.**

### V. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców z wyłączeniem dostawy, alokacji i serwisu rowerów. Informację o podwykonawcach, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w **załączniku nr 7 do SIWZ** i złożyć wraz z ofertą.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VI. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **VII. Zamówienie podobne**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

## **VIII. Oferta wariantowa**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego i wymienionych w rozdziale XI SIWZ, potwierdzających spełnienie tych warunków.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”. Warunek graniczny „spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają następujące warunki dotyczące:
    - a) **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy**;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje przez okres nie krótszy niż jeden rok (jeden sezon) **jedn ą usług ę o wartości co najmniej 150.000,00 PLN brutto polegając ą na opracowaniu, wdrożeniu i utrzymaniu co najmniej jednego systemu bezobsługowej wypożyczalni rowerów miejskich, obejmujących co najmniej 60 rowerów i 6 stanowisk bezobsługowych.**

**b) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie potencjału osób skierowanych przez Wykonawc ę do realizacji zamówienia;**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że **dysponuje ekip ą, w której znajd ą si ę minimum trzy osoby, w tym:**

- 1 osoba kierując ą pracami,
- co najmniej 1 osoba pełni ącą funkcję pracownika technicznego,
- co najmniej jedna osoba zabezpieczając ą i porządkując ą teren.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie potencjału technicznego Wykonawcy.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub b ędzie dysponowa ł na czas realizacji niniejszego zamówienia co najmniej następującymi narzędziami i urz ądz eniami: **minimum jednym samochodem specjalistycznym do prowadzenia alokacji rowerów, jednym warsztatem do naprawiania rowerów oraz systemem informatycznym zarządzając ym alokacj ą rowerów, posiadając ym zdolnośc ę pełnej kompatybilnośc i z systemem WRP.**

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawc ę w przypadku wypełnienia przez niego przesła nek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:

- 1) Wykonawc ę, który nie wykaza ł spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie zosta ł zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykaza ł braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawc ę b ędąc ego osob ą fizyczn ą, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.);
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.);
  - c) skarbowe;
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywając ym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769 z późn. zm.);
  - e) Wykonawca, jeżeli urz ędując ego członka jego organu zarządzając ego lub nadzorczego, wspólnika spólki w spólce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spólce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 4 pkt 2).
- 3) Wykonawc ę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczn ą decyzj ę administracyjn ą o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokona ł płatnośc i należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne



- wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 8) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
  - 9) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r., poz. 703 z późn. zm.);
  - 10) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 11) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t.: Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

A także w przypadku wystąpienia następujących przesłanek opisanych w przepisie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy Pzp:

- 12) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
- 13) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku

- zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 14) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 4 pkt 2) i 3) oraz pkt 5) – 9) lub ust. 4 pkt 12) – 14) SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 7) SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. Wykonawca **załącza do oferty**, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia:
- a) w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2 do SIWZ**);
  - b) w przedmiocie niepodlegania wykluczeniu (**załącznik nr 3 do SIWZ**).

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (do złożenia których Zamawiający wzywa w okolicznościach wskazanych w ust. 2):

**1) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

- a) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 pkt 2) lit. a SIWZ – złoży wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
- b) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 pkt. 2) lit. b SIWZ – złoży wykaz osób kierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
- c) W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 pkt. 2) lit. c SIWZ- złoży wykaz narzędzi i sprzętu technicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania nimi (**załącznik nr 4A do SIWZ**).

**2) dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- b) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

**UWAGA: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od**

**dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik nr 6 do SIWZ)**

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. XI SIWZ, jeżeli:
  - 1) Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. XI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.  
Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 986, z późn. zm.) oraz wydruków z systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 647 z późn. zm.),
  - 2) Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdz. XI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 2 lit a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Składane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez tłumacza przysięgłego. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
15. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.
16. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
17. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
18. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich (**należy wypełnić załącznik nr 7A do SIWZ i złożyć go razem z ofertą**):
  1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
  2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt. 2) lit. a);
  3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**zobowiązanie podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr 7A do SIWZ**);
  4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
  5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy;
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
  - c) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:
    - d) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - e) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
    - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
    - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji pisemnie tj. faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) z zastrzeżeniem § 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów,

jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

4. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

#### **Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:**

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, kierując swoje zapytanie **na piśmie na adres Zamawiającego, na faks /22/ 484 – 23 - 09 lub na adres elektroniczny [zamowienia@konstancinjeziorna.pl](mailto:zamowienia@konstancinjeziorna.pl)**  
Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: [zamowienia@konstancinjeziorna.pl](mailto:zamowienia@konstancinjeziorna.pl)
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp - pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
4. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego, w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**Pani Renata Skonieczna**  
**faks /22/ 484-23-09 e-mail: [zamowienia@konstancinjeziorna.pl](mailto:zamowienia@konstancinjeziorna.pl)**  
**od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>**

### **XIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ**

1. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej.

### **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy z Wykonawców może złożyć **tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielenia pełnomocnictwa (co może wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestrów Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 986 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r., poz. 647 z późn. zm.)
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
  - 1) Wymagane dokumenty wskazane w rozdziale XI ust. 3 pkt. 2) lit. a) oraz b) powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
  - 2) Oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają



- spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 4) Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielenia pełnomocnictwa (co może wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestrów Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 986 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r., poz. 647 z późn. zm.);
  - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;
  - 6) Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdz. XI ust. 18 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ.
  6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
  7. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
  8. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
  9. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
  10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien

zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
12. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.
15. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, o której mowa w art. 85 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenia** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
16. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertą „Zastrzeżone” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć napisem:

**Firma (nazwa / imię i nazwisko, siedziba / miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy):**

.....  
oraz napis

*Oferta na:*

*„Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego”*

28.01  
Nie otwierać przed dniem 28.01.2020 r., godz.10:30.

## XVII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XVI ust. 16 niniejszej SIWZ należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28.01.2020 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, parter - kancelaria.
2. Przez skuteczny termin złożenia oferty rozumie się stawiennictwo w kancelarii, o której mowa w punkcie 1 powyżej i zgłoszenie obecnemu tam pracownikowi kancelarii zamiaru złożenia oferty i następnie jej bezzwłoczne złożenie. Zgłoszenia należy dokonać do godziny określonej w niniejszej SIWZ i może być ono dokonane poza kolejnością.
3. Jako ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna ofertę, dla której dokonano zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 2, do godziny 10:00:59 s wg wskazań zegara Zamawiającego, umieszczonego w miejscu składania ofert wskazanym w punkcie 1, i bezzwłocznego jej złożenia.
4. Zamawiający informuje, iż obowiązuje u niego Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją.
5. Wykonawca, który osobiście składa ofertę, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w sposób umożliwiający wydrukowanie potwierdzenia złożenia oferty.
6. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
8. Oferta złożona po terminie na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania jej na jawnym posiedzeniu Komisji Przetargowej.

## XVIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej **o godz. 10<sup>30</sup> w dniu, w którym upływa termin składania ofert**, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna przy ul. Piaseczyńskiej 77, Sala Konferencyjna nr 7 (parter). Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

## **XIX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, przy założeniu, że opłaty użytkowników systemu będą wnoszone w wysokościach i na zasadach analogicznych jak w WRP. Będą one stanowiły przychód Wykonawcy w 60% pozyskanej kwoty. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w przepisie art. 632 następująco:
  - „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.
  - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji oraz SIWZ, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty:

- 1) uruchomienia systemu na okres sezonu, w tym koszty obsługi informatycznej;
  - 2) wszelkich innych prac przygotowawczych;
  - 3) innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w ofercie.
  5. Wykonawca w cenie ryczałtowej winien uwzględnić wszelkie opłaty, jakie ma ponieść z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
  6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. konieczności odprowadzenia bezpośrednio przez Zamawiającego podatku VAT do właściwego Urzędu Skarbowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert**

### **Opis kryteriów oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie określonymi poniżej kryteriami:

- 1) kryterium 1: cena ofertowa brutto - 90%
- 2) kryterium 2: czas wymiany niesprawnego terminala, i/lub niesprawnego stojaka, i/lub niesprawnego roweru - 10%

2. Oferty, oceniane będą punktowo: 1% = 1 pkt.

3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryteriów otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

1) w zakresie kryterium „**cena ofertowa brutto**” oferta może uzyskać max 90 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 90 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C – cena oferty

C min – najniższa cena oferty

C b – cena badanej oferty

2) w zakresie kryterium „**czas wymiany niesprawnego terminala i/lub, i/lub niesprawnego stojaka, i/lub niesprawnego roweru**” oferta może uzyskać max 10 punkty.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą poniżej (odpowiednia liczba punktów zostanie przyznana za wymianę niesprawnego terminala i/lub zepsutego roweru, wskazane w Formularzu oferty):

Czas wymiany niesprawnego terminala i/lub, i/lub niesprawnego stojaka, i/lub niesprawnego roweru	do 11 godzin	do 10 godzin	do 9 godzin	do 8 godzin
Ilość przyznanych punktów	4 pkt	6 pkt	8 pkt	10 pkt
Deklarowany czas reakcji				

Wykonawca może przyjąć tylko jeden z podanych powyżej czasów wymiany niesprawnego terminala i/lub zepsutego roweru.

**UWAGA!**

Zaoferowanie czasu wymiany niesprawnego terminala i/lub zepsutego roweru, i/lub stojaka Wykonawca zobowiązany jest podać w składanym Formularzu oferty (pkt 5), zaznaczając znakiem X w odpowiednim oknie (pozycji) tabeli.

W przypadku wypełnienia pkt 5 Formularza oferty niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego, tj. m.in. w przypadku nie zaznaczenia żadnej pozycji, zaznaczenia więcej pozycji niż jedna, wpisania innego czasu, niż podany przez Zamawiającego

jako możliwy do zaoferowania, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w kryterium „czas wymiany niesprawnego terminala i/lub zepsutego roweru”.

Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać lub wprowadzać dodatkowych pozycji w pkt 5 Formularza oferty.

**5. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.**

Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, oraz cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XXI. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia**

1. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem następujących warunków:
  - 1) czy Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
  - 2) czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp, jak również w niniejszej SIWZ, i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

22/74

Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich takich jak:
  - 1) widoczna mylna pisownia wyrazu;
  - 2) ewidentny błąd gramatyczny;
  - 3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części;
  - 4) rozbieżności pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie – Zamawiający przyjmie, iż prawidłowo jest wpisana cena liczbą.
7. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności takich jak:
  - 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług (VAT),
  - 3) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
  - 4) Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.
8. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
9. O dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Wykonawca, którego oferta została poprawiona na podstawie ust. 8, jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w ciągu 3 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w niniejszym ustępie zdaniu pierwszym, pod groźbą odrzucenia jego oferty z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczących oświadczeń lub dokumentów), art. 87 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
13. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
14. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Pzp.

## XXII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## XXIII. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. **Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem umowy, bez wezwania przekaże Zamawiającemu następujące informacje i dokumenty:**
  - 1) wskaże osoby do reprezentacji w umowie;
  - 2) wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów;
  - 3) dokument potwierdzający dysponowanie, na czas realizacji zamówienia, dostępem do systemu Warszawskiego Roweru Publicznego;
  - 4) oświadczenie Wykonawcy o pełnej kompatybilności dostarczonego systemu z systemem Warszawskiego Roweru Publicznego w okresie świadczenia usługi;
  - 5) nr konta bankowego, na które będą dokonywane płatności;
  - 6) najpóźniej w dniu podpisania umowy, przed jej zawarciem, przedstawi ważną polisę OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum **100.000,00 zł.**
  - 7) **zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.



## **XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).

**Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.**

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **15 8002 0004 0200 1111 2002 0067**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy oraz na okres rękojmi z zastrzeżeniem ust. 8, 9 i 10.
7. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
8. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **100%** całego zabezpieczenia z terminem do wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (zakończenie realizacji przedmiotu umowy), w wysokości **30%** całego zabezpieczenia z terminem do upływu okresu rękojmi. Wniesienie zabezpieczenia następuje przy poszanowaniu regulacji z przepisu art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu (**70% kwoty zabezpieczenia**), o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (**pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia**) zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Zasady rękojmi zostały określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (DZ. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
12. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

13. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
14. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia.
15. W przypadku zamiaru wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego przedstawienia projektu dokumentu gwarancyjnego Zamawiającemu, celem akceptacji.
16. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

**XXV. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający**

1. Obowiązki Stron określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 8** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynikającym z art. 144 ustawy Pzp oraz w okolicznościach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.

**XXVI. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

- |                 |   |   |
|-----------------|---|---|
| Załącznik nr 1  | – | Formularz ofertowy  |
| Załącznik nr 2  | – | Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu                                       |
| Załącznik nr 3  | – | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia   |
| Załącznik nr 3A | – | Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO |
| Załącznik nr 4  | – | Wykaz wykonanych usług  |
| Załącznik nr 4A | – | Wykaz urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia  |
| Załącznik nr 5  | – | Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego                           |
| Załącznik nr 6  | – | Oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej  |
| Załącznik nr 7  | – | Informacja dotycząca podwykonawców  |
| Załącznik nr 7A | – | Zobowiązanie podmiotu trzeciego   |
| Załącznik nr 8  | – | Wzór umowy  |
| Załącznik nr 9  | – | Opis przedmiotu zamówienia  |

Załącznik nr 9A i 9B – Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 11 lit. a) i b) ustawy Pzp

Podpisy członków Komisji Przetargowej:

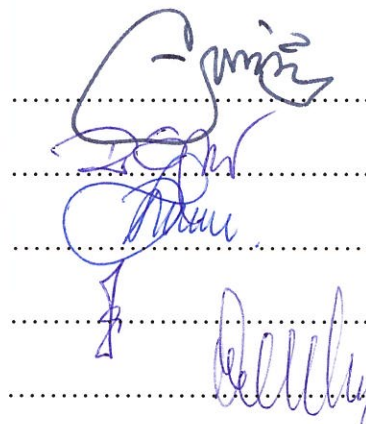
1. Ryszard Machałek - przewodniczący

2. Renata Skonieczna - sekretarz

3. Piotr Szczepanik - członek

4. Jolanta Zakrzewska - członek

5. Antoni Kobus - członek



Zatwierdzam  
**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Jańczuk**

Dnia 17.01.2020 r.

Pieczęć Wykonawcy

**Formularz ofertowy**

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:.....

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:.....

.....

NIP: .....

REGON:.....

KRS:.....

Kontakt:

Adres do korespondencji:.....

.....

tel.: ..... e-mail: ..... fax.: .....

Zgłaszam swój udział w przetargu nieograniczonym na „*Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*”.

1. Oferuję wykonanie, będącej przedmiotem zamówienia usługi, za cenę brutto .....(w tym podatek VAT:..... zł).  
(słownie: .....) )
2. Akceptuję **21-dniowy termin płatności**, liczony od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Deklaruję wykonanie usługi w przewidywanym terminie realizacji zamówienia **wskazanym w SIWZ**.
4. Deklaruję, w składanej ofercie, zaznaczając znakiem **X** w odpowiednim oknie poniższej tabeli, czas wymiany niesprawnego terminala i/lub niesprawnego roweru i/lub niesprawnego stojaka.

czas wymiany niesprawnego terminala i/lub niesprawnego roweru i/lub niesprawnego stojaka			
do 11 godzin	do 10 godzin	do 9 godzin	do 8 godzin

UWAGA! należy zaznaczyć tylko jedną pozycję – patrz pkt 2) Instrukcji dla Wykonawców.

5. Oświadczam, że jestem związany ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuje się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SIWZ.
7. Oświadczam, że akceptuję wzór umowy. Jednocześnie zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że usługę objętą zamówieniem wykonam siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców\* (informację o podwykonawcach proszę zamieścić w Załączniku nr 7).
9. Oświadczam, że jestem/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą.
10. Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:  
TAK/NIE\*  
Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa zawarto w .....  
(tylko, jeśli dotyczy – podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)
11. Oświadczam, że wybór mojej oferty jako najkorzystniejszej będzie / nie będzie\* prowadzić do powstania dla Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.). Jeśli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku, to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w lit. 1) i 2) poniżej:
  - 1).....  
(wskazać nazwę / rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)
  - 2).....  
(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku)
12. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
13. Do niniejszej oferty załączamy:
  - 1) .....
  - 2) .....

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

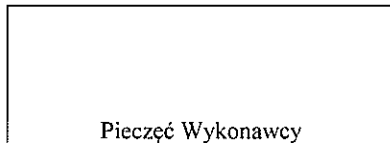
....., dnia .....

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

## DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 2 do SIWZ



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „*Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*”, prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna,

**oświadczam, co następuje:**

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

*Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

#### **UWAGA**

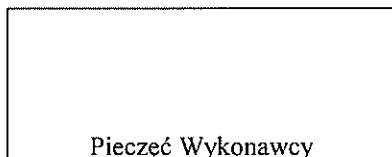
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów.



## DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 3 do SIWZ



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*”, prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONA WCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

*Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*

.....  
(podpis)

## UWAGA

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.**

**W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. 10 SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów.**

### Informacja:

**Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, ) , z późn. zm.);
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1263, z późn. zm.);
  - c) skarbowe;
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy jeżeli:**

*Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*

- 1) w stosunku do Wykonawcy otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344, z późn. zm.);
- 2) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 3) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

**Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

## WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH\* W CIĄGU 3 LAT\*\* USŁUG

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

L.p.	Nazwa Zamawiającego oraz przedmiot usługi	Wartość brutto zamówienia (w przypadku usług wykonywanych proszę podać wartość brutto usługi już wykonanej)	Czy jeden system bezobsługowej wypożyczalni rowerów miejskich obejmuje co najmniej 60 rowerów i 6 stanowisk bezobsługowych?	Proszę podać <b>roczną wartość brutto usługi</b> polegającą na opracowaniu, wdrożeniu i utrzymaniu co najmniej jednego systemu bezobsługowej wypożyczalni rowerów miejskich obejmujących co najmniej 60 rowerów i 6 stanowisk bezobsługowych.	Termin realizacji zamówienia [od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr]	Numer dokumentu potwierdzającego, iż usługa została wykonana należycie
			TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)			
			TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)			
			TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)			

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych,

\*\*) jeśli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie

**WYKAZ URZĄDZEŃ NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA**

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

<b>Nazwa</b>	<b>Spełniony warunek</b>	<b>Informacja o podstawie dysponowaniem tymi zasobami [np. własność Wykonawcy]</b>
Minimum jeden samochód specjalistyczny do dokonywania alokacji rowerów	spełniam / nie spełniam (niepotrzebne skreślić)	
Minimum jeden warsztat naprawczy	spełniam / nie spełniam (niepotrzebne skreślić)	
System informatyczny zarządzający alokacją rowerów o pełnej kompatybilności dostarczonego systemu z systemem Warszawskiego Roweru Publicznego	spełniam/ nie spełniam (niepotrzebne skreślić)	

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO  
REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

Nazwisko i imię	Wykształcenie / kwalifikacje zawodowe / doświadczenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowaniem tymi osobami [np. umowa o pracę]
		osoba kierującą pracami	
		osoba pełniącą funkcję pracownika technicznego	
		osoba zabezpieczająca i porządkująca teren	

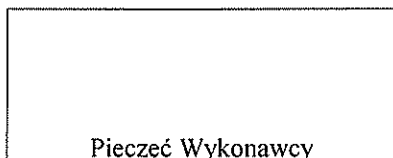
Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**UWAGA! Dokument wypełnia Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy: .....

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy: .....

.....

**Oświadczenie**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „*Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*”, oznaczenie sprawy ZP.271.02.2020, w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798, z późn. zm.)<sup>\*1</sup>
2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „*Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego*”, oznaczenie sprawy ZP.271.02.2020
  - a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz 798 z póź. zm.) z żadnym z tych Wykonawców\*;
  - b) należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy\* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia\*

.....\*\*

.....  
**\* niepotrzebne skreślić**

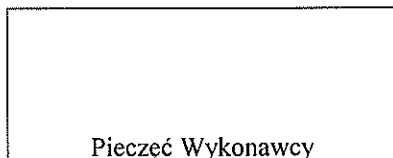
**Uwaga:**

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

..... dnia .....2020 r.

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



### INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy: .....

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy: .....

.....

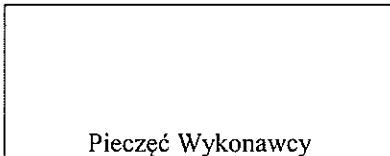
Uwaga: Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców z wyłączeniem dostawy, alokacji i serwisu rowerów.

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy
1	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy (należy podać część zamówienia, nazwę zakresu)
	Nazwa (firma) podwykonawcy
2	

**Uwaga:** w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy „Załącznik nr 7” do oferty i opatrzyć go adnotacją „**NIE DOTYCZY**”.

.....

(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Pieczęć Wykonawcy

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

### UWAGA:

#### I. Niniejsze zobowiązanie składa każdy Wykonawca wraz z ofertą.

II. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

- zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 Ustawy PZP
- dokumenty określające:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - 4) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

### W IMIENIU

.....  
.....

(pełna nazwa/firma/imię i nazwisko, siedziba/miejsce zamieszkania i adres, NIP/PESEL, KRS) podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

### ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO ODDANIA SWOICH ZASOBÓW

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

### DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem zamówienia jest „**Świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego**”, oświadczam, iż:

(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)

Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie :

.....  
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

d) będę realizował roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia..... r.

.....  
(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej  
do reprezentowania Podmiotu)

**WZÓR**  
**UMOWA Nr DG . 272.1.....2020**

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Konstancinie-Jeziornie pomiędzy:

**Gminą Konstancin-Jeziorna** z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie, pod adresem: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, posiadającą NIP 123-12-17-438 oraz REGON 013271045, reprezentowaną przez:

Kazimierza Jańczuka – Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

*osoba prawna:*

..... z siedzibą w .... ul. ....  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym w wysokości .....zł (wpłaconym w....), posiadającą numer NIP .....  
oraz REGON:.....,

reprezentowaną przez .....,  
uprawnionego(-nych) do łącznej/samodzielnej reprezentacji na podstawie .....,  
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”

.....

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że dane zawarte w załączonym do umowy odpisie KRS są aktualne na dzień zawarcia umowy, a ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy nie ustąpiło, w szczególności, że nie zostali odwołani z pełnionych funkcji */w razie reprezentacji przez pełnomocnika*: a pełnomocnictwa stanowiące podstawę ich umocowania do zawarcia umowy nie zostały odwołane ani nie wygasły.

Osoby reprezentujące Wykonawcę oświadczają, że do zawarcia umowy nie jest konieczne uzyskanie zgody jakiegokolwiek organu Wykonawcy lub osoby trzeciej */ewentualnie, w razie gdy uzyskanie zgody jest konieczne, opis wyrażonej zgody (np. uchwały), która stanowi Załącznik Nr \_\_ do umowy,*

*osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....  
w ..... pod adresem: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, posiadającą NIP..... oraz Regon .....,

Reprezentowana przez..... na podstawie.....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ZP.271....2020), zgodnie z przepisami

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień (j.t.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, zawarto Umowę o następującej treści:

## § 1.

### Definicje

1. Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:
  - 1) **umowa** – niniejsza umowa;
  - 2) **przedmiot umowy** - zakres rzeczowy określony w niniejszej umowie, SIWZ i opisie przedmiotu zamówienia, do którego realizacji zobowiązuje się Wykonawca;
  - 3) **KRM** – Konstanciński Rower Miejski – system wypożyczania rowerów, który obejmuje w szczególności:
    - a) stacje rowerowe;
    - b) rowery przeznaczone do wypożyczania;
    - c) kompletne oprogramowanie do obsługi i monitorowania funkcjonowania systemu;
    - d) zasady prawne i organizacyjne funkcjonowania systemu, w tym regulamin korzystania z KRM;
    - e) Operatora Sieci;
    - f) system łączności zapewniający obsługę i przekazywanie informacji w systemie obsługującym kontakty z klientami KRM;
  - 3) **WRP** – Warszawski Rower Publiczny z którym należy zapewnić kompatybilność rozliczania, wypożyczenia i zwrotu KRM;
  - 4) **stacja rowerowa** – urządzenie do pobrania i zwrotu rowerów, wyposażona w stojaki rowerowe, terminal z panelem sterującym i informacyjnym, rowery i inne urządzenia służące do obsługi stacji, zlokalizowane na terenie miasta, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Przyjmuje się, że stacją rowerową tworzy terminal z panelem sterującym i informacyjnym, stojaki rowerowe oraz rowery;
  - 5) **brak rowerów na stacji rowerowej** – sytuacja, w której na danej stacji nie ma ani jednego sprawnego roweru;
  - 6) **brak wolnych stojaków na stacji rowerowej** – sytuacja, w której na danej stacji nie ma ani jednego stojaka umożliwiającego zwrot pobranego roweru;
  - 7) **Operator Sieci** – podmiot obsługujący system obsługi klienta KRM, wyposażony w narzędzia kontaktu z operatorem KRM np. telefon, poczta elektroniczna oraz wiadomość tekstowa – SMS;
  - 8) **klient** – osoba fizyczna, korzystająca z systemu KRM poprzez zawarcie odpowiedniej umowy;
  - 9) **niefunkcjonowanie systemu KRM** – sytuacja, w której niemożliwe jest wykonanie czynności wypożyczenia lub zwrotu roweru, w co najmniej jednej stacji systemu KRM;
  - 10) **okres rozliczeniowy** – miesiąc kalendarzowy, po upływie którego Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury za wykonane w danym miesiącu usługi, stanowiącej przedmiot umowy;
  - 11) **rower niesprawny** – rower, którego uszkodzenie powoduje fizyczną lub prawną niemożność jazdy, wypożyczenia lub zwrotu roweru na stacji rowerowej;
  - 12) **stojak** – stanowisko do parkowania roweru wraz z wyposażeniem zabezpieczającym rower,;
  - 13) **stojak niesprawny** – stojak, który jest uszkodzony w sposób uniemożliwiający wypożyczenie lub zwrot roweru;
  - 14) **terminal** – elektroniczne urządzenie przeznaczone do obsługi stacji rowerowej;

Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego

- 15) **terminal niesprawny** – terminal, którego uszkodzenie utrudnia lub uniemożliwia użytkowanie systemu KRM na danej stacji;
- 16) **wykorzystana opłata** – opłata pobrana za faktycznie wykonane usługi, związane z najmem roweru przez klienta KRM,
- 17) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego.

## § 2.

### Czas obowiązywania Umowy

Zamówienie będzie zrealizowane w okresie od 1 marca 2020 roku do 30 listopada 2020 roku.

## § 3.

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy obejmuje świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu **Konstanciński Rower Miejski (zwany dalej: „KRM”)**. Jest to usługa kompleksowej organizacji transportu rowerowego użyteczności publicznej, umożliwiająca pobranie i zwrot roweru udostępnionego w dowolnej stacji systemu KRM i **Warszawskiego Roweru Publicznego (zwanego dalej WRP)** przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez cały okres funkcjonowania systemu - tj. **od dnia 1 marca 2020 r., do 30 listopada 2020 r.** Usługa obejmuje zorganizowanie i bieżące zarządzanie systemem oraz eksploatację rowerów, pobieranie opłat za korzystanie z roweru miejskiego oraz utrzymanie i obsługę wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu KRM w czasie trwania umowy, a po zakończeniu funkcjonowania systemu, z dniem 30 listopada 2020 r., demontaż systemu. System powinien działać w taki sposób, aby każdy uprawniony klient mógł wypożyczyć rower wg taryfy analogicznej jak w WRP, a także mógł w ramach systemu KRM korzystać, bez żadnych ograniczeń, z WRP.
2. Wszystkie urządzenia składające się na system KRM będą stanowiły własność Wykonawcy.
3. W ramach umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) wykonania szaty graficznej stacji rowerowych, po uprzednim uzgodnieniu koncepcji z Zamawiającym;
  - 2) zamontowania stacji rowerowych, po wykonaniu projektów ich posadowienia, w miejscach wskazanych i utwardzonych przez Zamawiającego;
  - 3) wykonania strony internetowej, przeznaczonej dla osób korzystających z KRM, po przednim uzgodnieniu jej projektu z Zamawiającym;
  - 4) wykonania i wdrożenia dokumentów określających prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulaminu korzystania z KRM, zawierającego zasady korzystania z rowerów oraz wysokości wszelkich opłat;
  - 5) dostarczenia systemu informatycznego do obsługi KRM, zintegrowanego z systemem informatycznym WRP;
  - 6) dostarczenia, zamontowania oraz uruchomienia z dniem 01.03.2020 r. urządzeń na sześciu stacjach rowerowych w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego i wyposażenia ich w terminale ze stojakami, każdy na 15 rowerów, a stację w Parku Zdrojowym dodatkowo w 10 stojaków dla rowerów dziecięcych oraz wyposażenie każdej z 6 stacji w 10 rowerów dla dorosłych. Stację w Parku Zdrojowym należy wyposażyć dodatkowo w 10 rowerów dla dzieci;
  - 7) dostarczenia i zamontowania wszystkich urządzeń fabrycznie nowych.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

Przetarg nieograniczony na świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu Konstancińskiego Roweru Miejskiego



- 1) utrzymanie systemu w sprawności technicznej i organizacyjnej, w okresie obowiązywania umowy;
  - 2) utrzymanie w czystości rowerów oraz terenu stacji rowerowych;
  - 3) monitorowanie liczby rowerów na poszczególnych stacjach rowerowych. W razie potrzeby, przewożenie rowerów ze stacji na których wystąpił ich nadmiar, na stacje na których wystąpił deficyt;
  - 4) utrzymanie systemu informatycznego do obsługi KRM, w tym modułu obsługi klientów;
  - 5) prowadzenie serwisu elementów systemu;
  - 6) prowadzenie obsługi klienta przez Operatora Sieci;
  - 7) promowanie systemu KRM;
  - 8) dokonywanie, w cyklu miesięcznym, rozliczeń z Zamawiającym wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie, SIWZ oraz złożoną ofertą.

#### **§ 4.**

##### **Harmonogram realizacji umowy**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z poniższym harmonogramem:
  - 1) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekty szat graficznych rowerów dla dorosłych i dzieci, wizualizację strony internetowej i terminali, aplikacji internetowej oraz interfejsu, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy;
  - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekty dokumentów określające prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulamin korzystania z KRM w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy;
  - 3) Zamawiający uzgodni z Wykonawcą przedłożone dokumenty, o których mowa w pkt. 1-2, w terminie 7 dni kalendarzowych od ich dostarczenia i przekaze je Wykonawcy w celu ich dalszego wykorzystania;
  - 4) Wykonawca dokona montażu urządzeń stacji rowerowych KRM oraz dostarczy rowery, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektów i dokumentacji określonych w pkt. 1-2. oraz uzyskaniu uzgodnień, o których mowa w pkt. 3
  - 5) po zakończeniu dostaw i czynności montażu, opisanych w pkt. 4, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do uruchomienia systemu KRM w 2020 roku oraz przeprowadzenia testów sprawdzających funkcjonalność KRM i jego zgodność z wymogami określonymi w umowie;
  - 6) Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzające, o których mowa w pkt. 5, co najmniej 3 dni przed przewidywanym terminem uruchomieniem systemu KRM:
    - a) rozruch testowy może nastąpić po uruchomieniu przez Operatora Sieci oprogramowania służącego do obsługi KRM oraz wyposażeniu systemu w stanowisko i urządzenia określone w SIWZ, niezbędne dla sprawowania przez Zamawiającego czynności związanych z bezpośrednią kontrolą i nadzorem systemu KRM ,
    - b) rozruch testowy systemu KRM przeprowadzi komisja, powołana przez Wykonawcę z udziałem przedstawicieli Zamawiającego;
    - c) rozruch testowy ma na celu sprawdzenie funkcjonowania systemu KRM, jego kompletności, spełnienia żądanych parametrów, właściwości oraz warunków określonych w umowie, SIWZ oraz ofercie Wykonawcy,
    - d) rozruch testowy będzie polegać na uruchomieniu i ciągłym, trwającym co najmniej 8 godzin sprawdzeniu działania w pełni funkcjonalnego systemu wypożyczania rowerów, systemu informatycznego, strony internetowej KRM, systemu rozliczeń

- oraz wykazaniu, w tym czasie, sprawnego funkcjonowania wszystkich stacji rowerowych i Operatora Sieci;
- 7) przed uruchomieniem systemu KRM Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników, w zakresie jego użytkowania, kontroli i pozyskiwania danych z systemu informatycznego;
  - 8) uruchomienie systemu KRM może nastąpić wyłącznie po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości jego działania i gotowości technicznej i organizacyjnej Wykonawcy do jego uruchomienia.
2. Potwierdzenie wykonania zadań opisanych w ust. 1 pkt 1-3 będzie odbywać się na następujących zasadach:
- 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów ze wszystkimi załącznikami. Wykonawca dołącza oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające, że projekty zostały wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Do każdego egzemplarza należy dołączyć wersję elektroniczną;
  - 2) po otrzymaniu projektów, w terminie 7 dni kalendarzowych Zamawiający dokona ich uzgodnienia lub w tym terminie zgłosi swoje uwagi i zastrzeżenia do projektów. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag i zastrzeżeń, Wykonawca obowiązany jest do dokonania wymaganych zmian i poprawek projektów. Przy przedstawieniu przez Wykonawcę poprawionych projektów obowiązuje procedura określona w zdaniu pierwszym z uwzględnieniem wymogów, o których mowa w pkt 1. Potwierdzeniem przyjęcia projektu przez Zamawiającego jest podpisanie przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń i uwag, protokołu odbioru potwierdzającego wykonania zadań opisanych w ust. 1 pkt. 1-3 i wyrażenie zgody na uruchomienie systemu KRM przez Wykonawcę;
  - 3) brak akceptacji przez Zamawiającego wykonanych projektów nie powoduje zmiany ustalonego terminu wykonania przedmiotu umowy i nie znosi odpowiedzialności Wykonawcy za opóźnienie wykonania prac stanowiących przedmiot umowy;
  - 4) przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania sprawdzenia jej poprawności, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tytułu roszczeń odszkodowawczych wynikających z wad dokumentacji, w tym wad projektów, systemów i oprogramowania. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji wyłącznie pod względem formalnym i na podstawie oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego jej kompletność, brak wad i zgodność z umową i wymogami SIWZ. Za jakość i kompletność dokumentacji oraz za szkody wynikające z jej wad odpowiada Wykonawca bez ograniczeń.
3. Potwierdzenie gotowości do uruchomienia systemu KRM będzie odbywać się na następujących zasadach:
- 1) gotowość do uruchomienia systemu KRM Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu, wskazując w zgłoszeniu:
    - a) zakończenie montażu stacji, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 zgodnie z projektem, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1;
    - b) dostarczenie rowerów;
    - c) uruchomienie Operatora Sieci;
    - d) przygotowanie i wyposażenie stanowiska, o którym mowa w ust. 1 pkt. 6 lit. a);
    - e) datę i miejsce oraz proponowany sposób przeprowadzenia rozruchu testowego.
  - 2) Zamawiający dokonuje potwierdzenia gotowości systemu KRM do uruchomienia po pozytywnym zakończeniu rozruchu testowego i stwierdzeniu poprawności wykonania prac, o których mowa w pkt. 1 lit. a) i b)
  - 3) w razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu prac, o których mowa w pkt. 1 lit. a) i/lub w pkt 1 lit. b) lub w przypadku negatywnego zakończenia rozruchu testowego,

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości i ponownego zgłoszenia gotowości do uruchomienia KRM.

## **§ 5.**

### **Eksploatacja**

1. Po sprawdzeniu kompletności, prawidłowości działania i uruchomieniu systemu KRM przy braku zastrzeżeń Zamawiającego, Strony sporządzą protokół odbioru, który będzie podstawą rozpoczęcia świadczenia usług zarządzania i kompleksowej eksploatacji systemu KRM przez Wykonawcę.
2. Czynności zarządzania i kompleksowej eksploatacji systemu KRM, Wykonawca obowiązany jest realizować w okresie od daty jego uruchomienia, do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy, zgodnie z warunkami zawartej umowy, SIWZ i deklaracjami Wykonawcy zawartymi w złożonej ofercie.
3. W ramach zarządzania i kompleksowej eksploatacji systemu KRM Wykonawca zapewni pełną obsługę systemu w zakresie jego prawidłowego funkcjonowania, obsługi klientów i realizacji wszystkich obowiązków względem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność systemu KRM dla klientów od daty jego uruchomienia – tj. 1 marca 2020 r. do dnia 30 listopada 2020 r. Rozliczenie między Stronami odbędzie się na zasadach opisanych w umowie, za faktyczny okres działania systemu.
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszej umowy do:
  - 1) uzyskania na własny koszt i ryzyko wszelkich niezbędnych oświadczeń, opinii, zgód, pozwoleń, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy z wyłączeniem zapewnianego przez Zamawiającego prawa nieodpłatnego korzystania z utwardzonego terenu udostępnionego przez Zamawiającego pod stacje KRM;
  - 2) zapewnienia i utrzymywania na własny koszt systemów łączności i oprogramowania niezbędnych dla funkcjonowania, nadzoru i rozliczania systemu KRM;
  - 3) realizowania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców, – przy zapewnieniu pełnej odpowiedzialności Wykonawcy za działania lub zaniechania działań przez podwykonawców;
  - 4) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt serwisu i naprawy wszystkich elementów wyposażenia systemu KRM, w szczególności rowerów, stacji rowerowych, urządzeń i oprogramowania, elementów systemu łączności oraz systemu rozliczania i płatności;
  - 5) utrzymywania we własnym zakresie i na własny koszt rowerów i stacji rowerowych w należyтым stanie technicznym i estetycznym poprzez systematyczne czyszczenie i wymianę zniszczonych elementów;
  - 6) dokonywania wszelkich rozliczeń z klientami, w tym również rozliczenia końcowego (także z tytułu wpłaconych kaucji), przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów z realizacji czynności stanowiących Przedmiot umowy zgodnie ze wzorami ustalonymi przez Zamawiającego.

## **§ 6.**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z niniejszą umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przepisami prawa oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności.
2. Wykonawca, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przekazywać praw i obowiązków wynikających z umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących Przedmiot umowy oraz posiada środki finansowe niezbędne dla realizacji Przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji Przedmiotu umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników, osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Przedmiotu umowy.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca. Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących Przedmiot Umowy powstanie obowiązek uiszczenia jakiegokolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
6. Wykonawca gwarantuje, że urządzenia i wyposażenie, które będą dostarczane lub wykorzystywane w celu realizacji Przedmiotu umowy będą: nowe, wyprodukowane według najnowszych osiągnięć w zakresie postępu technicznego i odpowiadać będą najwyższym standardom jakościowym, bezpieczeństwa i ochrony środowiska dotyczących użytych materiałów. Wykonawca gwarantuje także, że dostarczane rowery oraz elementy wyposażenia stacji rowerów wolne będą od jakichkolwiek wad produkcyjnych, konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z nienależytej jakości ich wykonania. Będą zgodne z parametrami technicznymi podanymi przez producenta, ale nie gorszymi niż wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i SIWZ.
7. Użyte przy wykonywaniu Przedmiotu umowy urządzenia i materiały muszą posiadać wszystkie wymagane atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do ich stosowania, zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski i Unii Europejskiej.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w sposób:
  - 1) zapewniający osiągnięcie przez niego funkcjonalności określonej w Umowie, SIWZ i złożonej ofercie;
  - 2) zgodny z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektami i obowiązującymi przepisami prawa;
  - 3) terminowy;
  - 4) zapewniający eksploatację wolnego od wad fizycznych i prawnych systemu KRM.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany/naprawy niesprawnego terminala i/lub, niesprawnego stojaka, i/lub niesprawnego roweru **w czasie do ..... godzin.**

## § 7.

### Pełnomocnictwo

1. W ramach realizacji czynności i obowiązków niezbędnych dla wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca uprawniony jest do wykonywania wszelkich uprawnień Strony w postępowaniach administracyjnych z udziałem Wykonawcy jako pełnomocnika Zamawiającego. Przy wykonywaniu powyższych uprawnień Wykonawca we własnym zakresie dokonuje wszelkich czynności niezbędnych dla terminowego uzyskania koniecznych decyzji, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, dopuszczeń, informacji, opinii i raportów, w tym także poprzez składanie odpowiednich wniosków i środków zaskarżenia oraz monitorowanie przebiegu postępowania administracyjnego.
2. Zamawiający udzielać będzie Wykonawcy i/lub osobom wyznaczonym przez Wykonawcę pełnomocnictwa niezbędnego do występowania w jego imieniu w postępowaniu administracyjnym niezbędnym do wykonywania umowy, w szczególności w postępowaniu o wydanie wszelkich opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji dotyczących systemu KRM.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku, w którym okaże się niezbędne dokonanie zmiany lub rozszerzenia

pełnomocnictwa albo udzielenia nowego pełnomocnictwa koniecznego do zapewnienia wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

## **§ 8.**

### **Lokalizacje**

1. Zamawiający, terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy, przekaże Wykonawcy, zaznaczone na mapie lokalizacje poszczególnych stacji rowerowych, udostępnione przez Zamawiającego do realizacji systemu KRM.
2. Zamawiający, na czas trwania niniejszej umowy, zobowiązuje się, po zawarciu umowy, nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy, wskazane na mapie, wydzielone części nieruchomości, przeznaczone pod stacje rowerowe.

## **§ 9.**

### **Dodatkowe rowery i stacje rowerowe**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przyłączania do systemu KRM dodatkowych rowerów i stacji rowerowych realizowanych ze środków własnych Wykonawcy lub pochodzących od osób trzecich, z zastrzeżeniem, iż wszystkie koszty takich działań pokrywane będą wyłącznie ze środków pozyskanych przez Wykonawcę i nie będą powodować jakichkolwiek zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.
2. Podjęcie działań określonych w ust.1 może nastąpić wyłącznie na warunkach i po uprzednim uzyskaniu każdorazowo odrębnego pisemnego zezwolenia Zamawiającego.
3. Wszystkie elementy przyłączane do systemu KRM, zgodnie z postanowieniami ust.1-2 muszą spełniać wymogi określone w niniejszej Umowie i SIWZ oraz w warunkach, jakie ustalone zostaną w zezwoleniach wydawanych przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2.
4. Przychody z wypożyczenia rowerów, przyłączonych na zasadach opisanych w ust. 1, należą do Wykonawcy.
5. Strony dopuszczają możliwość przyłączania do systemu KRM dodatkowych rowerów i stacji rowerowych i zakładają, że zasady ich wyposażenia, zarządzania i kompleksowej eksploatacji będą identyczne jak pozostałych stacji rowerowych funkcjonujących w ramach systemu KRM.

## **§ 10.**

### **Reklamy**

1. Zamawiający wyraża zgodę na wykorzystanie przez Wykonawcę, w okresie zarządzania i kompleksowej eksploatacji 30 rowerów KRM do celów reklamowych.
2. Maksymalna dopuszczalna powierzchnia reklamowa wynosi 1,0 m<sup>2</sup>, dla każdego roweru.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczanie reklam na innych niż rowery elementach systemu KRM.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczanie reklam o treści sprzecznej z polskim prawem, które naruszają dobra osobiste osób trzecich, a w szczególności reklam:
  - 1) zawierających treści powszechnie uważane za wulgarne i obraźliwe wobec innych, dyskryminujące ze względu na rasę, płeć, narodowość, przekonania religijne lub polityczne, propagujące przemoc lub o cechach pornograficznych;
  - 2) wyrobów tytoniowych, rekwizytów tytoniowych i produktów imitujących wyroby lub rekwizyty tytoniowe oraz symboli związanych z używaniem tytoniu;
  - 3) napojów alkoholowych, a także produktów i usług, których nazwa, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie wykorzystuje podobieństwo lub jest tożsame z oznaczeniem napoju alkoholowego lub innym symbolem obiektywnie odnoszącym się do napoju

- alkoholowego lub przedsiębiorców oraz innych podmiotów, które w swoim wizerunku reklamowym wykorzystują nazwę, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie związane z napojem alkoholowym, jego producentem lub dystrybutorem.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczanie reklam o charakterze politycznym.
  6. W przypadku umieszczenia reklam o treści naruszającej postanowienia zawarte w ust. 4 i ust. 5, Zamawiający wezwie Wykonawcę pisemnie do usunięcia przedmiotowych reklam w terminie 24 godzin od doręczenia powiadomienia, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający ma prawo do usunięcia reklam na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
  7. W ramach oferowanej ceny Wykonawca zamieści bezpłatnie, nie częściej niż dwa razy, reklamy na 30 rowerach, wg projektu przekazanego przez Zamawiającego.

## § 11.

### **Zasady raportowania i rozliczenia**

1. Wykonawca, najpóźniej na 7 dni kalendarzowych przed uruchomieniem systemu KRM, otworzy w wybranym przez siebie banku posiadającym siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polski odrębny rachunek bankowy, na który będą wpływały wyłącznie opłaty pobierane od klientów systemu KRM.
2. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu 40% kwot pobranych od klientów z tytułu opłat za wynajęcie roweru oraz opłat za przekroczenie 12-godzinnego okresu wypożyczenia, za każdy okres rozliczeniowy. Należności te będą przelewane na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie 15-tu dni po upływie każdego kolejnego miesięcznego okresu rozliczeniowego (decyduje data uznania rachunku Zamawiającego).
3. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy rozpoczynający się pierwszego dnia każdego miesiąca i kończący się ostatnim dniem tego miesiąca. Za niepełne miesiące rozliczenie będzie następowało po zakończeniu tego miesiąca.
4. Wykonawca na wniosek (pisemny, elektroniczny) Zamawiającego będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego wykonania operacji przelewu.
5. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie 15-stu dni roboczych po upływie kolejnego okresu rozliczeniowego raporty finansowe przychodów KRM ze sprzedaży wg rodzajów opłat. Raporty finansowe korygujące sprzedaż miesięczną Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie 20-tu dni po zakończeniu miesiąca.
6. W przypadku niedotrzymania terminów przekazania raportów finansowych lub ich korekt, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną.
7. Wartość pobranych przez Wykonawcę opłat, o których mowa w ust. 2, w każdym okresie rozliczeniowym stanowi podstawę do wystawienia przez Zamawiającego faktury na kwotę odpowiadającą wartości tych opłat.
8. Zapłatę za fakturę VAT wystawioną przez Zamawiającego stanowić będzie kwota wpływów, o których mowa w ust. 2 przekazanych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do 15-stu dnia po upływie każdego z okresów rozliczeniowych, pisemny raport odzwierciedlający następujące dane za miniony okres funkcjonowania KRM:
  - 1) liczbę klientów, którzy przystąpili do systemu KRM oraz liczbę klientów, którzy wystąpili z systemu;
  - 2) dzienną i sumaryczną (w danym okresie) statystykę liczby podróży zrealizowanych w rozbiciu na okresy czasowe wyznaczające poszczególne wysokości opłat;

- 3) dzienną i sumaryczną wartość usług wynikającą z wielkości wpływów z opłat za korzystanie z KRM. Zestawienie to powinno obejmować odrębnie usługi świadczone w ramach preferencyjnego pierwszego okresu objętego opłatą inicjalną oraz pozostałe;
- 4) wysokość osiągniętych przychodów netto z tytułu świadczenia usług reklamowych.
10. Po otrzymaniu wszystkich wymienionych danych, Zamawiający podpisze z Wykonawcą protokół należytego wykonania umowy za dany miesiąc.
11. Na zakończenie okresu obowiązywania umowy Wykonawca przedstawi zestawienie pobranych i wykorzystanych opłat oraz zwrotów kwot niewykorzystanych dokonanych przez Wykonawcę za okres trwania umowy w podziale na rodzaje opłat i lata ze szczegółowością kont indywidualnych klientów systemu KRM. Środki nierozliczone z klientami systemu KRM, Wykonawca przekaże na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

## **§ 12.**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy, w tym oprogramowanie i licencje, jest wolny od wad prawnych i nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich (prawo autorskie, prawo własności przemysłowej). W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakichkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
2. Projekty KRM przygotowane przez Wykonawcę stanowią Dzieło. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania zależnego prawa autorskiego w zakresie wynagrodzenia określonego § 14 ust. 1 umowy oraz w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła, a także prawo do wytwarzania egzemplarzy Dzieła techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) prezentacji w środkach masowego przekazu;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Dzieło, oraz wprowadzenie go do obrotu;
  - 4) publicznego prezentowania i udostępniania Dzieła;
  - 5) wprowadzania Dzieła do pamięci komputerów;
  - 6) wykorzystania Dzieła w sieci Internet lub innych sieci komputerowych;
  - 7) swobodnego używania i korzystania z Dzieła oraz jego pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy, tak przez Zamawiającego jak i inne upoważnione przez niego podmioty.

## **§ 13.**

### **Administrator danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, iż administratorem danych osobowych (ADO) w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.), dalej „RODO” jest Gmina Konstancin-Jeziorna w odniesieniu do danych osobowych:
  - a) osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;
  - b) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu;
  - c) innych osób fizycznych odpowiedzialnych za wykonanie niniejszej umowy, jeżeli takie dane zostają Zamawiającemu udostępnione.

2. W Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna został powołany inspektor ochrony danych (IOD). Kontakt z inspektorem danych: [iod@konstancinjeziorna.pl](mailto:iod@konstancinjeziorna.pl), tel. 605 976 900.
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań ADO związanych z realizacją niniejszej umowy, w kategorii dane zwykle (imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, numer służbowy telefonu, służbowy adres email).
4. Dane osobowe, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c , nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy.
5. Dane osobowe osób, których mowa w ustępie 1 lit. a-c nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c, będą przetwarzane przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym przedmiot umowy zostanie wykonany, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. Osobom, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c przysługuje prawo do:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużo wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazanie dodatkowych informacji mających w Szczegółności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania innych danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądać administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków , z zastrzeżeniem przypadków opisanych w art. 18 ust. 2 RODO (w przypadkach i na zasadach określonych w RODO).
8. Osobom, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c nie przysługuje prawo do:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) w związku z art. 20 ust. 3 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
9. Osobom, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych osób, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c, było wymagane do zawarcia niniejszej umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy do niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.



11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej umowy, o których mowa w ustępie 1 lit. a-c o treści niniejszego paragrafu.

#### § 14.

##### Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu umowy, wraz z demontażem systemu po jej zakończeniu, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie do ..... zł brutto (słownie złotych:.....).
2. Za wykonanie Przedmiotu umowy, w każdym miesiącu świadczenia usługi, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości 1/9 wynagrodzenia rocznego, o którym mowa w pkt.1. Wykonawca oświadcza, że całkowita wartość umowy będzie sumą w/w 9 wynagrodzeń miesięcznych przy założeniu, że system KRM działa 9 miesięcy.
3. W przypadku, gdy okres świadczenia usług przez Wykonawcę nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie Wykonawcy pomniejszone zostanie proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi w danym miesiącu.
4. Należne wynagrodzenie wypłacane będzie z dołu za okresy miesięczne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... na podstawie faktury VAT, w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą stwierdzenia prawidłowości wystawionej faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół, potwierdzający wykonanie Przedmiotu umowy w danym miesiącu oraz zgodność faktury z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku niepodpisania protokołu w terminie umożliwiającym zapłatę faktury zgodnie z ust. 5, należność objęta fakturą zapłacona zostanie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu.
7. Określone w ust.1 i ust. 2 wartość umowy oraz wartość zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego będą stałe i nie będą zmieniane w okresie obowiązywania Umowy.
8. Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

#### § 15.

##### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego, klientów oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Przedmiotu umowy, w szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez klientów w wyniku wadliwego działania systemu KRM lub jego poszczególnych elementów.
2. Wykonawca zawrze umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującą wszelkie szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług i dostaw objętych umową z nieredukcyjną sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), w tym za szkody wyrządzone klientom oraz osobom trzecim i za szkody

wyrządzone Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, lub wyrządzone na terenie powierzonym Wykonawcy dla celów realizacji umowy (stacje rowerowe).

3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ważne ubezpieczenie OC najpóźniej przed zawarciem Umowy.

## § 16.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należnego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w § 14 ust. 1 niniejszej umowy tj. ....(słownie: .....)  
w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% całości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia odbioru końcowego.
5. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi .
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Zmiany formy gwarancyjnej należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.
8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
9. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić odebrania prac wykonanych wadliwie, wyznaczając wykonawcy termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie usterek lub wad, Zamawiający może powierzyć wykonanie prac niewykonanych należycie na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – wykonanie zastępcze.
10. Strony ustalają, że wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wykonaniem zastępczym Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 17.

### Kontrola

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmować będzie, w szczególności:
  - 1) sprawdzanie sprawności rowerów, urządzeń stacji rowerowych oraz czystości rowerów i elementów wyposażenia stacji rowerowej;

- 2) sprawdzanie realizacji warunków umowy, dotyczących poprawnego i zgodnego z wymaganiami umowy funkcjonowania systemu KRM;
- 3) sprawdzanie zasadności i sposobu załatwiania skarg klientów na działania Wykonawcy dotyczące zarządzania i eksploatacji systemu KRM;
- 4) sprawdzanie czasu reakcji na zapełnienie stacji, zgodnie z normami wyznaczonymi w SIWZ;
- 5) sprawdzanie czasu reakcji na zgłoszone zdarzenia, zgodnie z normami wyznaczonymi w SIWZ;
- 6) sprawdzanie liczby dostępnych w systemie rowerów;
- 7) sprawdzanie prawidłowości działania Operatora sieci i terminali;
- 8) sprawdzanie prawidłowości działania systemu rozliczeń i terminowości dokonywania wpłat należności przysługujących Zamawiającemu.

## § 18.

### Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w wykonywaniu Przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar:
  - 1) za każdy rower niesprawny dłużej niż ..... godzin – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych ) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w SIWZ czas reakcji;
  - 2) za każdy stojak niesprawny dłużej niż ..... godzin – 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w SIWZ czas reakcji;
  - 3) za każdy terminal niesprawny dłużej niż ..... godzin – 200,00 zł (dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w SIWZ czas reakcji;
  - 4) za brak rowerów na stacji – 100,00 zł (sto złotych ) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w SIWZ czas reakcji;
  - 5) za brak wolnych stojaków – 100,00 zł (sto złotych) za każdą rozpoczętą godzinę ponad ustalony w SIWZ czas reakcji;
  - 6) za każdy rozpoczęty dzień nefunkcjonowania KRM – 5% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 14 ust. 2 umowy. W przypadku naliczenia kary z tytułu nefunkcjonowania systemu KRM, nie są naliczane kary określone w pkt. 1-5;
  - 7) w trakcie trwania KRM za stwierdzoną podczas codziennej kontroli systemu liczbę rowerów w systemie poniżej 30 szt. – 100,00 zł (sto złotych ) za każdy przypadek;
  - 8) w trakcie funkcjonowania KRM za średnią liczbę rowerów w systemie w skali miesiąca poniżej 50 szt. – 2 % miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 14 ust. 2 umowy;
  - 9) za dostępność strony internetowej KRM niższą niż 99%, liczoną w godzinach w skali miesiąca, – 100,00 zł (sto złotych) za każde kolejne 5% niedostępności w skali miesiąca;
  - 10) za wadliwe lub niedziałające oprogramowanie będące w gestii Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 100,00 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień;
  - 11) za wykorzystywanie w KRM elementów nie spełniających wymogów określonych w umowie lub SIWZ – 100,00 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 12) za brak uruchomienia KRM, za każdy kolejny rozpoczęty miesiąc zaczynając od 1 marca 2020 r.– 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych);
  - 13) za niedotrzymanie terminu dostarczenia raportów finansowych lub korekt raportów finansowych – 100,00 zł (sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień;
  - 14) za każdy element systemu KRM, wykorzystany dla celów zabronionej reklamy – 100,00 zł (sto złotych) za każdy stwierdzony przypadek, przy czym kara jest naliczana odrębnie

za każdy rozpoczęty dzień w którym stwierdzono wykorzystanie elementu systemu KRM dla celów zabronionej reklamy;

- 15) w przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa któregokolwiek z terminów określonych w § 23 niniejszej umowy – w wysokości 0,2 % ustalonego wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, o którym mowa § 14 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w §14 ust. 1. Zapłata kary umownej z powyższego tytułu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań należnych Zamawiającemu z innych tytułów określonych w umowie.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w §14 ust. 1. Zapłata kary umownej z powyższego tytułu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych i odszkodowań należnych Zamawiającemu z innych tytułów określonych w umowie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Niezależnie od przyczyn, jakie zgodnie z przepisami prawa uzasadniają możliwość odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym :
  - 1) Wykonawca bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego zatrudni podwykonawców przy realizacji Przedmiotu umowy;
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionego powodu wstrzyma wykonywanie Przedmiotu umowy i nie podejmie wykonywania Przedmiotu umowy w ciągu 1 dnia po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego żądania dotyczącego kontynuowania wykonywania Przedmiotu umowy;
  - 3) Zamawiający, podczas codziennej kontroli systemu stwierdzi trzykrotnie, w trakcie trwania systemu KRM, łączną liczbą rowerów na 6 stacjach poniżej 30 szt.;
  - 4) Wykonawca nie uruchomi KRM w ciągu 1 miesiący od dnia zawarcia umowy;
  - 5) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości w stosunku do Wykonawcy;
  - 6) Wykonawca zostanie wykreślony z właściwego rejestru.

## **§ 20.**

### **Cesja wierzytelności**

1. Przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz innego podmiotu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego (cesja) wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wyłącza się prawo Wykonawcy do dokonywania potrącania jakichkolwiek wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy z wierzytelnościami przysługującymi Zamawiającemu wobec Wykonawcy.

## **§ 21.**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
- 2) ze strony Zamawiającego: Wydział Dróg Gminnych.....  
tel. ...., email.....
- 3) ze strony Wykonawcy: .....

tel. ...., email .....

2. Zmiana osób wskazanych powyżej nie stanowi zmiany umowy. Strony za wystarczające uznają poinformowanie drugiej Strony o przedmiotowej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę informacji z danymi nowego przedstawiciela lub nowych danych adresowych i kontaktowych.

## § 22.

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, pod warunkiem spełnienia przesłanek ustawowych określonych w przepisach art. 144 ustawy Pzp.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwości dokonania zmiany niniejszej umowy w zakresie:
  - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy i sposobu jego wykonania, w przypadku wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 3) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego;
  - 4) zmiany podwykonawców, zgodnie z zasadami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym i ustawie Pzp;
  - 5) zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji usługi;
  - 6) sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego;
  - 7) zmniejszenia zakresu usługi w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
    - a) wykonanie części zakresu robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub;
    - b) wykonanie części zakresu robót nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 8) terminów realizacji; Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych;
    - b) wystąpienia anomalii pogodowych;
    - c) uzasadniona potrzebami Zamawiającego lub okolicznościami, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy;
    - d) oczekiwania na decyzje właściwych organów.
4. Nie stanowią zmiany umowy:

- a) zmiana siedziby i adresu do doręczeń korespondencji Zamawiającemu i Wykonawcy,
- b) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy.

### **§ 23.**

#### **Personel Wykonawcy**

1. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio usługi przy realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.).
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w ust. 1 są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną przez do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym ustępie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w **§ 18 umowy**.

### **§ 24.**

#### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może – w zakresie przedmiotu umowy – powierzyć wykonanie usług podwykonawcom.
2. Wykonawca oświadcza, że powierzy podwykonawcy(-om) realizację następującego zakresu  
prac:.....  
.....
3. W okresie realizacji umowy zmiana podwykonawców, może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego. Powiadomienie to Wykonawca przedłoży na 7 (siedem) dni kalendarzowych przed planowanym skierowaniem do wykonania usług nowemu podwykonawcy. Zmianę podwykonawcy Zamawiający zaakceptuje wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanego podwykonawcy są takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia dotychczasowego podwykonawcy.
4. Zlecenie usług podwykonawcom może nastąpić po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zamawiającego. Powiadomienie to wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje i doświadczenie podwykonawcy Wykonawca przedłoży na 7 (siedem) dni kalendarzowych przed planowanym skierowaniem do

wykonania usług temu podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezaakceptowania proponowanego przez Wykonawcę podwykonawcy.

5. Rozliczeń finansowych z podwykonawcami dokonuje Wykonawca.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

## § 25.

### Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią Umowy są: Oferta złożona przez Wykonawcę oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), których postanowienia wiążą obie strony umowy.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie wiążące przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje, o których mowa powyżej nie doprowadzą ugodowego rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony podają następujące adresy do doręczeń :  
Zamawiający:  
Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.  
Wykonawca.....  
.....
5. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone. Zmiana adresu nie stanowi zmiany umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji systemu **Konstanciński Rower Miejski (zwany dalej: „KRM”)**. Kompleksowa usługa świadczenia organizacji transportu rowerowego użyteczności publicznej, musi umożliwiać pobranie i zwrot roweru w dowolnej stacji systemu KRM i **Warszawskiego Roweru Publicznego (zwanego dalej: WRP)**, przez całą dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez cały okres funkcjonowania systemu - tj. **od 1 marca do 30 listopada 2020 r.** Usługa obejmuje zorganizowanie, eksploatację i bieżące zarządzanie systemem, eksploatację rowerów, pobieranie opłat za korzystanie z rowerów oraz utrzymywanie i obsługę wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu KRM w czasie trwania umowy, a po zakończeniu funkcjonowania systemu KRM, z dniem **30 listopada 2020 r.**, demontażu systemu. System KRM powinien działać w taki sposób, aby każdy uprawniony klient mógł wypożyczyć rower wg taryfy analogicznej jak w WRP, a także mógł w ramach systemu korzystać, bez żadnych ograniczeń, z WRP (Veturilo).

## ROZDZIAŁ I

### OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do, w szczególności:

- 1) wykonania szaty graficznej rowerów, stacji rowerowych oraz strony internetowej, po uzgodnieniu koncepcji z Zamawiającym;
- 2) posadowienia stacji rowerowych, po wykonaniu projektów ich posadowienia, w miejscach wskazanych i utwardzonych przez Zamawiającego;
- 3) wykonania i wdrożenie dokumentów określających prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulaminu korzystania z KRM, zawierającego zasady korzystania z rowerów oraz wysokości wszelkich opłat;
- 4) dostarczenia systemu informatycznego do obsługi KRM, zintegrowanego z systemem informatycznym WRP;
- 5) dostarczenia, zamontowania oraz uruchomienia z dniem 01.03.2020 r. urządzeń na sześciu stacjach rowerowych w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego i wyposażenia ich w terminale ze stojakami, każdy na 15 rowerów, a stację w Parku Zdrojowym dodatkowo w 10 stojaków dla rowerów dziecięcych oraz wyposażenie każdej z 6 stacji w 10 rowerów dla dorosłych. Stację w Parku Zdrojowym należy wyposażyć dodatkowo w 10 rowerów dla dzieci;
- 6) dokonania rozruchu testowego;
- 7) przeszkolenia i umożliwienia kontroli i pozyskiwania danych z systemu informatycznego KRM, wskazanym przez Zamawiającego pracownikom;
- 8) uruchomienia, zarządzania i kompleksowej eksploatacji systemu KRM;
- 9) udostępnienia stanowiska kontroli w oprogramowanie systemu KRM.



## ROZDZIAŁ II

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### **I. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące projektów rowerów, stacji rowerowych oraz strony internetowej:**

##### **1. Wymagania dotyczące rowerów**

Rowery mają być charakterystyczne, identyfikowane z systemem KRM (propozycję identyfikacji musi zaakceptować Zamawiający), odporne na zniszczenie, z ograniczoną ilością elementów regulowanych, odkręcanych i powinny spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2022 z późniejszymi zm.) i poniższej specyfikacji:

- 1.1 błotniki - tworzywo sztuczne lub aluminiowe, w roli osłony szprych koła tył dopuszcza się wypełnienie tylnej części ramy elementem mogącym stanowić również nośnik reklamy i informacji stanowiący także boczny ochraniacz zabezpieczający odzież przed wkręceniem się w tylne koło;
- 1.2. hamulec przedni – rolkowy lub bębnowy;
- 1.3. hamulec tylny – rolkowy, bębnowy lub typu torpeda;
- 1.4. kierownica – o podniesionym wzniosie;
- 1.5. dzwonek – z obracającym pierścieniem (bez dzwigenki);
- 1.6. kosz na kierownicę - stalowy, pojemność ok. 15 l, nośność faktyczna - min. 15 kg;
- 1.7. mechanizm korbowy - uszczelniony środek suportowy (oś mechanizmu korbowego zintegrowana z łożyskami), korby – z aluminium. Wersja 2: napęd wałkiem;
- 1.8. nóżka – stalowa lub aluminiowa;
- 1.9. opony – co najmniej 26 x 1,75”, z paskiem odblaskowym;
- 1.10. osłona łańcucha – poliwęglan. Wersja 2: zintegrowana z wałkiem;
- 1.11. oświetlenie:
  - a) lampa tylna – LED, zintegrowane światło odblaskowe;
  - b) lampa przednia – LED, zintegrowane światło odblaskowe.
- 1.12. piasta przednia – piasta-dynamo z hamulcem;
- 1.13. piasta tylna – 3 - biegowa z hamulcem;
- 1.14. rama – o dużej wytrzymałości, jednobelkowa, unisex (z niskim przekrokiem);
- 1.15. siodło - poszycie z pianki integralnej, stelaż stalowy;
- 1.16. szybko zaciskowy wspornik siodła - zamocowany na stałe do ramy;
- 1.17. widelec – sztywny (nieamortyzowany), stalowy 1 1/8”;
- 1.18. wspornik kierownicy – 1 1/8” (pogrubiony), stalowy;
- 1.19. wspornik siodła – zablokowana możliwość wyjęcia z ramy;

- 1.20. indywidualne zapięcie rowerowe umożliwiające pozostawienie roweru w innym miejscu niż przeznaczona do tego stacja rowerowa, od momentu wypożyczenia roweru do chwili jego zwrotu tylko przez osobę, która dokonała wypożyczenia (zapięcie musi umożliwiać jednocześnie przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku zaniku zasilania);
- 1.21. informacja z danymi kontaktowymi do Operatora Sieci.

## **2. Wymagania dotyczące rowerów dziecięcych**

- 2.1. Wygląd oraz ogólne warunki techniczne podsystemu rowerów dziecięcych powinny być jednolite z systemem podstawowym.
- 2.2. Dodatkowe wytyczne obejmują:
- a) rower dziecięcy „mniejszy” ma być przystosowany do korzystania przez dzieci o wzroście od 110 cm (zaleca się zastosowanie kół o rozmiarze 18 cali), dzieci „większych” o wzroście ponad 120 cm (zaleca się zastosowanie kół o rozmiarze 20 cali). Dopuszczalne obciążenie roweru nie może być mniejsze niż 60 kg;
  - b) zwrot rowerów powinien być możliwy tylko w stacjach należących do podsystemu rowerów dziecięcych;
  - c) rama – o dużej wytrzymałości, jednobelkowa, z niskim przekrokiem i rozmiarze dostosowanym do odpowiedniej grupy wzrostowej;
  - d) hamulec przedni – szczękowy, V-brake;
  - e) hamulec tylny – szczękowy, V-brake;
  - f) dzwonek – z obracającym pierścieniem (bez dźwigienki);
  - g) opony – co najmniej 18 x 1,75” lub 20 x 1,75”, z paskiem odblaskowym;
  - h) lampa tylna LED:
    - z zabezpieczeniem antyprzebieciowym;
    - z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu;
    - zintegrowane światło odblaskowe.
  - i) lampa przednia LED:
    - z zabezpieczeniem antyprzebieciowym;
    - z funkcją podtrzymywania światła po zatrzymaniu;
    - zintegrowane światło odblaskowe.
  - j) piasta przednia – piasta-dynamo;
  - k) piasta tylna – jednobiegowa;
  - l) siodło – stelaż stalowy, poszycie – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej,
  - m) szybkozacisk wspornika siodła - zamocowany na stałe do ramy,
  - n) wspornik siodła – zablokowana możliwość wyjęcia o wysokości zapewniającej ergonomiczną postawę w czasie podróży osobom do 140 cm, wyposażony w podziałkę ułatwiającą regulację wysokości.

### **3. Wymagania dotyczące stacji rowerowych:**

Stacje rowerowe mają umożliwić bezobsługowe wypożyczanie rowerów oraz ich zwrot przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia w okresach funkcjonowania systemu KRM, a także wypożyczenia i zwrotu roweru w ramach systemu Warszawskiego Roweru Publicznego (Veturilo). Ich konstrukcja powinna zapewnić możliwość przenoszenia stacji w dowolnym okresie użytkowania systemu oraz nie powinna wymagać połączeń stałych oraz fundamentów. Stacje powinny być zaprojektowane i wykonane tak, aby były odporne na: korozję, czynniki środowiska wielkomiejskiego, akty wandalizmu. Instalację zasilającą należy zaprojektować jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Elementy identyfikacji wizualnej, oświetlenia, kolorystyka i rozwiązania materiałowe powinny zapewniać wysoki poziom estetyki i jednoznacznie identyfikować elementy systemu, jako współczesne, przy jednoczesnym poszanowaniu walorów otoczenia.

### **4. Wymagania dotyczące stojaków – (15 szt. w jednej stacji rowerowej):**

- 4.1. kształt musi umożliwić stabilne ustawienie roweru w pozycji pionowej;
- 4.2. wyposażone w elektrozamek umożliwiający zapięcie/wypięcie roweru;
- 4.3. zamontowane w sposób stabilny, uniemożliwiający demontaż zarówno pojedynczego stojaka, jak i całego modułu przez osoby nieupoważnione;
- 4.4. preferowanym jest umieszczanie stojaków jako zintegrowanego systemu na wspólnej podstawie zawierającej również instalacje kablowe zasilające. Podstawa, na swoich zakończeniach, musi posiadać skosy, likwidujące efekt stopnia, będącego skutkiem grubości podstawy;
- 4.5. rozmieszczone w sposób umożliwiający komfortowe wypożyczenie oraz zwrot roweru;
- 4.6. rozstawione nie rzadziej niż 110 cm i nie gęściej niż 80 cm .

### **5. Wymagania dotyczące terminali – (minimum 1 szt. w jednej stacji rowerowej lokalizacji):**

- 5.1. zlokalizowany zawsze bezpośrednio przy stojakach;
- 5.2. zaprojektowany i wykonany jako jednolity, zwarty element, bez wystających części umożliwiających łatwe oderwanie;
- 5.3. wyposażony w źródło energii (np. bateria słoneczna, akumulator);
- 5.4. wymiary – wysokość max. 2,5 m, przy uwzględnieniu baterii słonecznej, szerokość max. 0,60 m, głębokość max. 0,40m;
- 5.5. zawierający elementy:
  - a) logotyp systemu KRM, numer stacji;
  - b) wyświetlacz pozwalający na obsługę procesu wypożyczenia roweru w czterech wersjach językowych: polskiej, angielskiej, niemieckiej oraz rosyjskiej; w stanie spoczynku dopuszcza się wyłączenie ekranu - wzbudzenie winno nastąpić przy każdym naciśnięciu przycisku lub sygnale z czytników kart o zbliżeniu karty;
  - c) regulamin korzystania z systemu KRM w wersji polskiej i angielskiej;
  - d) mapę pokazującą umiejscowienie stacji systemu KRM oraz 5 najbliższych stacji innych systemów, w których można wypożyczyć lub zwrócić rower KRM poza terenem gminy Konstancin-Jeziorna; mapa ma posiadać możliwość podświetlenia na co najmniej 30 sekund, aktywowanego przy pomocy przycisku;

- e) czytnik kart zbliżeniowych (typ MIFARE®) zgodny ze standardem ISO/IEC 14443 o następujących cechach:
- szybki interfejs komunikacyjny służący wymianie danych z jednostką nadrzędną;
  - możliwość przechowania 16 par kluczy statycznych w pamięci układu czytnika bez możliwości ich odczytu po wgraniu do układu (kluczem można się tylko posłużyć lub go zastąpić, nigdy – odczytać jego wartość); opcjonalnie – klucze mogą być również przechowywane na karcie SAM;
  - zgodność z ISO/IEC 14443 typ A, części 1-4 (protokół T=CL z cz. 4 do obsługi kart MIFARE Plus);
  - obsługa kart MIFARE Classic i protokołu MIFARE® Classic Protocol;
  - obsługa emulowanych kart MIFARE Classic - włączając w to karty przedstawiające się, jako np. karta SmartMX;
  - możliwość odczytu i obsługi zarówno 4-, jak i 7-bajtowego UID karty;
  - wyposażenie w gniazdo SAM (czytnik kart ISO-7816 w formacie ID-000) i zapewnienie możliwości pracy z kartami SAM;
  - pole elektromagnetyczne o parametrach umożliwiających odczyt kart z odległości ok. 10 cm;
  - obsługa kart MIFARE Plus działających zarówno na poziomie Security Level 1 (SL1 – oznacza on pełną kompatybilność z MIFARE Classic i CRYPTO1), jak i na poziomach SL2 i SL3 (autoryzacja i/lub szyfrowanie komunikacji karty z czytnikiem protokołem AES-128).
- f) wszystkie projektowane elementy muszą być odporne na: korozję, czynniki środowiska wielkomiejskiego, akty wandalizmu;
- g) kolorystyka elementów i identyfikacja - do ustalenia z Zamawiającym po podpisaniu umowy;
- h) Stacje rowerów dziecięcych mają być wykonane zgodnie ze specyfikacją dla standardowych stacji z dopasowaniem wysokości stojaków do rozmiarów wykorzystywanych rowerów.

## **6. Wymagania dotyczące strony internetowej:**

- 6.1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt uruchomi stronę internetową informującą o zasadach funkcjonowania i korzystania z KRM oraz umożliwiającą zarejestrowanie się w systemie, dokonywanie opłat za korzystanie systemu, a także przekazywanie uwag, składanie reklamacji.
- 6.2. Materiały udostępnione na stronie muszą być dostępne w językach: polski, angielski, niemiecki, rosyjski.
- 6.3. Musi umożliwić klientom możliwość wstąpienia do KRM poprzez zawarcie umowy, zapewnić możliwość dokonywania opłat oraz logowania do indywidualnego konta klienta.
- 6.4. Elementy składowe strony internetowej:
- a) regulamin KRM;
  - b) formularz rejestracyjny;
  - c) instrukcja korzystania z systemu;
  - d) mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie

- do 5 minut), w tym 5 w najbliższych stacjach innych systemów, w których można wypożyczyć lub zwrócić rower KRM poza terenem gminy Konstancin-Jeziorna;
- e) dane operatora, w tym kontaktowe do Operatora Sieci;
  - f) panel użytkownika, który umożliwia sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych wypożyczeń oraz edycji danych osobowych;
  - g) dane operatora;
  - h) inne, bieżące i archiwalne materiały związane z KRM, w tym również materiały przekazywane przez Zamawiającego.

## **II. Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentów określających prawa i obowiązki klientów KRM, w szczególności regulaminu korzystania z KRM.**

1. Wykonawca przygotowuje w oparciu o ogólne warunki przedstawione w SIWZ i projekcie umowy projekt regulaminu korzystania z KRM oraz projekt umowy zawieranej z klientem KRM. Uregulowane w dokumentach tych będą kwestie korzystania przez klientów z KRM, w szczególności związane z wnoszeniem kaucji, opłaty inicjalnej oraz ponoszeniem opłat z tytułu korzystania z KRM. Kaucja, opłata inicjalna, opłaty za wypożyczenie roweru, opłaty wynikające z przekroczenia 12 - godzinnego okresu wypożyczenia roweru są jedynymi opłatami dla użytkowników z tytułu korzystania z systemu zgodnie z jego przeznaczeniem. Kaucja jest opłatą zwrotną, natomiast opłata inicjalna jest w całości do wykorzystania na opłaty z tytułu wypożyczenia.
2. Zamawiający po zawarciu umowy przekazuje Wykonawcy taryfę opłat za korzystanie z systemu KRM. Zamawiającemu przysługuje wielokrotne prawo zmiany taryfy, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Wykonawca umożliwi korzystanie z systemu przez młodzież do 18 roku na warunkach określonych w regulaminie systemu.
4. Projekty dokumentów muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
5. Warunkiem przystąpienia klientów do systemu KRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu KRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem, a Wykonawcą działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentów w trakcie trwania umowy.

## **III. Wymagania Zamawiającego dotyczące montażu urządzeń stacji rowerowych**

1. Rozmieszczenie urządzeń w sposób widoczny, łatwo identyfikowalny w przestrzeni miejskiej.
2. Przymocowanie oraz instalację zasilającą należy zaprojektować jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Przedstawione lokalizacje umieszczone są na nawierzchni twardej, (kostka, płyty chodnikowe, nawierzchnia jezdni) oraz w nawierzchni biologicznie czynnej (trawnik). W przypadku zlokalizowania stacji rowerowej w nawierzchni biologicznie czynnej, należy przewidzieć jej dostosowanie do wymogów wypożyczalni, jako nawierzchnię utwardzoną.
3. Techniczne rozwiązania posadowienia elementów stacji muszą dawać Wykonawcy możliwość demontażu, zarówno w indywidualnych przypadkach, jak i w okresie niefunkcjonowania KRM. Jednocześnie sposób posadowienia elementów musi uniemożliwiać ich zdemontowanie przez osoby trzecie.

## **IV. Wymagania Zamawiającego dotyczące rozruchu testowego KRM**

Zasady rozruchu testowego zostały opisane w projekcie umowy (§ 4).

## **V. Wymagania dotyczące uruchomienia i eksploatacji KRM**

1. W ramach KRM Wykonawca uruchomi 6 stacji rowerowych z 60 rowerami dla dorosłych, w jednej z nich (stacji w Parku Zdrojowym) dodatkowo 10 rowerów dla dzieci.
2. Szczegółowy wykaz ilościowy rowerów, terminali i stojaków rowerowych dla poszczególnych stacji rowerowych Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z wykazem lokalizacji stacji rowerowych oraz mapami z zaznaczonymi szczegółowymi lokalizacjami stacji rowerowych udostępnianych przez Zamawiającego .

## **VI. System informatyczny KRM:**

Oprogramowanie użytkowe do obsługi KRM przez klienta (wypożyczenie, zwrot) musi zapewnić swobodną i prostą obsługę systemu, a także możliwość wypożyczenia i zwrotu w ramach systemu Warszawskiego Roweru Publicznego (Veturilo), a także innych tego typu stacjach działających w ramach systemu poza granicami gminy Konstancin-Jeziorna. Oprogramowanie zarządzające KRM cechować się musi wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z KRM przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów i danych do rozliczeń Wykonawca-Zamawiający.

## **VII. Specyfikacja systemu informatycznego KRM:**

1. Funkcje związane z naliczaniem i rozliczaniem płatności za korzystanie z systemu KRM.
  - 1.1. Identyfikacja użytkownika w stacji rowerowej poprzez karty: WKM (Warszawska Karta Miejska), elektroniczną legitymację studencką lub uczniowską, przystosowaną do kodowania biletów komunikacji miejskiej w m.st. Warszawa i ewentualnie kartą dedykowaną dla systemu KRM (karty typu MIFARE® lub MIFARE® PLUS).
  - 1.2. Weryfikacja ważności kart wykorzystywanych do identyfikacji użytkownika.
  - 1.3. Obsługa płatności opartych o abonament.
  - 1.4. Obsługa płatności za wypożyczenie roweru opartych o stawki progresywne związane z czasem użytkowania roweru z dokładnością do jednej minuty na podstawie różnicy czasu pomiędzy wypożyczeniem i zwrotem roweru. W szczególności powinna być możliwość ustalenia stawki zero (wypożyczenie nieodpłatne) dla krótkiego okresu wypożyczenia, np. do 20 minut.
  - 1.5. Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od długości okresu wypożyczenia (stosowania taryfy stałej za każdy ustalony minimalny okres wypożyczenia lub opłaty degresywnej lub opłat progresywnych).
  - 1.6. Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w ciągu dnia, w różnych dniach tygodnia (dzień weekendowy, dzień powszedni), w różnych porach roku.
  - 1.7. Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od miejsca wypożyczenia i miejsca zwrotu. System powinien umożliwiać wskazanie lokalizacji, dla których można zdefiniować indywidualne taryfy (np. odległe wypożyczalnie, lub trasa wiodąca stromo pod górę).
  - 1.8. Możliwość stosowania zróżnicowanej taryfy w zależności od strefy w jakiej znajduje się miejsce wypożyczenia i miejsce zwrotu. System powinien umożliwiać definiowanie stref, tj. obszarów miasta obejmujących określone miejsca wypożyczenia.

- 1.9. Premiuowanie wybranych grup użytkowników (np. studentów lub pracowników danej organizacji, która podpisała umowę z KRM).
  - 1.10. Możliwość modyfikacji wszystkich parametrów określających powyższe modele płatności.
  - 1.11. Pobieranie opłat z karty kredytowej.
  - 1.12. Blokowanie na kartach bankowych (kredytowych) kwot gwarancyjnych (kaucji) za wypożyczenie roweru w jego okresie użytkowania (dla niezarejestrowanych użytkowników) i zwrot (anulowanie blokady) w momencie zwrotu roweru.
  - 1.13. Tworzenie „czarnej listy” osób wobec systemu KRM. Do „czarnej listy” będą należały osoby, które np. zostały zidentyfikowane, jako niszczące system, załączające z opłatami, dokonały kradzieży roweru.
  - 1.14. Blokowanie dostępu do systemu/wypożyczenia osobom z „czarnej listy”.
2. Zbiorcze rozliczenie dla firm/organizacji, które podpisały zbiorową umowę na korzystanie z systemu KRM. Wykonawca zapewni możliwość przekazywania raportów o działaniu systemu oraz informacji statystycznych o działaniu KRM i użytkownikach Zamawiającemu na każdym etapie działania systemu. Przekazywane informacje będą umożliwiały tworzenie wielowymiarowych statystyk i nie będą zawierać danych osobowych identyfikujących dane z konkretnymi osobami. Dopuszcza się przekazywanie danych zawierających m.in.: dominujące źródła i cele ruchu, sposoby płatności, obciążenie poszczególnych wypożyczalni. Informacje te służyć mogą jedynie do oceny zasad funkcjonowania systemu, optymalizacji działania systemu, badań i określania dalszych kierunków rozwoju systemu KRM. Dane należy przekazywać z uwzględnieniem wymogów Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Aplikacja mobilna dostępna bezpłatnie dla systemów Android, iOS, zapewniająca między innymi:
- a) szybki dostęp do konta użytkownika,
  - b) możliwość rejestracji,
  - c) wypożyczenia i zwroty rowerów,
  - d) zintegrowany QR-codereader umożliwiający wypożyczenia bez podawania numeru roweru,
  - e) możliwość monitorowania historii wynajmów i stanu konta,
  - f) podgląd aktualnie wypożyczonych rowerów i kodów do linek szyfrowych,
  - g) mapa dostępnych rowerów,
  - h) możliwość szybkiego doładowania konta,
  - i) zgłaszanie usterek rowerów i stacji.

### **VIII. Rozmieszczenie rowerów w stacjach rowerowych:**

Wykonawca zobowiązany jest do rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych według wskazania Zamawiającego (rozmieszczenie wyjściowe). W trakcie realizacji umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany rozmieszczenia rowerów w stacjach rowerowych. Z wnioskiem o zmianę rozmieszczenia może się zwracać również Wykonawca.

1. W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów wynikającego z bieżącej eksploatacji KRM, Wykonawca ma obowiązek dokonywać realokacji rowerów pomiędzy stacjami zgodnie z poniższymi pięć stopniapełnienia stacji:
  1. 0% stanowisk zajętych

2. 1-10% stanowisk zajętych
  3. 11-89% stanowisk zajętych
  4. 90-99% stanowisk zajętych
  5. 100% stanowisk zajętych
2. Ustala się czas realokacji rowerów w godzinach 6-22 w przypadku wystąpienia (1) stopnia zapełnienia – 4 godz. oraz (5) stopnia zapełnienia – 4 godziny.
  3. Ustala się, że w godzinach 22-6 powinna zostać wykonana realokacja rowerów, tak, żeby na żadnej stacji nie było stopni zapełnienia (1),(2) lub (5).

#### **IX. Wymagania dotyczące reakcji na zdarzenia**

1. Ustala się czas wymiany dla uszkodzonych elementów KRM:
  - 1.1. **roweru** - wg wskazania w ofercie (kryterium oceny oferty),
  - 1.2. **panelu sterującego** do 24h,
  - 1.3. **stojaka** do 24h,
  - 1.4. **stacji rowerowej** do 48h.
2. Czas wymiany liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego, użytkownika lub osoby trzecie.

#### **X. Wymagania dotyczące Operatora Sieci w zakresie kontaktu z klientami**

1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje komórkę zajmującą się kontaktem z klientami systemu, zwaną dalej w tej części załącznika nr 9, Operatorem Sieci (OS).
2. Centrum Kontaktów będzie funkcjonować w tym samym okresie co KRM. Będzie obsługiwane w języku polskim i angielskim.
3. Centrum Kontaktów będzie czynne podstawowo w godzinach od 6:00 do 22:00 w dni robocze oraz od 7.00 do 19.00 w soboty, niedziele i święta. Kontakt będzie możliwy przy pomocy poczty elektronicznej (e-mail), bądź połączenia telefonicznego (połączenia głosowe oraz informacje SMS). Koszt każdej minuty rozmowy będzie równy kosztowi impulsu, natomiast koszt wiadomości tekstowej nie będzie wyższy niż 1 zł brutto. Parametry obsługi należy utrzymać na poziomie charakterystycznym dla współczesnych usług tego typu. Maksymalny czas oczekiwania na połączenie z konsultantem nie może przekraczać 5 minut (od momentu uzyskania połączenia z numerem). Maksymalny czas odpowiedzi na wiadomość elektroniczną nie może przekraczać 4 godzin (w czasie kiedy OS jest czynne).
4. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla użytkowników systemu. Skrzynka głosowa pomocy technicznej ma być czynna całodobowo. Infolinię należy wyposażyć w możliwość nagrania informacji głosowej dla obsługi systemu, identyfikowanej numerem użytkownika (np. zgłoszenie o awarii).
5. Rozmowy prowadzone przez infolinię powinny być rejestrowane i dostępne do wglądu przez personel Zamawiającego przez 30 dni od daty nagrania.



6. W ramach prowadzenia OS Wykonawca zobowiązany jest odpowiadać na wszystkie skargi i wnioski z zakresu funkcjonowania KRM. Skargi mają być rozstrzygane w terminie nie dłuższym niż 21 dni. Zamawiający będzie otrzymywał kopie skarg i odpowiedzi razem z comiesięcznym zestawieniem ilości skarg.

#### **XI. Wymagania dotyczące ilości rowerów w systemie**

1. W trakcie trwania KRM średnia ilość rowerów w systemie w skali miesiąca (suma ilości rowerów z wszystkich odczytów w danym miesiącu/ilość dni w danym miesiącu) nie może być niższa niż 60.
2. W trakcie trwania KRM ilość rowerów w żadnym z odczytów dziennych nie może być niższa niż 60.

#### **XII. Wymagania dotyczące rozliczeń**

1. Przychód z tytułu pobranych od klientów za wynajęcie roweru oraz opłat za przekroczenie 12-godzinnego okresu wypożyczenia, stanowią w wysokości 40 % przychód Zamawiającego, w wysokości 60% przychód Wykonawcy.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu podgląd online w czasie rzeczywistym wszystkich transakcji sprzedaży.

#### **XIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy przekaze Zamawiającemu wykaz utworów i praw objętych licencją udzielaną Zamawiającemu.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług stanowiących przedmiot Umowy.
3. W przypadku, gdyby wobec gminy Konstancin-Jeziorna skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia.
4. W przypadku, gdyby na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego gmina Konstancin-Jeziorna zobowiązane zostałyby do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, Wykonawca niezwłocznie pokryje takie szkody lub zwróci na rzecz gminy Konstancin-Jeziorna wszelkie kwoty, jakie zostały wypłacone osobom i podmiotom poszkodowanym.
5. Zamawiający i Wykonawca dołożą w przyszłości wszelkich starań, aby do KRM dołączyć inne systemy wypożyczalni roweru publicznego na terenie gminy oraz gmin sąsiednich o ile takie powstaną.
6. Z tytułu transakcji bezgotówkowych Wykonawca nie obciąży klienta dodatkowymi kosztami ani opłatami.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość:
  - 1) skrócenia okresu funkcjonowania KRM przy wystąpieniu niesprzyjających warunków atmosferycznych na wniosek Wykonawcy;
  - 2) wydłużenia okresu funkcjonowania KRM przy sprzyjających warunkach atmosferycznych na wniosek Wykonawcy lub na podstawie samodzielnej decyzji Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni ochronę danych osobowych klientów zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych i RODO.