

**ZARZĄDZENIE NR 181/VIII/2019**  
**BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA**

z dnia 2 września 2019 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynajmu pomieszczeń w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Konstancin-Jeziorna**

Na podstawie art.30 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art.25 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami ( tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2204 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam ramowy regulamin wynajmu pomieszczeń w szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Konstancin-Jeziorna- stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia, wzór umowy wynajmu pomieszczeń w szkołach-stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia oraz minimalne stawki wynajmu pomieszczeń w szkołach- staniowiące załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół, dla których gmina Konstancin-Jeziorna jest organem prowadzącym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 125/VII/2016 Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna z dnia 16 sierpnia 2016 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za korzystanie z pomieszczeń w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Konstancin-Jeziorna.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Kazimierz Juńczuk**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 181/VIII/2019  
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna  
z dnia 2 września 2019 r.

**Ramowy regulamin wynajmu pomieszczeń szkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Konstancin-Jeziorna**

**§ 1.**

1. Gmina, wyraża zgodę na wynajem następujących pomieszczeń w obiektach szkolnych: sale lekcyjne, świetlice szkolne, sale gimnastyczne, korytarze, boiska.

2. Administratorem i wynajmującym pomieszczenia szkolne jest Dyrektor szkoły.

3. Pomieszczenia szkolne mogą być wynajmowane osobom prawnym i osobom fizycznym oraz organizacjom społecznym na okres nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

**§ 2.**

1. Podstawą wynajmu pomieszczeń szkolnych jest umowa sporządzona w formie pisemnej pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.

2. Umowa zawiera warunki dotyczące wynajmowaniu pomieszczeń szkolnych a w szczególności: czas jej trwania, stawki opłat i zasady odpowiedzialności za używanie pomieszczeń według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Najemca zobowiązany jest do wnoszenia opłat za wynajem pomieszczeń na postawie wystawionej faktury przez Wynajmującego w terminach określonym w umowie.

4. Podstawową jednostką wynajmu jest 1 godzina (60 minut). Czas wynajmu może być zwiększony o wielokrotność jednostki podstawowej.

**§ 3.**

Stawki opłat wynajmu pomieszczeń szkolnych zawiera tabela: Minimalnych stawek wynajmu pomieszczeń szkolnych stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 4.**

Wynajmujący może udzielić do 50% zniżki w opłatach za wynajem pomieszczeń szkolnych w przypadku świadczenia usług edukacyjnych, sportowych i rekreacyjnych organizowanych z inicjatywy Rady Rodziców dla uczniów danej szkoły.

**§ 5.**

Pomieszczenia szkolne mogą być udostępniane bezpłatnie na potrzeby statutowe Konstancińskiego Domu Kultury, Biblioteki Gminnej, innych jednostek organizacyjnych gminy oraz dla potrzeb organów gminy w celu realizacji zadań ustawowych a także dla organizacji pozarządowych realizujących nieodpłatnie zadania własne gminy (harcerze, Uczniowski Klub Sportowy).

**§ 6.**

Wszelkie sprawy nie zawarte w regulaminie rozstrzyga Dyrektor szkoły, a w razie sporu Burmistrz Gminy.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 181/VIII/2019  
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna  
z dnia 2 września 2019 r.

**Umowa Nr.....  
wynajmu pomieszczeń  
w Szkole Podstawowej Nr..... w Gminie Konstancin-Jeziorna  
zawarta w dniu.....**

Gmina Konstancin-Jeziorna - Szkoła Podstawowa Nr....., adres.....  
.....

reprezentowana przez dyrektora .....,  
działającego/ą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gminy

z dnia.....zwaną dalej „Wynajmującym” a.....  
zamieszkałym w/ z siedzibą w.....

seria i nr dowodu osobistego....., PESEL.....

NIP.....telefon kontaktowy.....

zwanym dalej „Najemcą” / reprezentowanym przez.....

§ 1. 1. Wynajmujący wynajmuje najemcy.....

w celu.....

w następujących dniach / w okresie.....

w godzinach.....

2. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem przedmiotu wynajmu i nie wnosi żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.

3. Najemca nie może oddać przedmiotu wynajmu do korzystania osobom trzecim w jakiegokolwiek formie.

§ 2. 1. Z tytułu niniejszej umowy Najemca będzie wnosił opłatę na rachunek bankowy Wynajmującego

nr: .....

Na podstawie faktury wystawionej przez Wynajmującego i płatnej w terminie **do 10-tego każdego miesiąca** w wysokości..... za dany miesiąc. Z tytułu opóźnienia w zapłacie za najem zapłaci wynajmującemu odsetki ustawowe za opóźnienie.

2. Cena zawiera opłatę za media oraz koszty utrzymania czystości w wynajmowanych pomieszczeniach.

§ 3. Na terenie szkoły obowiązuje zakaz:

1. Spożywania napojów alkoholowych.

2. Palenia tytoniu.

3. Używania środków odurzających.

§ 4.

Obowiązkiem osób korzystających z pomieszczeń szkolnych jest:

1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z pomieszczeń szkolnych.
2. Utrzymanie czystości i porządku.
3. Dbanie o urządzenia i wyposażenie pomieszczeń szkolnych.

§ 5. Za przedmioty pozostawione przez najemcę w pomieszczeniach szkolnych wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności.

§ 6. Po skończonych zajęciach wynajmowane pomieszczenia należy pozostawić w stanie niezmiennym tzn. pomieszczenie czyste, sprzęt używany przez wynajmującego posprzątany, sprzęty zastane w pomieszczeniu rozstawione w sposób zastany.

§ 7. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć oraz powierzony sprzęt odpowiedzialny jest najemca.

§ 8. Najemca oświadcza, że został poinformowany i przeszkolony z zakresu postępowania w wypadku zaistniałego pożaru lub innego zagrożenia życia i mienia w wynajmowanym pomieszczeniu.

§ 9. Najemca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wynikłe w trakcie korzystania z obiektu szkolnego i zobowiązany jest do naprawy wyrządzonych szkód w terminie uzgodnionym z dyrektorem szkoły.

§ 10. Najemca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie korzystania z pomieszczeń.

§ 11. W przypadku organizowania przez szkołę imprez, uroczystości szkolnych udostępnienie pomieszczeń zostaje zawieszane po uprzednim e-mailowym poinformowaniu Wynajmującego co najmniej trzy dni wcześniej. Dyrektor w porozumieniu z Wynajmującym ustala inny termin wynajmu.

§ 12. 1. Umowa ..... zostaje ..... zawarta ..... na ..... okres od.....do.....

2. Umowa może być rozwiązana w trybie natychmiastowym w przypadku:

- 1) Naruszenia postanowień umowy.
- 2) Innych nadzwyczajnych okoliczności uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy.
- 3) Korzystania z przedmiotu wynajmu niezgodne z przeznaczeniem.
- 4) Zaległości w opłatach wynajmu za co najmniej dwa okresy płatności.

§ 13. W przypadku rozwiązania umowy Najemca zobowiązany jest rozliczyć się z Wynajmującym i zdać przedmiot wynajmu w stanie nie pogorszonym w terminie określonym przez Wynajmującego.

§ 14. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 16. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej rozwiązania.

.....

.....

**Najemca**

**Wynajmujący**

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 181/VIII/2019  
Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna  
z dnia 2 września 2019 r.

**MINIMALNE STAWKI WYNAJMU POMIESZCZEŃ SZKOLNYCH**

<b>lp</b>	<b>Nazwa pomieszczenia</b>	<b>Oplata za 1 godzinę (brutto) w zł</b>
1	Sala lekcyjna	50,00
2	Sala gimnastyczna (duża)	
	Szkoła Podstawowa nr 1	200,00
	Szkoła Podstawowa nr 3	200,00
	Szkoła Podstawowa nr 6	200,00
3	Sala gimnastyczna (mała)	
	Szkoła Podstawowa nr 1	100,00
	Szkoła Podstawowa nr 2	100,00
	Szkoła Podstawowa nr 3	100,00
	Szkoła Podstawowa nr 4	100,00
	Szkoła Podstawowa Integracyjna nr 5	150,00
4	Holl (korytarz) - sklepik	200,00
5	Boisko szkolne	
	Szkoła Podstawowa nr 4	50,00
	Szkoła Podstawowa Integracyjna nr 5	100,00
	Szkoła Podstawowa nr 6	100,00
6	Inne pomieszczenia/powierzchnie	wg. decyzji dyrektora szkoły