

ZARZĄDZENIE NR 259/VIII/2019
BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 17 grudnia 2019 r.

**w sprawie powierzenia I Zastępcy Burmistrza prowadzenia określonych spraw gminy
i wydawania decyzji administracyjnych**

Na podstawie art. 33 ust. 4 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506) zarządzam co następuje:

§ 1

Powierzam Panu Ryszardowi Machałkowi — I Zastępcy Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna prowadzenie w imieniu Burmistrza Gminy niżej wymienionych spraw i wydawanie decyzji administracyjnych:

- 1) udzielania odpowiedzi na wnioski dotyczące informacji publicznej w zakresie nadzorowanych Wydziałów, Biur i Samodzielnych Stanowisk;
- 2) wydawania poświadczenia/referencji dla wykonawców;
- 3) udzielania odpowiedzi na wnioski, pisma mieszkańców, organizacji pożytku publicznego, stowarzyszeń, fundacji itp. w zakresie nadzorowanych Wydziałów, Biur i Samodzielnych Stanowisk;
- 4) udzielania odpowiedzi na wnioski kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) wydawania obwieszczeń w zakresie tematyki nadzorowanych Wydziałów;
- 6) udzielania informacji w zakresie merytorycznym nadzorowanych Wydziałów;
- 7) wydawania zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego;
- 8) wydawania oświadczeń o dostępie do drogi publicznej (gminnej);
- 9) wydawania uzgodnień projektów pod względem zgodności z decyzją lokalizacyjną i lokalizacją zjazdu;
- 10) wydawania oświadczeń o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane po uprzednim parafowaniu przez Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami;
- 11) opiniowania stałej i czasowej organizacji ruchu na publicznych drogach gminnych i zatwierdzanie stałej i czasowej organizacji ruchu na wewnętrznych drogach gminnych;
- 12) podpisywania zleceń szczegółowych w ramach zawartych umów dotyczących:
 - opracowania stałej i czasowej organizacji ruchu,
 - równania i profilowania gminnych dróg gruntowych,
 - remontów cząstkowych nawierzchni drogowych wykonywanych z elementów betonowych,
 - zakupów, dostawy i wykonania oznakowania drogowego,
 - remontu infrastruktury związanej z komunikacją publiczną,

- bieżącego utrzymania pasa drogowego wraz z odwodnieniem;
- 13) podpisywania wniosków:
- o wydanie (zmianę) warunków przyłączenia do sieci energetycznej, gazowej, telekomunikacyjnej itp.,
 - o zawarcie (zmianę), rozwiązanie umów przyłączeniowych do sieci,
 - o wydanie decyzji lokalizacyjnych w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń, które nie są związane z potrzebami zarządzania drogami i ruchu drogowego,
 - o wydanie decyzji w sprawie zgody na zajęcie pasa drogowego w celu przeprowadzenia robót budowlanych,
 - o uzgodnienie dokumentacji projektowej dotyczącej zamierzeń zlokalizowanych w pasie drogowym,
 - o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej,
 - o wydanie decyzji pozwolenia na budowę,
 - o wydanie decyzji Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej,
 - o wydanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego
 - dotyczących zgłoszenia robót budowlanych niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę,
 - o wydanie decyzji odstąpienia od obowiązujących zakazów,
 - o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji,
 - o wydanie decyzji w sprawie zgody na wycinkę drzew/krzewów,
 - o uzgodnienie dokumentacji projektowej dotyczącej zamierzeń zlokalizowanych w strefie konserwatorskiej;
- 14) podpisywania dokumentów związanych z realizacją funduszu sołectkiego i inicjatyw lokalnych z wyłączeniem umów;
- 15) podpisywania pism związanych ze sprzedażą mieszkań komunalnych z wyłączeniem umów;
- 16) akceptowania zaliczek;
- 17) podpisywania faktur za wynajem lokali użytkowych w świetlicach administrowanych przez Gminę Konstancin-Jeziorna, na podstawie podpisanych uprzednio przez Burmistrza umów najmu ww. lokali;
- 18) podpisywania faktur za wynajem straganów handlowych;
- 19) podpisywania faktur za dzierżawę i najem składników majątkowych gminy;
- 20) wydawania decyzji na lokalizację w pasie drogowym dróg gminnych urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania tymi drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- 21) wydawania decyzji na umieszczenie w pasie drogowym dróg gminnych urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego i naliczenie stosownych opłat;
- 22) wydawania decyzji na zajęcie pasa drogowego i naliczanie odpowiednich opłat;
- 23) wydawania decyzji na lokalizację zjazdów z drogi gminnej;
- 24) wydawania postanowień będących odpowiedzią na wnioski w sprawie organizacji ruchu w zakresie dostępu do drogi mających wpływ na ruch drogowy;
- 25) wydawania postanowień dotyczących wykorzystywania pasa drogowego w sposób szczególny (np. nagrywanie filmów);
- 26) przekazywania spraw do organów właściwych w określonej sprawie;

- 27) podpisywania dowodów księgowych wewnętrznych dotyczących składników majątkowych gminy;
- 28) podpisywania zleceń na wykonanie określonych prac w ramach zawartej umowy;
- 29) podpisywania zawiadomień o zmianie wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.

§ 2

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Nr 4/VIII/2019 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 2 stycznia 2019 roku w sprawie powierzenia I Zastępcy Burmistrza prowadzenia określonych spraw gminy i wydawania decyzji administracyjnych.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Jańczuk

