

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 03/2019

Na usługę przygotowania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”.

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.

1. Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego:	Gmina Konstancin-Jeziorna ul. Piaseczyńska 77 05-520 Konstancin-Jeziorna tel. 22 484 23 00
2. Nazwa Beneficjenta	Gmina Konstancin-Jeziorna NIP 123-12-17-438 Regon 013271045
3. Wspólny słownik zamówień (CPV)	Kody CPV: 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków 55320000-9 – usługi podawania posiłków
4. Przedmiot zamówienia:	Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”.
5. Podstawa prowadzenia postępowania	Niniejsze postępowanie, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), jest wyłączone spod stosowania reżimu wspomnianej ustawy. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
7. Harmonogram realizacji zamówienia	Zamówienie powinno być zrealizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

8. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania ofert

Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi zostać sporządzona na Formularzu ofertowym, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Oferta musi zawierać pełną nazwę (firmę) Wykonawcy, adres siedziby/adres miejsca zamieszkania, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP/KRS/REGON oraz datę sporządzenia.
- 5) Cena oferty musi być przedstawiona w PLN w kwocie brutto.
- 6) Cena oferty winna być ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830 z późn. zm.). Zaoferowana cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść, a które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia, jak również koszty w przedmiotowym opisie nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, a także powinna zawierać wszelkie obciążenia związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 7) W formularzu ofertowym Wykonawca przedstawia cenę brutto za **usługę cateringową dla 1 uczestnika podczas jednego dnia szkoleniowego (serwis kawowy oraz danie obiadowe)**
- 8) Podana cena jest ceną ryczałtową i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu i nie podlega waloryzacji.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10) Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby). Jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 11) Załączniki będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie podpisem osoby uprawnionej oraz dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 12) Wszelkie zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane.
- 13) Zmiana treści oferty lub jej wycofanie nie są możliwe po upływie terminu składania ofert.
- 14) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
- 15) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego zapytania.
- 16) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018, poz. 419 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie co do tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien złożyć także w Formularzu Ofertowym. W sytuacji zastrzeżenia jakiegokolwiek części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia z postępowania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (weryfikowane na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty):

a) nie podlegają wykluczeniu:

Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa art. 16 art. 181-188, art. 18 art. 218-221, art. 228-23 art. 25 art. 258 art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.) art. 46 art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.),
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa art. 9 art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł

wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r., poz. 703 z późn. zm.);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.),

złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015–r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003–r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 14) Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym; Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wraz z ofertą załącznik nr 3a.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- b) posiadają niezbędne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym: aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, opinie, oświadczenia, decyzje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, w zakresie zatwierdzenia świadczenia usług cateringowych obejmujących produkcję i przewóz posiłków;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami prawa.

10. Kryteria oceny ofert

Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów, którymi są:

1. CENA (C)- 100%

Przez CENĘ rozumie się całkowitą cenę brutto, uwzględniającą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wszystkich zobowiązań publiczno-prawnych, także podatku od towarów i usług – VAT, jeśli dotyczy). Wykonawca zawrze w cenie brutto wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, dostarczenia posiłków bezpośrednio do placówek (opakowania na posiłki, transport, załadunek, rozładunek).

Punkty będą liczone według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100$$

1. Ostateczna ocena oferty to punkty uzyskane w kryterium CENA.
2. Ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów.
4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej,

w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli cena najniższej złożonej oferty przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi negocjacje ze wszystkimi Wykonawcami. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia negocjacji.

5. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy dodatkowych dokumentów na potwierdzenie prawdziwości złożonych oświadczeń lub dokumentów, które muszą być dostarczone drogą elektroniczną na adres e-mail: achojczak@konstancinjeziorna.pl w ciągu 3 dni od wysłania wezwania. W przypadku braku dostarczenia żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, że Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu.

11. Informacja o istotnych dla stron postanowieniach umowy.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową o dofinansowanie projektu.

Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób:

1. W przypadku nienależytego wykonania usługi lub innego naruszenia umowy, w szczególności gdy jakość świadczonych przez Wykonawcę usług odbiega od zwyczajowo przyjętych standardów, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
2. W przypadku gdy posiłki będą przygotowywane z nieświeżych produktów żywnościowych, Zamawiający jest uprawniony do złożenia Wykonawcy reklamacji. W przypadku powtórzenia w/w sytuacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn, o których mowa w pkt 1 i 2, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę do momentu rozwiązania umowy.

Zamawiający przewiduje następujące istotne zmiany umowy:
Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania istotnych zmian – w stosunku do treści oferty - w umowie zawartej z wykonawcą, którego oferta została wybrana

w wyniku przeprowadzonego postępowania. Zmiany będą wprowadzane w formie pisemnego aneksu zawartego pod rygorem nieważności. Zmiany będą mogły być wprowadzane z następujących powodów:

- a) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia;
- b) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy;
- c) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej, za które uznaje się w szczególności działania wojenne, zamieszki, strajki, klęski żywiołowe;
- d) zmian w zawartej umowie o dofinansowanie;
- e) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- f) rozbieżności lub niejasności wynikłych na tle stosowania Umowy, których nie można usunąć w inny sposób.

Zamawiający może unieważnić umowę w okresie 7 dni od unieważnienia postępowania na podstawie, którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych lub gdy procedura została przeprowadzona niezgodnie z zapisami zasady konkurencyjności.

12. Płatności

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie.

Płatność wynikająca z umowy zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment). Dla wskazanego przez Wykonawcę do płatności rachunku bankowego musi być utworzony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

Podstawą do wystawienia rachunku lub faktury VAT będzie protokół odbioru cateringu za każdy miesiąc, sporządzony na podstawie podpisanej przez uczestników szkolenia listy potwierdzającej korzystanie z cateringu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający przewiduje rozliczenia wyłącznie w walucie polskiej.

13. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

14. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 29.10.2019 r. do godziny 10:00.**

Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnym zastrzeżeniem tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć:

1. w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną na adres e-mail: achojczak@konstancinjeziorna.pl - wówczas w temacie wiadomości należy wpisać „Oferta – zapytanie ofertowe nr ...” oraz nazwę (firmę) Wykonawcy, a ewentualne dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa przesaść w osobnym pliku „Tajemnica przedsiębiorstwa”, lub
2. w formie pisemnej osobiście lub pocztą/kurierem na adres siedziby Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna – wówczas ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertą „Tajemnica przedsiębiorstwa” należy złożyć w zaklejonej i nieprzezroczystej kopercie opatrzonej napisem „Oferta – zapytanie ofertowe nr ...” oraz nazwą (firmą) Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.10.2019 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna nr 7).

Bez względu na formę, ostatecznie decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. W przypadku dokonania wyboru oferty złożonej drogą elektroniczną, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć oryginał oferty z zachowaniem wymogu pisemności.

UWAGA: Brak złożenia przed podpisaniem umowy oryginału oferty w formie pisemnej, zgodnie z ww. warunkami, uznany zostanie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą wnioskować o wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego najpóźniej do 48 godzin przed terminem składania ofert, wysyłając zapytanie drogą elektroniczną na adres e-mail: achojczak@konstancinjeziorna.pl

15. Zakres wykluczenia z zapytania ofertowego

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona przez podmiot:
 - niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - podlegający wykluczeniu,
- 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

16. Informacje dodatkowe

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez:

- upublicznienie zapytania ofertowego tj. umieszczenie go na stronie www (internetowej) beneficjenta;
- wysłanie zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców
- zebranie i ocenę ofert;
- wybór Wykonawcy;
- sporządzenie protokołu z postępowania o udzielenie Zamówienia;
- upublicznienie informacji o wyniku postępowania w tożsamy sposób jak zostało dokonane upublicznienie zapytania ofertowego.

17. Załączniki

Integralną część niniejszego zapytania stanowią:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3a – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcom żadne roszczenia wobec Zamawiającego, w szczególności o zwrot kosztów poniesionych z tytułu udziału w postępowaniu.

Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytania ofertowe oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie do dnia zmiany treści zapytania, otrzymają nową wersję zapytania wraz z wydłużonym terminem składania ofert, o ile wydłużenie będzie konieczne.

Upublicznienie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do wyboru oferty i nie zobowiązuje do podania powodów braku wyboru lub odrzucenia oferty.

W przypadku uchylecia się przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

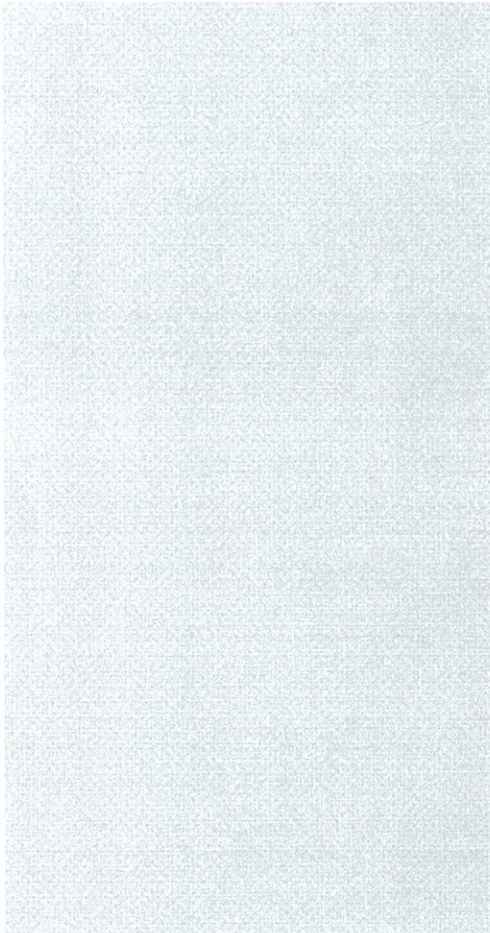
18. Data upublicznienia zapytania ofertowego 2019-10-21

Klauzula informacyjna RODO:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych:

- 1) osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę,
- 2) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu,
- 3) innych osób fizycznych odpowiedzialnych za wykonanie umowy, jeżeli takie dane zostają Zamawiającemu udostępnione:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Konstancin-Jeziorna; dane kontaktowe: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel.: (22) 484 23 00, e-mail: urząd@konstancinjeziorna.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Konstancin-Jeziorna jest Pan Mateusz Siek; kontakt: e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl, tel.: 605 976 900;
- dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego pn.: *„Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”*;
- odbiorcami danych osobowych, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 - 3 powyżej, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, decyzje nie będą



podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- osoby, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje osobom, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podpis Zamawiającego:

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Janczuk

Konstancin-Jeziorna, dnia: 21.10.2019 r.

GMINA KONSTANCIN-JEZIORNA
ul. Piaseczyńska 77
05-520 Konstancin-Jeziorna
NIP 123 12 17 438

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
do zapytania ofertowego nr 03/2019

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i dostarczania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników szkoleń przeprowadzanych w ramach projektu- „*Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego*”.

Usługa cateringowa będzie obejmować:

I Przygotowanie i dostawę podczas każdego dnia szkoleniowego serwisu kawowego.

Opis:

1. Ilość uczestników szkoleń objętych serwisem kawowym: Zamawiający przewiduje maksymalnie 300 uczestników szkoleń (szkolenia dwudniowe), które będą się odbywać zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego. Szkolenia będą realizowane w ilości: 12 lub 24 uczestników w danym dniu. Zamawiający przed każdą dostawą (najpóźniej 2 dni przed) potwierdzać będzie ilość osób biorących udział w szkoleniu, datę i miejsce dostawy.
2. Termin: Dostawy realizowane będą od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku. Serwis kawowy powinien być przygotowany minimum 15 minut przed rozpoczęciem szkoleń od poniedziałku do niedzieli. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczania serwisu kawowego przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu.
3. Miejsce dostarczania: Dostawa serwisu kawowego odbywać się będzie do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.
4. Poprzez serwis kawowy należy rozumieć zapewnienie uczestnikom szkolenia co najmniej: gorącej wody w warkurku min.10 l, kawy rozpuszczalnej, kawy sypanej, herbaty w torebkach (min. 3 rodzaje: czarna, zielona i owocowa), mleka do kawy, cukru, cytryny, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej (min. 0,5 litra na 1 osobę), dwóch rodzajów soków owocowych (np. jabłkowy i pomarańczowy – min. 0,3 litra na osobę), kruchych ciastek (min. 3 rodzaje w tym jedno z czekoladą, łączna waga min. 75 gram na 1 osobę). Serwis kawowy winien być dostępny dla uczestników przez cały dzień szkoleniowy z koniecznością ewentualnego uzupełnienia produktów.
5. Po dostarczeniu obiadu, Wykonawca będzie zobowiązany do sprawdzenia dostępności produktów składających się na serwis kawowy i ich ewentualnego uzupełnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedniej wielkości stół cateringowy nakryty obrusem, stoły cateringowe koktajlowe nakryte pokrowcami (w ilości 3 sztuk na 12 osób) oraz własne naczynia (termosy/podgrzewacze, filiżanki, talerzyki, szklanki/kubeczki/filizanki, łyżeczki, cukiernice, serwetki itp.) zgodnie z wymaganiami menu. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia naczyń i sztućców jednorazowych, odpowiednich do serwowanych dań/napojów.

II Przygotowanie i dostawę podczas każdego dnia szkoleniowego gotowych, ciepłych posiłków dla uczestników szkoleń- danie obiadowe

Opis:

1. Ilość dań obiadowych: Zamawiający przewiduje maksymalnie 300 uczestników szkoleń (szkolenia dwudniowe), które będą się odbywać zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego. Posiłki będą zamawiane w ilości: 12 lub 24 sztuki w dostawie, w danym dniu. Zamawiający przed każdą dostawą (najpóźniej 2 dni przed) potwierdzać będzie termin, ilość obiadów i miejsce dostawy.
2. Po poinformowaniu o terminie szkolenia Wykonawca nie później niż na jeden dzień kalendarzowy przed szkoleniem przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowane menu. Skład dań obiadowych nie może się powtarzać w ciągu dwóch następujących po sobie dni.

3. Zamawiający zastrzega, że w szczególnych przypadkach będzie zgłaszał Wykonawcy specjalne potrzeby dietetyczne uczestników szkolenia (np. potrawy bezglutenowe, wegetariańskie), które powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w menu przedłożonym do akceptacji Zamawiającego.

4. Termin: Dostawy realizowane będą od dnia podpisania umowy do końca grudnia 2019 roku. Dania obiadowe powinny być dostarczane na godzinę 12:00 od poniedziałku do niedzieli minimum 5 minut przed rozpoczęciem przerwy obiadowej. W sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczania posiłków przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu.

5. Miejsce dostarczania: Dostawa dań obiadowych odbywać się będzie do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna.

6. Zakres zamówienia:

Przez danie obiadowe rozumie się:

a) mięso lub ryba (200g) + produkt węglowodanowy (200g) + surówka, jarzyny gotowane (150g).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić własne naczynia (termosy/podgrzewacze, miski, talerze, sztućce, serwetki itp.) zgodnie z wymaganiami menu. Zamawiający dopuszcza możliwość użycia naczyń i sztućców jednorazowych, odpowiednich do serwowanych dań.

Pozostałe wymagania dotyczące dostawy serwisu kawowego oraz dań obiadowych:

1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki własnym transportem, gwarantując utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

2. Transport posiłków powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.

3. Dokładna data uruchomienia dostawy posiłków zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do nie stosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości, świeżych, naturalnych, zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP.

6. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy.

7. Przy planowaniu posiłków należy uwzględniać zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.

8. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. : Dz.U. z 2017 r., poz. 149 z późn. zm.).

9. Posiłki muszą być przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno – epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.

10. Wydawanie obiadów oraz sprzątanie naczyń po obiedzie leży po stronie Wykonawcy.

11. Wykonawcę zapewnia mycie i dezynfekcję we własnych pomieszczeniach termosów i naczyń, w których będą dostarczane oraz podawane posiłki oraz serwis kawowy, zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi i mikrobiologicznymi oraz normami HACCP.

12. Wykonawca jest gotowy do realizowania przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków- Wykonawca zobowiązany jest przedstawić alternatywną propozycję dostarczanych posiłków np. suchy prowiant.

13. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
14. Rozliczenie następować będzie za faktycznie dostarczone posiłki według ceny, podanej w ofercie cenowej. W przypadku wykonywania zmniejszonego zakresu usługi, niż wskazany w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zlecenie niewykonanej części usługi.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania comiesięcznych faktur VAT z terminem płatności 14 dni. Podstawą do wystawienia rachunku lub faktury VAT będzie protokół odbioru cateringu za każdy miesiąc, sporządzony na podstawie podpisanej przez uczestników szkolenia listy potwierdzającej korzystanie z cateringu.



OFERTA
ZŁOŻONA W RAMACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 03/2019

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Konstancin-Jeziorna
ul. Piaseczyńska 77
05-520 Konstancin-Jeziorna

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa(firma) Wykonawcy	
Adres	
	REGON: KRS: NIP:
Nr telefonu, nr faxu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i):

1. Zgłaszam(y) swój udział w postępowaniu i oferuję(my) wykonywanie przedmiotu zamówienia, tj. usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków (usługa cateringowa) dla uczestników szkoleń podnoszących kompetencje cyfrowe w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”, zgodnie z następującymi warunkami cenowymi:

a	b	c	d
Usługa cateringowa dla 1 uczestnika podczas jednego dnia szkoleniowego (serwis kawowy oraz danie obiadowe)	Max. przewidywana ilość osób korzystających z cateringu	Liczba dni szkoleniowych	łącna cena brutto (kolumna a x b x c)
	300	2	

słownie: kolumna a:.....zł, kolumna d: zł

- Zapoznałem(liśmy) się z treścią zapytania ofertowego oraz załączników do zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń i otrzymaliśmy wszystkie informacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych.
- Zobowiązuję(emy) się wykonać przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego oraz załączników do niego.

4. Akceptuję(emy) termin wykonania przedmiotu zamówienia wskazany w zapytaniu ofertowym.
5. Akceptuję(emy) przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności.
6. Akceptuję(emy) treść istotnych dla stron postanowieniach umowy zawartą w zapytaniu ofertowym pkt 11 . W przypadku udzielenia mi (nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związani złożoną ofertą przez okres 30 dni.
9. Oświadczam(y), że dysponuję(emy) adekwatnym do przedmiotu zamówienia potencjałem technicznym.
10. Oświadczam(y), że dysponuję(emy) niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz personelem zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Oświadczam(y), iż znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w szczególności nie zalegam(y) z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami prawa.
12. Oświadczam(y), że posiadam(y) niezbędne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
13. Oświadczam(y), iż nie jestem(śmy) powiązany(i) osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
14. Oświadczam(y) iż, wypełniłem(śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(śmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu*.
*w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

15. Przed podpisaniem umowy zobowiązuje się do zebrania od osób wyznaczonych do realizacji umowy oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie ich danych osobowych.
16. Oświadczam, że jestem(śmy) mikroprzedsiębiorstwem**, małym przedsiębiorstwem**, średnim przedsiębiorstwem**.
- **niepotrzebne skreślić
- *średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;*
 - *małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;*
 - *mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.*
17. Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji: TAK/NIE***.
- *właściwe zaznaczyć
- Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w (tylko, jeśli dotyczy – podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony).
18. Jestem(śmy) świadomy(i) odpowiedzialności karnej za składania fałszywych oświadczeń.
19. Ofertę, wraz z następującymi załącznikami, składam(y) na kolejno ponumerowanych stronach:
- 1)
 - 2)
 -

..... dnia.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego

pn.: „*Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego*”,
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 9 zapytania ofertowego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3a do zapytania ofertowego



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w formie zapytania ofertowego

pn. „*Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego*”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”, prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania zgodnie z informacją zawartą w punkcie 9 zapytania ofertowego.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania wymienione w pkt 9 zapytania ofertowego (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych punkcie 9 zapytania ofertowego)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)