

GMINA KONSTANCIN-JEZIORNA



Urząd Miasta i Gminy
Konstancin-Jeziorna
ul. Piaseczyńska 77
05-520 Konstancin-Jeziorna

tel. /22/484 23 00,

faks /22/484 23 09

Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ:

www.konstancinjeziorna.pl

<http://bip.konstancinjeziorna.pl/>

REGON Gminy: 013271045, NIP Gminy 123-12-17-438

Nr sprawy ZP.271.24.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb:

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Nazwa zamówienia: *Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”*

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych:

- 1) osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę;
 - 2) osób fizycznych wskazanych jako osoby do kontaktu;
 - 3) innych osób fizycznych odpowiedzialnych za wykonanie umowy, jeżeli takie dane zostają Zamawiającemu udostępnione
- administratorem danych osobowych jest Gmina Konstancin-Jeziorna; dane kontaktowe: ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, tel.: (22) 484 23 00, e-mail: urząd@konstancinjeziorna.pl;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Konstancin-Jeziorna jest Pan Mateusz Siek; kontakt: e-mail: iod@konstancinjeziorna.pl, tel.: 605 976 900;
 - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna, nr postępowania: ZP.271.24.2019*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 -3 powyżej, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 - 3 powyżej, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej, bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - osoby, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (jeżeli na mocy art. 18 ust. 1 przetwarzanie zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać z wyjątkiem przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą lub w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoby te uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje osobom, o których mowa w pkt 1 – 3 powyżej:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca załączy do oferty oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**załącznik nr 3A do SIWZ**).

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp i art. 24 aa ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy

48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania oraz sprzętu komputerowego dla uruchomienia e-usług w Gminie Konstancin-Jeziorna w ramach projektu „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa następujące wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia **osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z instalacją oprogramowania były zatrudnione przez Wykonawcę** lub odpowiednio przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917).
 - 2) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) **aktualne oświadczenia**, że osoby, o których mowa w pkt 1) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną przez do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 3) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2) ppkt lit. a) i b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej we wzorze umowy.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 240 dni od dnia zawarcia umowy.

V. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców. Informację o podwykonawcach Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania firm podwykonawców, o ile są już znani.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał, o ile są już znane, imiona i nazwiska/nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Zamówienie podobne

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VIII. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej, na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów żądanych przez Zamawiającego i wymienionych w rozdziale XI SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”. Warunek graniczny „spełnia”.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają następujące warunki dotyczące:

A: zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – **w tym okresie, wykonał**

jedno zamówienie o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto (trzysta tysięcy złotych), którego przedmiotem było wdrożenie systemów dziedzinowych obejmujących obszar podatków i opłat lokalnych, księgowości, systemów ewidencyjnych wraz z ich integracją z systemem EZD (automatyczna obsługa decyzji, umów, faktur) oraz ePUAP, w tym wdrożenie platformy usług publicznych zintegrowanej z ePUAP i EZD.

UWAGA: dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP tej waluty z dnia wszczęcia niniejszego postępowania.

B: zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie potencjału osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji tj. co najmniej:

- a) jednym konsultantem merytorycznym dla systemu finansowo-podatkowego spełniającym- następujące wymagania: udział w co najmniej 2 wdrożeniach, z których każde obejmowało system finansowo-podatkowy o wartości minimum 300.000,00 zł brutto dla każdego wdrożenia odrębnie;
- b) jednym konsultantem, który brał : udział w co najmniej 2 wdrożeniach, z których każde obejmowało system informatyczny w obszarze platform elektronicznych;
- c) jednym specjalistą ds. testów spełniającym następujące wymagania: brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny (poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:
 - analogiczna dziedzina merytoryczna, której dotyczy certyfikat,
 - analogiczny stopień poziomu kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert),analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- w określonej liczbie projektów w danej roli lub liczba lat pracy w danej roli, etc.), potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych certyfikatów, które muszą być potwierdzone egzaminem), certyfikat jest wydany przez właściwą, akredytowaną jednostkę);
- d) jednym specjalistą ds. wsparcia technicznego spełniającym następujące wymagania: brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 systemów informatycznych;
 - e) dwoma inżynierami oprogramowania spełniającymi następujące wymagania każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, brał udział projektowaniu i budowie co najmniej 2 systemów informatycznych;
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku wypełnienia przez niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 z późn. zm.);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.);
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 4 pkt 2);
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r., poz. 703 z późn. zm.);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

A także w przypadku wystąpienia następujących przesłanek opisanych w przepisie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp:

- 13) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498 z późn. zm.);
 - 14) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
 - 15) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 4 pkt 2) i ust. 4 pkt 3) oraz ust. 4 pkt 5) - 9) lub ust. 4 pkt 13) - 15) SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 8) SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania oceny ofert w pierwszej kolejności, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia:
 - a) w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - b) w przedmiocie niepodlegania wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ);
 - c) próbkę
 - d) Wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 8 do siwz - jeśli dotyczy.Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (do złożenia których Zamawiający wzywa w okolicznościach wskazanych w rozdziale XI SIWZ):
4. **dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) **wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 4. do SIWZ).**

- 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **(według wzoru stanowiącego załącznik nr 4A do SIWZ).**

5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ i Załączniku nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) **próbkę oprogramowania** celem potwierdzenia założonych funkcjonalności systemu. Próbką obejmuje dwa dyski przenośne, w tym jeden zapasowy, na których Wykonawca przekaże próbkę systemów dziedzinowych w postaci wirtualnej maszyny z zainstalowanym systemem operacyjnym, bazodanowym i oferowanym przez Wykonawcę pakietem oprogramowania zasilonym przykładowymi danymi, które posiadają określone funkcjonalności opisane w załączniku nr 1 do SIWZ. Zakres zainstalowanych na dyskach pakietów oprogramowania oferowanych przez Wykonawcę powinien obejmować wszystkie niezbędne elementy do przeprowadzenia sprawnego próbkowania (demonstrowania) zgodnie z zaplanowanym scenariuszem próbkowania znajdującym się w załączniku nr 7 do SIWZ.
- 2) **dokumentów potwierdzających** spełnianie wymagań minimalnych przez oferowany sprzęt komputerowy określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia w poniższym zakresie:

W przypadku Serwera:

- Wydruk ze strony internetowej potwierdzający osiągnięty wynik wydajności obliczeniowej zaoferowanego procesora osiągający w teście SPECrate2017_int_base dostępnym na stronie www.spec.org dla dwóch procesorów;
- Certyfikat ISO9001 lub równoważny oraz ISO-14001 lub równoważny o wyprodukowaniu serwera zgodnie z nimi
(poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami

12 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:

- analogiczna dziedzina merytoryczna, której dotyczy certyfikat, analogiczny poziom wymogów do otrzymania danego certyfikatu, certyfikat jest wydany przez właściwą, akredytowaną jednostkę);

- Deklarację CE dla serwera.
- Potwierdzenie, że oferowany serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla systemów Windows Server 2016, Windows Server 2019.

W przypadku Urządzenie Wielofunkcyjnego:

- Dokument potwierdzający, że serwis komputera będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta posiadającego certyfikat ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych (poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:

- analogiczna dziedzina merytoryczna, której dotyczy certyfikat, analogiczny poziom wymagań do otrzymania danego certyfikatu, certyfikat jest wydany przez właściwą, akredytowaną jednostkę).

6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ust. 5 składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - załącznik nr 5 do SIWZ.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdz. XI SIWZ, jeżeli:

1) Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. XI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 986) oraz wydruków z systemu teleinformatycznego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 14 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U. z 2018 r., poz. 647);

2) Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdz. XI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp.

W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 7 .

1) pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2) pkt 2-skląda informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

10. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1 i 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów,

o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

14 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 10 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 7 pkt 2, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 ust. 1 pkt 2, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
13. Składane dokumenty mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści, w tym co do opisu kolumn i wierszy.
20. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.
21. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
22. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 1),2).
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 8) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Każda ze stron jest zobowiązana na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji faksem lub drogą elektroniczną.
3. Wszystkie oświadczenia i inne dokumenty muszą być składane przez Wykonawcę w formie wskazanej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) z zastrzeżeniem § 2 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
4. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ:

1. **Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ kierując swoje zapytanie na piśmie na adres Zamawiającego, na faks /22/ 484 23 09 lub na adres elektroniczny zamowienia@konstancinjeziorna.pl.**
2. Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: zamowienia@konstancinjeziorna.pl.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ust 1 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.
5. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego – w związku z czym zaleca się bieżące

17 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SIWZ.

6. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pani Renata Skonieczna

faks /22/ 48 42 309

zamowienia@konstancinjeziorna.pl

od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰

XIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ

1. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 16.000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy).
2. **Wadium może być wnoszone w:**
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w rozdziale XIV ust. 1 pkt 2-5 SIWZ może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców.
5. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego **15 8002 0004 0200 1111 2002 0067** (liczy się data uznania podanego rachunku).
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu (w tytule przelewu należy wpisać **Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.24.2019.**
Zamawiający wymaga załączenia do oferty potwierdzenia dokonania wpłaty wadium.
8. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie innej niż w pieniądzu, oryginał należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, parter - przed upływem terminu składania ofert, natomiast kopię należy zamieścić w ofercie.
9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 1 pkt 3 – 4 powyżej, zaleca się, aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu;
 - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą);
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
10. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zawrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy Pzp zostanie zatrzymane wadium Wykonawcy, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. W ofercie należy podać numer rachunku bankowego (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jaki Zamawiający dokona zwrotu wadium.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

20 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy z Wykonawców może **złożyć tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia**.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 986 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz. U. z 2018 r., poz. 647 z późn. zm.).
4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
 - 1) wymagane dokumenty wskazane w rozdziale XI ust. 7 pkt 1),2) powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie;
 - 2) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te

21 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 4) do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2018 r. ,986 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r., poz. 647 z późn. zm.);
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6) wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w Rozdziale XI, ust. 22 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1
E-usługi dla Mazowsza

- zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ.
6. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1A do SIWZ**.
 7. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.
 8. Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
 9. Oferta oraz oświadczenie muszą być czytelne.
 10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób niebudzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp
 11. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.”
 12. Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1
E-usługi dla Mazowsza

- się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcom na adres wskazany na kopercie.
 15. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
 16. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualną kopertę „Zastrzeżone” należy umieścić w zamkniętej kopercie i opatrzyć napisem:

Firma (nazwa) / imię i nazwisko, siedziba / miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....
oraz napis:

***Oferta na: Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna
Nie otwierać przed dniem 11.09.2019 r., godz.10:30.***

XVII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z próbką w zaklejonej kopercie opatrzonej jak w rozdziale XVI ust. 16 niniejszej SIWZ należy złożyć w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.09.2019 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna, Biuro Obsługi Klienta – parter budynku.
2. Przez skuteczny termin złożenia oferty rozumie się stawiennictwo w kancelarii, o której mowa w ust. 1 powyżej i zgłoszenie obecnemu tam pracownikowi kancelarii zamiaru złożenia oferty i następnie jej bezzwłoczne złożenie. Zgłoszenia należy dokonać do godziny określonej w niniejszej SIWZ i może być ono dokonane poza kolejnością.

24 z 86

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

3. Jako ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna ofertę, dla której dokonano zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, do godziny 10:00:59 według wskazań zegara Zamawiającego, umieszczonego w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1, i bezzwłocznego jej złożenia.
4. Zamawiający informuje, iż obowiązuje u niego Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją.
5. Wykonawca, który osobiście składa ofertę, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją w sposób umożliwiającą wydrukowanie potwierdzenia złożenia oferty.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
7. Oferta złożona po terminie zostanie, na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania jej na jawnym posiedzeniu Komisji Przetargowej.

XVIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej **o godz. 10:30 w dniu, w którym upływa termin składania ofert, w Sali Konferencyjnej nr 7 (parter) Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna przy ul. Piaseczyńskiej 77.**
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Badanie próbki zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem prezentacji funkcjonalności systemu, który stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.
3. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert.

XIX. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN i będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Podana w ofercie cena winna obejmować:

- zakup licencji,
 - wdrożenie (instalacja i konfiguracja),
 - zakup sprzętu w tym: serwera i urządzenia wielofunkcyjnego,
 - szkolenia pracowników.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych walutach.
3. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w przepisie art. 632 następująco:
- „§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- § 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”.
- W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające z SIWZ jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w ofercie.
5. Wykonawca w cenie ryczałtowej winien uwzględnić wszelkie opłaty, jakie ma ponieść z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. konieczności odprowadzenia bezpośrednio przez Zamawiającego podatku VAT do właściwego Urzędu Skarbowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 7A do SIWZ).

XX. Opis kryteriów oceny ofert

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie określonymi poniżej kryteriami.
2. Oferty, oceniane będą punktowo: 1% = 1 pkt.

Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Cena oferty brutto (C) – 60 % tj. max 60 pkt

Gwarancja i asysta techniczna (WGiA) – 10 % tj. max 10 pkt

Kwalifikacje kadry (KK) – 30% tj. max 30 pkt.

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$LP = C + WGiA + KK$$

gdzie

LP – liczba punktów przyznana badanej ofercie

C - liczba punktów przyznana w kryterium ceny

WGiA – liczba punktów przyznana w kryterium gwarancja i asysta techniczna

Fs - liczba punktów przyznana w kryterium funkcjonalność systemu.

3. Zasady oceny w ramach kryterium ceny:

W ramach kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku (poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku – trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę) liczbą punktów wynikającą z działania: $C = C_{min} / C_b \times 60$ gdzie,

C – liczba punktów w kryterium cena zamówienia

C_{min} - cena oferty z najniższą ceną zamówienia

C_b – cena oferty badanej zamówienia

4. Zasady oceny w ramach kryterium gwarancji i asysty technicznej zamówienia:

W ramach kryterium „Gwarancji i asysty technicznej” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku (poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku – trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę) liczbę punktów wynikającą z działania:

$$WGiA = WGiAb / WGiAmax \times 10$$

gdzie,

WGiA – liczba punktów w kryterium gwarancji i asysty technicznej zamówienia

WGiAb - okres gwarancji i asysty technicznej zamówienia badanej oferty (minimum 36 miesięcy).

WGiAmax - Najdłuższy okres gwarancji i asysty technicznej zamówienia spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

Maksymalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i asysty technicznej: 60 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Minimalny akceptowalny przez zamawiającego okres udzielonej gwarancji i asysty technicznej: 36 miesięcy od daty dokonania ostatecznego odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.

Wykonawca zobowiązany jest do podania okresu gwarancji i asysty technicznej w pełnych miesiącach w przedziale zawierającym się pomiędzy 36 a 60 (z zastrzeżeniem poniższego) miesięcy. Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji i asysty technicznej w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji i asysty technicznej w innych jednostkach czasu niż miesiąc, Zamawiający przyjmie następujące zasady przeliczania jednostek czasu wskazanych przez Wykonawcę na miesiące: 1 miesiąc - 30 dni kalendarzowych, 1 miesiąc - 4 tygodnie, 1 rok - 12 miesięcy. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji i asysty technicznej Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalny, tj. 36-miesięczny okres gwarancji i asysty technicznej.

Zamawiający nie dopuszcza skracania w ofercie minimalnego okresu udzielonej gwarancji i asysty technicznej poniżej 36 miesięcy. Tego rodzaju działanie wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem jego oferty przez zamawiającego na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Wydłużenie przez wykonawcę w ofercie maksymalnego okresu udzielonej gwarancji i asysty technicznej ponad 60 miesięcy skutkować będzie tym, iż do oceny w zakresie tego kryterium zamawiający weźmie pod uwagę wyłącznie okres 60 miesięcy. Nie zmienia to jednak tego, że umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem okresu udzielonej gwarancji i asysty technicznej wskazanego w ofercie.

5. Aby otrzymać punkty w **kryterium Kwalifikacje kadry** Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą wykaz osób, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ. Jeżeli złożony z ofertą wykaz osób będzie zawierał jednocześnie wszystkie informacje, które powinny być zawarte w wykazie osób potwierdzającym spełnianie warunków udziału w postępowaniu to Zamawiający uzna, iż Wykonawca złożył wykaz osób na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy w trybie przepisu art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia wykazu osób na warunek.

Dla potrzeb oceny ofert w ramach ww. podkryteriów Zamawiający będzie brał pod uwagę maksymalnie 5 wdrożeń (ocenie nie będzie podlegało wdrożenie wskazane w Wykazie osób składanym na potwierdzenie spełniania minimalnych warunków udziału w postępowaniu w zakresie potencjału osobowego). W przypadku wykazania przez Wykonawcę większej liczby wdrożeń niż 5 Zamawiający, przy ocenie oferty w ramach ww. podkryterium, uwzględni tylko pięć pierwszych wskazanych przedsięwzięć

- a) **W przedmiotowym kryterium Wykonawca może zdobyć maksymalnie 10 pkt (suma punktów w poszczególnych podkryteriach).**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1
E-usługi dla Mazowsza

- b) Ilość punktów w ramach kryterium kwalifikacje kadry zostanie obliczona według wzoru:
 $KK = K_o / K_{max} * 30\% * 100$, gdzie:
KK – ilość punktów w ramach kryterium „kwalifikacje kadry”,
K_o, – ilość podpunktów w ramach poszczególnych podkryteriów przyznana danej ofercie,
K_{max} – maksymalna możliwa ilość podpunktów do zdobycia w ramach kryterium.
- c) Zamawiający informuje, że w stosunku do kryteriów oceny ofert nie znajdują zastosowania przepisy art. 26 ust. 3-4 ustawy PZP.

L.p.	Podkryterium	Liczba punktów
1	<p>Posiadanie przez osobę wskazaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji <u>konsultanta merytorycznego dla systemu finansowo – podatkowego</u></p> <p>dodatkowego (ponad wymagane dwa wdrożenia zgodnie z rozdziałem X ust. 3 lit. B pkt a SIWZ) doświadczenia we wdrażaniu systemów podatkowo-księgowych o wartości min. 300.000,00 zł brutto dla każdego wdrożenia.</p> <p>Zamawiający przyzna 1 pkt za każde wdrożenie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto ponad dwa wdrożenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale X ust. 3 lit. B pkt a SIWZ, nie więcej jednak niż 5 pkt.</p>	Max. 5

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1
E-usługi dla Mazowsza

<p>Posiadanie przez osobę wskazaną przez Wykonawcę do pełnienia funkcji <u>konsultanta, który brał udział w co najmniej dwóch wdrożeniach, z których każde obejmowało system informatyczny w obszarze platform elektronicznych</u></p> <p>dotaddkowego (ponad wymagane dwa wdrożenia zgodnie z rozdziałem X ust. 3 lit. B pkt b SIWZ) doświadczenia we wdrażaniu systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych.</p> <p>Zamawiający przyzna 1 pkt za każde wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych ponad dwa wdrożenia wymagane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem X ust. 3 lit. B pkt b SIWZ, nie więcej jednak niż 5 pkt.</p>	<p>Max. 5 pkt</p>
--	-------------------

Zamawiający dopuszcza możliwości polegania na zasobach podmiotów trzecich w zakresie odnoszącym się do kryteriów oceny ofert.

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.
- Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, przy uwzględnieniu i zsumowaniu punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert, wynosi 100 pkt.
- Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która po uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację (maksymalnie 100 punktów).
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
- Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, oraz cena tych ofert będzie taka sama, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

1. Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert z uwzględnieniem następujących warunków:
 - 1) czy Wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 b ustawy Pzp i nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) czy oferta spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Pzp, jak również w niniejszej SIWZ i tym samym nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Komisja Przetargowa dokona zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp w tekście oferty ewentualnych poprawek oczywistych omyłek pisarskich.
7. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, w obliczeniach zawartych w ofercie poprawek oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności takich jak:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 1) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (VAT);
- 2) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług (VAT);
- 3) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

Zamawiający zastrzega, że powyższy katalog nie wyczerpuje możliwości poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach.

8. Komisja Przetargowa dokona, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, w ofercie poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
9. O dokonanych poprawkach w ofertach Wykonawców, o których mowa w ust. 8, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Wykonawca, którego oferta została poprawiona na podstawie ust. 8, jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie w przedmiocie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w ciągu 3 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w niniejszym ustępie zdaniu pierwszym, pod groźbą odrzucenia jego oferty z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert w toku ich badania Zamawiający będzie żądać od Wykonawców wyjaśnień na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczących oświadczeń lub dokumentów), art. 87 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących treści oferty) lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp (dotyczących rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia).
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
13. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł sobie w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
14. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z ustawą Pzp.

XXII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIII. Formalności, które zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.oraz zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. **Wybrany Wykonawca po wyborze, a przed zawarciem umowy, bez wezwania, przekaze Zamawiającemu następujące informacje:**
 - nr konta bankowego na które będą dokonywane płatności,
 - wskaże osoby do reprezentacji w umowie (kierownik prac),
 - wskaże osoby uprawnione do utrzymywania bieżących kontaktów,
 - umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (Konsorcjum),
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy jednak przed jej zawarciem zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 1) Pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **15 8002 0004 0200 1111 2002 0067**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy, w tym na okres rękojmi, z zastrzeżeniem ust. 8, 9 i 10.
7. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
8. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **100 %** całego zabezpieczenia z terminem do wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (zakończenia realizacji przedmiotu umowy) oraz w wysokości **30 %** całego zabezpieczenia z terminem do upływu okresu rękojmi.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zostało wniesione w pieniądzu (**70 %** kwoty zabezpieczenia), o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia *zakończenia realizacji przedmiotu umowy*.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (pozostałe **30%** kwoty zabezpieczenia) zostanie zwrócona najpóźniej w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Zasady rękojmi zostały określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).
12. Kwota zabezpieczenia wskazana w ust. 10 służy zabezpieczeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu wad i usterek stwierdzonych w okresie obowiązywania rękojmi, o których mowa w § 12 wzoru Umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
13. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

14. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie kwoty zabezpieczenia na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego.
16. Zmiany formy gwarancyjnej zabezpieczenia należytego wykonania umowy mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości, a w szczególnych wypadkach określonych ustawą Pzp za zgodą Zamawiającego.

XXV. Istotne postanowienia dla Stron oraz inne ustalenia, które będą wprowadzone do umowy, oraz zmiany w stosunku do treści oferty, jakie przewiduje Zamawiający

1. Obowiązki Stron określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7A do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wynikającym z art. 144 ustawy Pzp.

XXVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

Załącznik nr 1 –Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1A Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 3A - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 4A – Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5A – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 - Informacja dot. podwykonawców.

Załącznik nr 7 – Regulamin prezentacji funkcjonalności systemu.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1
E-usługi dla Mazowsza

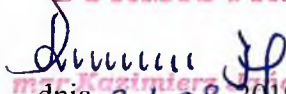
Załącznik nr 7A - Wzór umowy

Załącznik nr 8 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Komisja Przetargowa:

1. Ryszard Machałek
2. Renata Skonieczna
3. Katarzyna Żuber
4. Katarzyna Ignaczak
5. Maria Kacprzyk – Boniecka
6. Waldemar Zaron
7. Wojciech Sobejko

Zatwierdzam


marcin Kazimierz Jędrzejuk
dnia 21.08.2019 r.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 1A do SIWZ

Pieczęć Wykonawcy

Formularz ofertowy

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

NIP:

REGON:

KRS:

Kontakt:

Adres do korespondencji:.....

tel.:, e-mail:, fax:

1. Zgłaszam swój udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz
z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.:
„Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”**

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu
zamówienia za:

Cenę ogółem brutto: zł

(słownie:), w tym:

- podatek VAT (aktualny na dzień składania ofert):%

- kwota podatku VAT: zł

- kwota netto: zł

Na powyższą wartość przedmiotu zamówienia składają się poniżej przedstawione elementy w
poniższych cenach i wartościach:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Wartość Netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Zakup licencji	1	kpl.				
2.	Wdrożenie (instalacja i konfiguracja)	1	kpl.				
3.	Sprzęt w tym:	1	kpl.				
3.1	Serwer	1	szk.				
3.2	Urządzenie wielofunkcyjne	1	szk.				
4.	Szkolenia	1	kpl.				

2. Oświadczam, że oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ.
3. Oświadczam, że dla przedmiotu oferty okres Gwarancji i Asysty Technicznej będzie wynosił: miesięcy.
4. Oświadczam, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Uważam się za związanego ofertą na czas określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczamy, że zawarte w projekcie umowy warunki zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonej umowie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Akceptuję 21-dniowy termin płatności licząc od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Oświadczam, że usługę objętą zamówieniem wykonam siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców* (informację o podwykonawcach proszę zamieścić w Załączniku nr 6).
11. Oświadczam, że jestem*/nie jestem małym lub średnim przedsiębiorcą.

- średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro;

- małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro;

- mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

12. Oświadczam, że wybór mojej oferty jako najkorzystniejszej będzie/nie będzie* prowadzić do powstania dla Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z

Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

2017 r. poz. 1221 ze zm.). Jeśli wybór oferty będzie prowadził do takiego obowiązku to Wykonawca jest zobowiązany wypełnić również część oświadczenia zawartą w lit. a) i b) poniżej:

a)
(wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego)

b)
(wskazać wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku).

13. Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

TAK/NIE*

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w
(tylko, jeśli dotyczy – podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony).

14. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr w przypadku wniesienia wadium w innej formie na adres

.....

15. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam na kolejno ponumerowanych stronach.

2) Do niniejszej oferty załączam:

1)

2)

3)

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

....., dnia

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*)niepotrzebne skreślić

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 2 do SIWZ

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Pieczęć Wykonawcy

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn.: **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna,**

prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SIWZ

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

*Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna***

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale X SIWZ (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

UWAGA

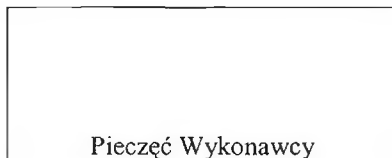
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców.

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 3 do SIWZ

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ



Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.: *Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług
publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w
ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna,*
prowadzonego przez Gminę Konstancin-Jeziorna, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Zakup licencji i wdrożenie
oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w
ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna*

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UWAGA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia niniejszego oświadczenia dotyczy każdego z Wykonawców

W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w SIWZ, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa niniejsze oświadczenie dotyczące tych podmiotów

Informacja:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r., poz. 1263 z późn.);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1600 z późn. zm.);
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w punkcie 2 powyżej;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy, jeżeli:

- 1) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498, z późn. zm.);
- 2) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 3) Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 3A do SIWZ

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU 3 LAT USŁUG

składany w ramach zamówienia publicznego pn. *„Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna” dla Gminy*

Konstancin-Jeziorna,

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Lp.	Nazwa zadania	Nazwa i siedziba Zamawiającego	Wartość zadania	Zakres zadania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia usług (jeśli dotyczy)
1						
2						
3						
...						

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4A

WYKAZ OSÓB

w celu wykazania posiadania zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji
składany w ramach zamówienia publicznego pn. *Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”* dla Gminy Konstancin-Jeziorna,

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

Lp.	Wymagania SIWZ dotyczące osób Wykonawca powinien dysponować co najmniej:	Dane identyfikacyjne osoby (imię i nazwisko)	Czynności osób	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą (umowa o pracę**, umowa zlecenie*, umowa o dzieło*, pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego)
1	jednym konsultantem merytorycznym dla systemu finansowo-podatkowego spełniającymi następujące wymagania: brał udział w co najmniej 2 wdrożeniach systemów finansowo-podatkowych o wartości minimum 300.000,00 zł brutto		Czy konsultant brał udział w co najmniej 2 wdrożeniach systemów finansowo-podatkowych o wartości minimum 300.000,00 zł brutto? TAK/NIE*	
2	jednym konsultantem który brał udział w co najmniej 2 wdrożeniach systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych		Czy konsultant brał udział w co najmniej 2 wdrożeniach systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych? TAK/NIE*	
3	jednym specjalistą ds. testów spełniającym następujące wymagania, który brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny (poprzez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny		Czy specjalista brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny?	

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

	co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako: - analogiczna dziedzina merytoryczna, której dotyczy certyfikat, analogiczny stopień poziomu kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert), analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli lub liczba lat pracy w danej roli, etc.), potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych certyfikatów, które muszą być potwierdzone egzaminem), certyfikat jest wydany przez właściwą, akredytowaną jednostkę).		TAK/NIE*	
4	jednym specjalistą ds. wsparcia technicznego spełniającym następujące wymagania: brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 systemów informatycznych		Czy specjalista brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 systemów informatycznych? TAK/NIE*	
5	dwoma inżynierami oprogramowania spełniającymi następujące wymagania każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, brał udział w projektowaniu i budowie co najmniej 2 systemów informatycznych		Czy dwóch inżynierów, gdzie każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, brało udział w projektowaniu i budowie co najmniej 2 systemów informatycznych? TAK/NIE*	

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(**UWAGA: należy wpisać właściwą odpowiedź – informację o podstawie dysponowania osobą)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA! Dokument wypełnia Wykonawca w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Pieczęć Wykonawcy

Firma/nazwa/imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

Siedziba/miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.: **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna**, oznaczenie postępowania: **ZP.271.24.2019** w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn zm.). *¹
2. po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna** , nr postępowania: **ZP.271.1.24.2019:**

¹ W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) z żadnym z tych Wykonawców*;
- b) należymy do grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy w tym postępowaniu złożyli oferty lub oferty częściowe i przedstawiamy/nie przedstawiamy* następujące dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

* niepotrzebne skreślić

** należy wpisać grupę kapitałową

Uwaga:

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane oświadczenie winno być złożone przez każdy podmiot.

Nieprzedłożenie dowodów i niewykazanie przez Wykonawców, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia spowoduje wykluczenie wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe w postępowaniu.

..... dnia2019 r.

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Załącznik nr 6 do SIWZ

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy
1	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy (należy podać część zamówienia, nazwę zakresu oraz wartość % powierzenia zakresu wykonania zamówienia)
	- część zamówienia:
	- nazwa zakresu:
	- wartość %powierzenia wykonania zamówienia:
	Nazwa (firma) podwykonawcy
2	

Uwaga: w przypadku wykonywania całego przedmiotu zamówienia siłami własnymi Wykonawca jest zobowiązany zamieścić niniejszy „Załącznik nr 6” do oferty i opatrzyć go adnotacją „NIE DOTYCZY”.

.....
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

Załącznik 6A do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Nazwa (firma)/ imię i nazwisko, siedziba/miejsce zamieszkania i adres podmiotu oddającego
potencjał:

.....
.....
.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
.....
.....

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **„Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z
uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego
oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-
Jeziorna”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy realizacji zamówienia będzie
następujący:

.....
.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

e) zrealizuję / nie zrealizuję* roboty budowlane, dostawy, usługi* których wskazane zdolności
dotyczą:

.....
.....

.....
(podpis podmiotu / osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do SIWZ

Regulamin prezentacji funkcjonalności systemu

1. Cele badania i wyjaśniania próbki

- 1.1. Zamawiający, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, wymaga, aby Wykonawca razem z ofertą złożył dwa dyski przenośne, stanowiące próbkę oferowanych dostaw i usług.
- 1.2. Celem złożenia próbki jest potwierdzenie, poprzez jej badanie, zwane dalej badaniem próbki, czy oferowane przez Wykonawcę dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
- 1.3. Ocena dokonywana przez Komisję Przetargową na podstawie badania próbki Wykonawcy, będzie odbywała się w jego obecności, zgodnie z procedurą określoną w rozdziale 3.
- 1.4. Wykonawca przekaze dwa dyski przenośne, w tym jeden zapasowy, na których Wykonawca przekaze próbkę systemów dziedzinowych w postaci wirtualnej maszyny z zainstalowanym systemem operacyjnym, bazodanowym i oferowanym przez Wykonawcę pakietem oprogramowania zasilonym przykładowymi danymi,. Zakres zainstalowanych na dyskach pakietów oprogramowania oferowanych przez Wykonawcę powinien obejmować wszystkie niezbędne elementy do przeprowadzenia sprawnego próbkowania (demonstrowania) zgodnie z zaplanowanym scenariuszem próbkowania znajdującym się w rozdziale 3.
- 1.5. Przykładowe dane nie mogą naruszać zapisów Ustawy o ochronie danych osobowych. W przypadku jej naruszenia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność.
- 1.6. Zainstalowane na dyskach przenośnych oprogramowanie i przykładowe dane muszą pozwolić na zbadanie cech i funkcjonalności, zgodnie ze scenariuszami opisanymi w rozdziale 3.
- 1.7. Dostarczenie sprawnych dysków przenośnych jest obowiązkiem Wykonawcy, a ich parametry muszą pozwalać na sprawne funkcjonowanie wirtualnej maszyny z zainstalowanym systemem operacyjnym, oferowanym oprogramowaniem systemu i przykładowymi danymi.
- 1.8. Zamawiający zaleca, aby dyski przenośne były złożone w oddzielnej kopercie (pudełku) z oznakowaniem „Próbka - dyski przenośne”, uniemożliwiającej dostęp do zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy. Opakowanie winno być opisane:

Nazwa i Adres Wykonawcy

***Gmina Konstancin-Jeziorna
ul. Piaseczyńska 77
05-520 Konstancin-Jeziorna***

Zestaw testowy

Załączony do oferty na wykonanie zadania pn.

„Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM PREZENTACJI

- 1.9. Nieprzystąpienie do prezentacji w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią niniejszej SIWZ.
- 1.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za: -złożenie przez Wykonawcę zestawu testowego po wyznaczonym terminie,
 - złożenie zestawu testowego w innym niż określonym przez Zamawiającego miejscu,
 - złożenie zestawu testowego w opakowaniu nieopisanym, uniemożliwiającym jego identyfikację lub postępowania, którego dotyczy.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje pokrycia kosztów przygotowania zestawu testowego.
- 1.12. Zamawiający, dokona zwrotu zestawu testowego Wykonawcom, których oferta nie zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, na ich pisemny wniosek. Wykonawca jest zobowiązany dokonać odbioru zestawu testowego w miejscu, w którym nastąpiło złożenie zestawu testowego.
- 1.13. Zamawiający, dokona zwrotu zestawu testowego Wykonawcy, który zawrze Umowę, na jego pisemny wniosek, nie wcześniej niż po upływie pięciu lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego) przez Instytucję Zarządzającą. Wykonawca jest zobowiązany dokonać odbioru zestawu testowego w miejscu, w którym nastąpiło złożenie zestawu testowego.
- 1.14. Zamawiający nie przewiduje wykorzystania zestawu testowego, o którym mowa powyżej do celów innych niż przeprowadzenie prezentacji Systemu.

2. Opis badania

- 2.1. Badanie próbki odbędzie się w siedzibie Zamawiającego z wykorzystaniem wirtualnej maszyny z zainstalowanym systemem operacyjnym i oprogramowaniem wraz z przykładowymi danymi znajdującymi się na dysku przenośnym, załączonym przez Wykonawcę do oferty i podłączonym do komputera, który **na czas trwania badania próbki zapewni Wykonawca**. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić komplet kabli i przewodów połączeniowych niezbędnych do przeprowadzenia testów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 2.2. Termin (dzień i godzina) demonstracji podany zostanie Wykonawcom, co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem badania próbki. Pierwsze badanie próbki odbędzie się niezwłocznie, po zakończeniu pierwszego etapu prac komisji przetargowej. Wykonawcy zostaną powiadomieni o terminie prezentacji faxem lub mailem na numer wskazany w ofercie, z uwzględnieniem zasad porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą opisanych w SIWZ.
- 2.3. Każde badanie próbki będzie prowadzone według tego samego scenariusza.
- 2.4. Wykonawca, na godzinę przed wyznaczonym dla niego terminem badania próbki, otrzyma od Zamawiającego dysk przenośny i zapasowy, które załączył do oferty. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania Zamawiającemu, że badana próbka oprogramowania posiada cechy i funkcjonalności określone w SIWZ.
- 2.5. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień umożliwiających zbadanie, czy oferowane oprogramowanie posiada wymagane cechy i funkcjonalności. Badanie próbki będzie prowadzone do momentu wyczerpania pytań Zamawiającego.
- 2.6. W trakcie badania próbki Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany wartości parametrów bądź danych wprowadzanych do oprogramowania na wartości podane przez Zamawiającego, w celu sprawdzenia, czy wymagane cechy i funkcjonalności nie są symulowane.
- 2.7. Dwóch przedstawicieli Wykonawcy może uczestniczyć w badaniu próbki swojego oprogramowania. Zamawiający dopuszcza do udziału w prezentacji maksymalnie po 1 przedstawicieli pozostałych wykonawców – w charakterze publiczności, bez możliwości czynnego udziału w prezentacji, w tym do zadawania pytań/komentowania itp.
- 2.8. W przypadku awarii/błędu oprogramowania lub dysku przenośnego, Wykonawca ma prawo do przerwy w badaniu próbki w celu naprawienia awarii/błędu lub podłączenia dysku zapasowego, który został załączony wraz z ofertą. W takim przypadku, sumaryczna przerwa w badaniu próbki nie może trwać dłużej niż 1 godzinę. Niesunięcie awarii/błędu oprogramowania lub dysków przenośnych w trakcie przerwy powoduje zakończenie badania próbki. W takim wypadku Zamawiający uzna, że oprogramowanie nie posiada cech/funkcjonalności oprogramowania, określonych w opisie przedmiotu zamówienia, co spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.
- 2.9. W przypadku awarii komputera, do którego jest podłączony dysk przenośny, Wykonawca ma prawo do przerwy w badaniu próbki w celu naprawy komputera lub podłączenia dysku do innego komputera.
- 2.10. Zapewnienie sprawnego komputera należy do obowiązków Wykonawcy.
- 2.11. Sumaryczna przerwa w badaniu próbki spowodowana awarią komputera nie może trwać dłużej niż 1 godzinę. Niesunięcie awarii/błędu komputera w trakcie przerwy powoduje zakończenie badania próbki. W takim wypadku Zamawiający uzna, że

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- oprogramowanie nie posiada cech i funkcjonalności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, co spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.
- 2.12. Zamawiający nie dopuszcza prezentacji poglądowych z użyciem oprogramowania prezentacyjnego np. Microsoft Power Point, Zamawiający wymaga, aby prezentacja była przeprowadzona na działającej wersji demonstracyjnej Systemu.
 - 2.13. Z przeprowadzonego badania próbki Zamawiający sporządzi protokół.
 - 2.14. Zamawiający nie przewiduje wykonywania wydruków na drukarce podłączonej do komputera z którego będzie wykonywana prezentacja próbki. Wszystkie wydruki wymagane w trakcie realizacji scenariuszy testowych, oznaczają zapisanie wydruku do pliku w formacie PDF i prezentacji ich zawartości na ekranie w tym w szczególności zrzutów ekranu potwierdzających realizację danego scenariusza.
 - 2.15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do utrwalenia (nagrywania) przeprowadzania testów przez Wykonawcę w celu weryfikacji przebiegu prezentacji oraz spełniania warunków określonych w poszczególnych testach jak również zgodności zaoferowanych rozwiązań z zapisami SIWZ i OPZ. przedmiotowe uprawnienie nie przysługuje przedstawicielom pozostałych Wykonawców, którzy uczestniczą w charakterze publiczności (Zamawiający dopuszcza ewentualne robienie odrębnych notatek i zgłoszenie uwag do protokołu po zakończeniu prezentacji).
 - 2.16. Wykonawca zapisze wszystkie pliki PDF lub JPEG (w tym w szczególności zrzuty ekranu), które były wygenerowane jako wydruki w trakcie realizacji scenariuszy testowych na nośnik danych przekazany przez Zamawiającego.

3. Procedura badania próbki

Próbkę należy zasilić przykładowymi danymi, aby móc zademonstrować następujące scenariusze.

Lista scenariuszy testowych:

SCENARIUSZ TESTOWY NR 1 – Aktualizacja danych osobowych

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	wprowadzenie w systemie danych osobowych podatnika osoby fizycznej a przy adresach wykorzystać urzędowy rejestr TERYT w powiązaniu za bazą PAN (podpowiadany kod pocztowy w zależności od adresu: miejscowość, ulica lub numer domu);
2	wprowadzenie w systemie rejestracji zmiany danych osobowych podatnika osoby fizycznej z punktu 1 wraz z wizualizacją zmienianych danych;
3	wprowadzenie w systemie przy obiekcie podatek dodatkowych atrybutów/cech (określić ich wymagalność) wraz z ich z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

SCENARIUSZ TESTOWY NR 2 – Generowanie i wydruk decyzji oraz jej zaksięgowanie

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	wprowadzenie w systemie danych i naliczenie podatku od nieruchomości oraz wydruk (na ekranie komputera) wygenerowanej decyzji ustalającej podatek od nieruchomości wraz kodem kreskowym oraz blankietem decyzji i blankietem umożliwiającym przelew do banku;
2	wprowadzenie daty doręczenia dla wygenerowanej decyzji z punktu 1 oraz zaksięgowanie jej pod tą datą;
3	sposób zapisu dokumentu księgowego (decyzji wygenerowanej i zaksięgowanej w punkcie 2) na właściwych kontach syntetycznych oraz prowadzonych do nich kontach analitycznych księgi głównej, w tym z odpowiednią podziałką klasyfikacji budżetowej i jednocześnie na koncie szczegółowym księgi pomocniczej służącym do rozrachunków z podatnikiem.

SCENARIUSZ TESTOWY NR 3 – Obsługa upomnień

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	funkcjonalności, doboru należności dla wystawianych upomnień w oparciu o kryteria: kwotowe (saldo pojedynczego rozrachunku lub sumarycznej kwoty na poziomie konta podatnika), rodzaj należności, wskazanie okresu czasu płatności należności, kwotę minimalną lub maksymalną należności, należności z upomnieniami lub bez upomnień, rejon/sołectwo, adres podatnika oraz wystawienia upomnień na wybrany dzień i na dowolną liczbę należności
2	rejestr wystawionych upomnień z punktu 1 oraz możliwość wdrukowania (na ekranie komputera) upomnień z kodem kreskowym oraz nalepek dla adresatów wystawionych upomnień wraz z kodem kreskowym;
3	funkcjonalność przypisania kosztów upomnienia w momencie zarejestrowania daty doręczenia z jednoczesnym zapisem do dokumentu księgowego (polecenie księgowania lub nota księgowa) na właściwych kontach syntetycznych oraz prowadzonych do nich kontach analitycznych księgi głównej w tym z odpowiednią podziałką klasyfikacji budżetowej i jednocześnie na koncie szczegółowym księgi pomocniczej służącym do rozrachunków z podatnikiem.

SCENARIUSZ TESTOWY NR 4 – Rozliczenie podatnika z tytułu wpłaty

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	wprowadzenie w systemie dokumentu księgowego (wyciąg bankowy) rozliczającego należności z tytułu podatku od nieruchomości w tym wpłaty dokonanej po terminie płatności przez zobowiązanego;
2	funkcjonalność podpowiadania odsetek dla należności, której termin płatności minął wraz automatycznym rozdysponowaniem wpłacanej przez podatnika kwoty według przepisu art. 55 § 2 ustawy Ordynacja podatkowa;

59

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

3	sposób zapisu dokumentu księgowego (wyciąg bankowy z punktu 1) na właściwych kontach syntetycznych oraz prowadzonych do nich kontach analitycznych księgi głównej w tym z odpowiednią podziałką klasyfikacji budżetowej i jednocześnie na koncie szczegółowym księgi pomocniczej służącym do rozrachunków z podatnikiem.
---	--

SCENARIUSZ TESTOWY NR 5 – Aktualizacja stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i zwiększenie liczby gromadzonych informacji

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	wprowadzenie w systemie zmiany (podwyższenie) stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu roku dla nieruchomości zamieszkałych i wybranej metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość;
2	funkcjonalność dokonania przeliczenia dla wybranego właściciela (konta podatnika) wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według nowych stawek opłaty wprowadzonych w punkcie 1 oraz wydruk (na ekranie komputera) powiadomienia o nowej stawce opłaty i zmianie wysokości opłaty;
3	wprowadzenie w systemie przy obiekcie nieruchomości lub składnik opodatkowania dodatkowych atrybutów/cech (określić ich wymagalność) wraz z ich późniejszym wyświetleniem na zestawieniach.

SCENARIUSZ TESTOWY NR 6 – Płatności przez Internet za zobowiązania podatkowe

Wykonawca w ramach scenariusza obowiązany jest zaprezentować:

Lp.	Opis czynności
1	możliwość zalogowania się na Platformę e-Uслуг przez klienta oraz zaprezentowanie jego indywidualnych danych finansowych: globalne kwoty należności i wpłat, harmonogram płatności, realizacja płatności i przeterminowanie, indywidualne dane majątkowe: wykaz nieruchomości wraz ze składnikami i ich danymi wpływającymi na wymiar podatku, informacja o tytule płatności, rozrachunkach z urzędem (dane dotyczące przypisów i zrealizowanych płatności);
2	możliwość dokonania płatności z harmonogramu płatności w tym przypisanych kosztów upomnienia dla zalogowanego klienta i ich realizacja poprzez jeden z instrumentów płatniczych dowolnej testowej platformy płatności elektronicznych;
3	funkcjonalność wyświetlenia historii wszystkich opłat wniesionych przez klienta w tym statusu płatności zrealizowanej z punktu 2.

UWAGA!

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

Scenariusze testowe oceniane będą przez powołaną do tego celu komisję.

Za scenariusz zrealizowany w pełni uznaje się scenariusz zrealizowany w całości, bez odstępstw albo wariantów bądź też rozwiązań alternatywnych.

Załącznik nr 7A do SIWZ

UMOWA NR

zawarta w dniu2019 r. w pomiędzy:

Gminą, z siedzibą przy, NIP:,
REGON:, reprezentowaną przez:

..... –

przy kontrasygnacie – Skarbnika Gminy

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....

....., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod
numerem KRS (akta rejestrowe Sąd), kapitał
zakładowy:, NIP:

....., Regon:, reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), pod nazwą „**Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”**”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Realizacja zadania polega na pełnieniu funkcji Wykonawcy inwestycji Zamawiającego pn: „**Zakup licencji i wdrożenie oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu komputerowego oraz szkoleń w ramach projektu pn.: „Rozwój usług cyfrowych w Gminie Konstancin-Jeziorna”** – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ – OPZ, i przedłożoną ofertą – dalej „przedmiot Umowy”. Realizacja zadania współfinansowana jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa, montaż wraz z uruchomieniem, wdrożenie, konfiguracja oraz świadczenie serwisu gwarancyjnego sprzętu komputerowego (urządzeń teleinformatycznych) oraz świadczenie usług gwarancji i asysty technicznej dla zaoferowanego oprogramowania (stworzonego systemu) wyspecyfikowanego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz w „Opisie przedmiotu oferty” stanowiącego załącznik do Oferty złożonej w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych w ust. 1 oraz ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać konsultacje związane z realizacją projektu z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań w ramach prowadzonych konsultacji w formie wideokonferencji, poczty elektronicznej, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje nagła sytuacja niezbędna do prawidłowej realizacji projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia dodatkowych konsultacji w siedzibie Zamawiającego, również poza godzinami pracy Zamawiającego. Ze strony Wykonawcy we wszystkich konsultacjach musi brać udział Kierownik lub z-ca Kierownika Zespołu Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 14. Na prośbę Zamawiającego w wybranych konsultacjach będą brali udział inni eksperci ze strony Wykonawcy.

§ 2.

DEFINICJE

Dla potrzeb realizacji niniejszego przedmiotu Umowy ustala się znaczenie następujących pojęć stosowanych w umowie lub w załącznikach do umowy lub dokumentów ustalających zakres zobowiązania Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, o ile w konkretnym przypadku takie pojęcie będzie stosowane.

§ 3.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z ofertą przetargową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunkami zawartymi w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności potrzebnych do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1.
3. Realizacja Umowy odbywać się będzie w podziale na etapy określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w ramach których Wykonawca spełni poszczególne świadczenia. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej Umowy

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

określony został w SIWZ oraz Załącznikach do SIWZ, które stanowią integralną część niniejszej Umowy.

4. Dostawa i prace wdrożeniowe objęte niniejszą Umową powinny się rozpocząć w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy i zakończyć zgodnie z Harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego (z wyłączeniem usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach serwisu gwarancyjnego, wsparcia użytkowników Help Desk oraz Asysty Technicznej – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego sformułowanymi w treści Załącznika nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia).
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie, Oprogramowanie Osób Trzecich, Oprogramowanie Narzędziowe oraz Oprogramowanie Systemowe (oprogramowanie systemowe i bazodanowe na potrzeby realizacji projektu) w zakresie i na warunkach opisanych w załącznikach do SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego Umową do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania Osób Trzecich na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania Osób Trzecich z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego sformułowanych w treści Załącznika nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania zaleceń i wytycznych określanych przez Zamawiającego przesłanych pisemnie lub pocztą elektroniczną, a także ustalonych podczas spotkań konsultacyjnych i uwzględniania ich przy realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania, jak również niezwłocznie (nie później jednak niż następnego dnia roboczego po ich zaistnieniu) informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni po zakończeniu danego miesiąca do przesłania pisemnie lub pocztą elektroniczną comiesięcznych szczegółowych raportów z realizacji wykonania przedmiotu Umowy, które powinny co najmniej zawierać: datę raportu, okres za jaki raport został sporządzony, zakres zrealizowanych prac, ewentualne rozbieżności względem terminów realizacji wskazanych w treści SIWZ i złożonej oferty, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot Umowy na własny koszt.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) terminowej i prawidłowej realizacji postanowień Umowy oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu,
 - b) dostarczenia i zainstalowania Systemu oraz udzielenia lub dostarczenia stosownych licencji wraz z prawem do udzielenia sublicencji na czas nieograniczony zgodnie z postanowieniami zawartymi w Załącznikach do SIWZ,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- c) przeprowadzenia prac wdrożeniowych lub konsultacji w siedzibie Zamawiającego zgodnie z wytycznymi określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ - OPZ, który stanowi integralną część niniejszej Umowy,
 - d) świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie Wdrożenia i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich, w szczególności: usuwania Błędów Oprogramowania, usuwania Awarii, doradztwa, konsultacji, upgrade Oprogramowania do najnowszych wersji,
 - e) świadczenia usług w ramach gwarancji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich,
 - f) przygotowania protokołów z wykonanych przez Wykonawcę prac w ramach umowy,
 - g) podpisywania wszelkich protokołów odbioru wykonanych prac, które stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę,
 - h) przygotowanie Protokołu Odbioru Końcowego stanowiącego ostateczne potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy, wystawionego na zakończenie prac, w terminie zapisanym w § 6 ust. 14 i podpisanego przez Strony Umowy zgodnie z § 6 ust. 12.
 - i) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w protokole, o którym mowa w ust. 11 h, Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
 - j) zapewnienia stałego i profesjonalnego zespołu osób pracujących nad wdrożeniem Systemu (oprogramowania),
 - k) wyznaczenia ze swej strony pracowników, którzy będą upoważnieni do wglądu i przetwarzania danych osobowych Zamawiającego oraz pracowników wchodzących w skład organizacji wdrożenia odpowiedzialnej za realizację Umowy,
 - l) do przestrzegania tajemnicy służbowej w szczególności w związku z dostępem do danych osobowych i informacji niejawnych. Otrzymane od Zamawiającego informacje będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszej umowy i nie będą nikomu udostępniane. Po zakończeniu umowy Wykonawca zniszczy i usunie w sposób uniemożliwiający odzyskanie wszystkie dane otrzymane od Zamawiającego, zarówno w postaci informatycznej, jak i wydruków, na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy.
 - m) dbałości o właściwe i racjonalne koszty i wydatki ponoszone w trakcie trwania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania opracowywane w ramach poszczególnych etapów, jak również informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy
13. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym:

1)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2)

14. Funkcję kierownika projektu ze strony Wykonawcy będzie pełnił, a jego zastępcą będzie Kierownik projektu i jego zastępca ze strony Wykonawcy jest odpowiedzialny za koordynację prac, za wykonanie których odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a w szczególności przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji.
15. Wykonawca powołując Kierownika Projektu oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za jego działania i udziela mu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w imieniu Wykonawcy z równoczesnym umocowaniem do powoływania Zespołów Wdrożeniowych Wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa zostanie udostępniony Zamawiającemu.
16. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy należy do Zespołu Wdrożeniowego Wykonawcy
17. Kierownik projektu lub jego zastępca, o których mowa w ust. 14, muszą brać udział w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 3.
18. Zmiana osób, o których mowa w ust. 13 i 14 możliwa jest jedynie w formie aneksu do niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje, że przejęcie obowiązków przez nową osobę zostanie przeprowadzone w sposób zapewniający ciągłość prac realizowanych w ramach umowy oraz nie spowoduje wystąpienia opóźnień w jej realizacji. Nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje równorzędne w stosunku do kwalifikacji osób zastępowanych.
19. W przypadku konieczności zmiany osób zaproponowanych w ofercie przetargowej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kwalifikacje tych osób oraz uzyskać zgodę Zamawiającego. Kwalifikacje te muszą spełniać warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
20. Wykonawca umożliwi wyznaczonym pracownikom Zamawiającego współuczestnictwo przy wdrożeniu Oprogramowania.
21. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego, zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
22. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie
23. Wykonawca sam zapewnia sprzęt oraz wyposażenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których, Zamawiający wyraża zgodę:

66

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- a)w zakresie.....
- b)w zakresie.....
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części przedmiotu umowy określonej w ust 1.
3. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku świadczenia usług w ramach realizacji przedmiotu umowy, które będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót lub usług.

§ 5

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) współdziałania z Wykonawcą, w szczególności Zamawiający obowiązany jest zapewnić współpracę w zakresie, jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
 - b) dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
 - c) wskazania kierownika projektu ze strony Zamawiającego,
 - d) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Zamówienia,
 - e) ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu planów działań podejmowanych w celu wdrożenia Systemu i ustalenia priorytetów,
 - f) zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań przyjętych w ww. planach przez własne oraz Zespoły Wdrożeniowe.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów z Wykonawcą:
 - 1)
 - 2)
3. Funkcję kierownika projektu ze strony Zamawiającego będzie pełnił, a jego zastępcą będzie Kierownik projektu i jego zastępca ze strony Zamawiającego jest odpowiedzialny za koordynację prac, za wykonanie których odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a w szczególności przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji, a także przekazywanie dokumentów niezbędnych do realizacji umowy upoważnionym pracownikom Wykonawcy.
4. Kierownik projektu lub jego zastępca o których mowa w ust. 3 będą brali udział w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust 3.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 możliwa jest jedynie w formie aneksu do niniejszej umowy.
6. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy sprzętu oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

REALIZACJA UMOWY I ODBIORY

1. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu wykonania pracy i w tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy, na jego wniosek niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego lub odpowiednio do siedzib jednostek organizacyjnych Zamawiającego biorących udział w realizacji zamówienia, na własne ryzyko i koszt oraz uiszczyć wszelkie niezbędne związane z tym opłaty, a w szczególności koszty transportu, cła oraz koszty ubezpieczenia, jeżeli takowe są wymagane, aby zrealizować przedmiot Umowy.
3. Dostawy Sprzętu Komputerowego, Oprogramowania, Oprogramowania Narzędziowego oraz Oprogramowania Systemowego oraz usługi uruchomienia, konfiguracji, prac wdrożeniowych Systemu będą realizowane w Dni Robocze, w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Uzgodnienie dokładnej daty i godziny dostawy powinno nastąpić, co najmniej 48 godzin przed dostawą, jednakże dostawy powinny mieć miejsce w terminach nie późniejszych niż określono to w Załączniku nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Za datę realizacji etapu (odbior częściowy) przyjmuje się datę odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru bez wad oraz zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

5. Za datę odbioru końcowego dostaw sprzętu oraz prac wdrożeniowych Systemów zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ przyjmuje się datę odbioru, potwierdzonego protokołem odbioru bez wad oraz zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Zamawiający dokona odbioru końcowego po wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich etapów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
6. W odniesieniu do etapów prac i wyodrębnionych produktów zgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający może dokonać protokolarnego odbioru warunkowego z zastrzeżeniami, przy jednoczesnym zdefiniowaniu zakresów i terminów usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń.
7. Dokonanie odbioru warunkowego zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za zwłokę w realizacji przedmiotu odbioru pod warunkiem dotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
8. Do czasu usunięcia wad i podpisania przez Komisję Odbioru protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, Przedmiot Umowy nie jest odebrany i nie jest uznany za wykonany.
9. Procedury odbioru dostaw, montażu, uruchomienia i konfiguracji oraz prac wdrożeniowych określają niniejsze umowa oraz Załączniki do SIWZ.
10. Potwierdzeniem zakończenia całości dostaw i prac objętych niniejszą Umową będzie Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy oraz Dokumentacji z nim związanej.
11. Protokoły odbioru, o których mowa w niniejszym paragrafie z wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 wymaga podpisania przez Wykonawcę (2 osoby) i Zamawiającego (2 osoby):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
12. Protokół Odbioru/Protokół Odbioru Końcowego, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru etapu,
 - 2) oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji etapu lub Przedmiotu Umowy,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad – wyznaczony przez Komisję Odbioru, wiążący Wykonawcę, termin do usunięcia wad przez Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Komisję Odbioru w terminie wyznaczonym przez Komisję Odbioru.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

14. Protokół Odbioru Końcowego, zostanie sporządzony w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru bez zastrzeżeń wszystkich etapów realizacji Przedmiotu Zamówienia.
15. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiety należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 7

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto plus należny podatek VAT zł, zł brutto (słownie złotych:/100) zgodnie z kwotą złożonej oferty.
2. Wynagrodzenie za poszczególne etapy Wykonawca wskazuje w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie za zrealizowane etapy nie może przekraczać 80% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy (w tym rezultatów umowy) oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności dokumentacji.
4. Wynagrodzenie łączne ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy i Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że opis faktury VAT w części dotyczącej nazwy towaru lub usługi będzie zgodny z przedmiotem zamówienia wyszczególnionym w Załączniku nr 2 do SIWZ stanowiących integralną część niniejszej umowy i uzgodniony z Zamawiającym.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

6. Faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu odpowiedniego Protokołu Odbioru Częściowego/Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 6 i zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego lub też złożona w kancelarii ogólnej pod adresem Gminy Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, 05-520 Konstancin-Jeziorna i będzie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego w dniu widniejącym na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub w dniu złożenia w kancelarii.
7. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy nr w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych wszelkich faktur VAT w przypadku, gdy na skutek działań, bądź zaniechań Wykonawcy zostały wstrzymane środki na dofinansowanie projektu bądź na tle tych działań, bądź zaniechań doszło do sporów pomiędzy stronami Umowy, skutkującymi koniecznością rozstrzygnięcia przez sąd.
9. Rozliczenie zamówienia zostanie przeprowadzone w złotych polskich.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1, co stanowi kwotę: (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Strony ustalają, że 100% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania Umowy w formie
Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony i odebrany przedmiot Umowy na czas określony.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia się z ustanowionego zabezpieczenia.
4. W przypadku należytego wykonania prac – 70% zabezpieczenie zostanie zwrócone lub zwolnione (na pisemny wniosek Wykonawcy) w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze prac, potwierdzającym ich należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

§ 9

REKOCJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Gwarancji Jakości na dostarczony i odebrany Przedmiot Umowy.
2. Gwarancja Jakości całości Przedmiotu Umowy obejmuje okres od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez Usterek i/lub Wad, dla elementu :
 - a) dla systemu informatycznego zaoferowanego w formularzu oferty okres Gwarancji i Asysty Technicznej będzie wynosił miesięcy.
3. Gwarancja Jakości na nośniki danych dostarczone przez Wykonawcę obejmuje okres 5 lat od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia Zdarzenia w kategorii A czas trwania Gwarancji Jakości na całość Przedmiotu Umowy zostaje wydłużony o czas Rozwiązania Zgłoszenia.
5. W okresie trwania Gwarancji Jakości Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania świadczeń gwarancyjnych na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca w ramach świadczeń Gwarancji Jakości, zobowiązany jest do skutecznego Rozwiązania Zgłoszenia w następujących terminach:
 - a) 24 godzin dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii A liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
 - b) 3 dni roboczych dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii B liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
 - c) 14 dni roboczych dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii C liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
 - d) 5 dni roboczych dla Zgłoszeń typu Zapytanie, Modyfikacja.
7. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany i odebrany przedmiot Umowy na taki sam okresu czasu jak okres gwarancyjny określony w punkcie 2, w tym również do dostarczonego sprzętu komputerowego.

§ 10

NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Jeśli w toku wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym harmonogramem, o którym mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ, niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. Strony ustalają że Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- a) z tytułu opóźnienia w realizacji któregośkolwiek etapu 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację tego etapu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla tego etapu,
 - b) 0,2% kwoty wynagrodzenia brutto za realizację danego etapu w razie niewykonania, nienależytego wykonania lub opóźnienia zgłoszonych wad i usterek przez Zamawiającego, dotyczy usługi usunięcia Błędów oraz Awarii, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla wykonania tego obowiązku,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad w Dokumentacji w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - e) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn całkowicie lub częściowo zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
 - f) w przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa któregośkolwiek z terminów określonych w **§ 14 ust. 1 pkt 2** niniejszej umowy – w wysokości **2 %** ustalonego wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy, o którym mowa **§ 7 ust. 1**, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
3. Zamawiający w formie pisemnej poinformuje Wykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia zdarzenia o przyczynach uprawniających do naliczenia kar umownych.
 4. Naliczane przez Zamawiającego kary umowne podlegają kumulacji.
 5. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2 nie pokrywają poniesionej szkody, a w szczególności w sytuacji opisanej w § 10 ust. 11 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy. Za rażące naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy uznaje się w szczególności opóźnienie w realizacji któregośkolwiek etapu przekraczające 10 dni. Zamawiający jest uprawniony do

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny uprawniającej do odstąpienia od Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.
 10. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania
 11. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot Umowy dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę narusza prawa osób trzecich w tym prawa do patentów lub prawa autorskie tych osób Wykonawca podejmie wszelkie kroki, aby zagwarantować niezakłóconą możliwość korzystania z Systemów przez Zamawiającego, a w przypadku roszczeń skierowanych przeciwko Zamawiającemu zapłaci wszystkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej związane z ochroną lub koszty zawarcia ugody oraz koszty obsługi prawnej zasądzonej ostatecznie przez sąd.
 12. Wykonawca oświadcza, że zna treść umowy o dofinansowanie projektu nr (wraz z aneksami) z dnia r. w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 i nie będzie powoływał się na jej niezrozumienie i jest świadomy warunków na jakich zostało przyznane dofinansowanie Zamawiającemu oraz że ponosi odpowiedzialność finansową przed Zamawiającym do wysokości 100 % utraconego dofinansowania, w szczególności poprzez zwrot Zamawiającemu równowartości utraconej kwoty w sytuacji gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób/podmiotów za, które wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający utraci dofinansowanie lub zostanie zobowiązany do jego zwrotu, przede wszystkim z powodu nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
 13. Z zastrzeżeniem treści § 10 ust. 5 Umowy, maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 100 % umówionego wynagrodzenia brutto określonego § 7 ust. 1 Umowy. Końcowym terminem możliwości naliczania kar umownych do których zapłaty może zostać zobowiązany Wykonawca przez Zamawiającego jest dzień 31.12.2025 r.

§ 11

POUFNOŚĆ

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego. Z wyłączeniem informacji, które:
 - a) zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia Umowy,
 - b) są znane stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia Umowy,
 - c) zostały podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej strony,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- d) zostały ujawnione w bezpośrednim celu ochrony interesów prawnych strony w sporze z drugą stroną przed właściwym organem

Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże w okresie trwania Umowy, jak również po jej zakończeniu, rozwiązaniu lub też odstąpieniu od niej.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, działania lub nienależytego wykonania obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone powyżej nie narusza obowiązku żadnej ze stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
4. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
7. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia
8. W razie naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust 1. za każdy przypadek naruszenia. W razie wyrządzenia wyższej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego.
9. Jakikolwiek dokumenty inne niż Umowa, niezbędne do prawidłowej realizacji projektu, które Zamawiający przekaze bądź udostępni Wykonawcy, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.
10. Wykonawca nie może pozostawić sobie kopii informacji uzyskanych od Zamawiającego biorących udział w realizacji projektu.

§ 12

POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

1. Na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych Zamawiający jako administrator danych osobowych powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu Zamawiającego zawartych w bazach (zbiorach) danych Zamawiającego lub przekazanych przez Zamawiającego plikach z danymi w celu realizacji Umowy.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

2. Zakres danych osobowych o których mowa w ust. 1 strony Umowy określa w postaci załącznika do niniejszej Umowy. Obowiązek opracowania załącznika spoczywa na Wykonawcy.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych związanych z wykonaniem Umowy, Wykonawca powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszym punkcie, przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji umowy, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Każdorazowe przekazanie danych osobowych pomiędzy Stronami musi być potwierdzone Protokołem przekazania.
7. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione do tego imiennie przez Wykonawcę
8. Najpóźniej w ciągu 7 dni licząc od wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć ze swoich zbiorów danych wszystkie dane osobowe objęte bazami danych, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy.
9. Zamawiający nie jest uprawniony do zakładania oraz posiadania lub tworzenia jakichkolwiek kopii dokumentów (zbiorów) zawierających dane osobowe.
10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie kontroli w miejscach, w których przetwarzane są dane osobowe, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak niż 14 Dni od dnia powiadomienia Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.
11. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy, rozporządzenia lub niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi dokonanie niezapowiedzianej kontroli.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

§ 13

PRAWA AUTORSKIE I UDZIELENIE LICENCJI

1. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu (zgodnie z harmonogramem) wdrożenia Systemu dla dostaw Oprogramowania Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na System w zakresie Oprogramowania, Oprogramowania Osób Trzecich oraz Oprogramowania Narzędziowego.
2. Licencja zostaje udzielona na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Licencja uprawniać będzie Zamawiającego zwanego Licencjobiorcą do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji (art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych):
 - a) czasowe lub trwale zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.
4. Wykonawca gwarantuje, że udzielenie licencji nie narusza praw autorskich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie całkowitą odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem z przedmiotu Umowy.
5. Udzielona licencja obejmuje każdą nową wersję Oprogramowania dostarczaną przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 i Załączniku nr 10 do SIWZ, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że utwory wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy zwane dalej „Utworami”, stanowiąc będą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191, ze zm.).
7. Z zastrzeżeniem ust.1 - 5, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy (t.j. do wszelkich materiałów otrzymanych w ramach realizacji audytu, itp.) na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory utrwalono. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w momencie odbioru danego utworu.
8. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów i że Utwory są wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
9. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworami, w tym zarzucających

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

10. Ponadto, jeżeli używanie Utworów stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
 - a) uzyskać od Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów,
 - b) zmodyfikować Utwory tak, żeby były zgodne z umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
11. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - a) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;
 - b) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
12. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
 - d) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
 - e) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - f) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - g) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- h) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - i) wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
 - j) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
 - k) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - l) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
13. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
14. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.
15. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu (zgodnie z harmonogramem) przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru Utworu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu, w przypadku, gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.
16. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach zgodnych z niniejszą umową, w ramach wynagrodzenia.
17. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od daty powzięcia informacji o tych zdarzeniach, co nie

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

18. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
19. Wykonawca zobowiązuje się do nieregistrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.
20. Zamawiający ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie
21. W ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.
22. Z chwilą podpisania odpowiednich protokołów odbiorczych, o których mowa w § 6, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty przedmiotu Umowy zostały utrwalone.
23. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac określonych w §1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
24. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający będzie posiadał majątkowe prawa autorskie, do wszystkich dokumentów powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, które powstały do czasu odstąpienia od Umowy.

§ 14

PERSONEL WYKONAWCY

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa następujące wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji zamówienia osoby wykonujące bezpośrednio prace związane z instalacją oprogramowania były zatrudnione przez Wykonawcę lub odpowiednio przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywane przez nie czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- 2) Każdorazowo, na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) **aktualnego oświadczenia**, że osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1) są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną przez do reprezentowania Wykonawcy lub osobę przez Wykonawcę umocowaną. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a) i b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie uprawniało Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w umowie.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 Pzp ust. 1 pkt 1 dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:
 - 1) w zakresie terminów wskazanych w umowie – w przypadku, zaistnienia zdarzeń, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy tj. wystąpienia siły wyższej w typie klęski żywiołowej (zdarzenie zewnętrzne, które nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec nawet przy dochowaniu należytej staranności) oraz działania osób trzecich niezależnych od stron umowy polegających na wyrządzeniu szkody w mieniu Wykonawcy lub Zamawiającego, w wyniku czego wykonanie zamówienia w terminie jest niemożliwe – o czas niezbędny do usunięcia negatywnych skutków wpływających na zdolność wykonania zamówienia przez obie strony;
 - 2) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy - w przypadku:
 - a) zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 847) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 3) w zakresie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, o ile są one personalnie w umowie wskazane. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy przewidzianej do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić te osoby osobami posiadającymi takie same wymagania, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia i spełniające te same warunki określone w SIWZ.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 4 lit. b i c zmiana podmiotowa umowy dopuszczalna będzie także wówczas, gdy:
- 1) dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 2) dotychczasowego wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
3. Powyższe warunki zmiany umowy nie uchybiają pozostałym warunkom aneksowania określonym w art. 144 ust. 1 PZP.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
5. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów na skutek których nastąpiło odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, dwa dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. Nr 1A do SIWZ) - Oferta Wykonawcy;
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Załącznikiem nr 1 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia;
3. Umowa o dofinansowanie projektu nr z dnia

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
(wykaz dla oceny ofert w ramach kryterium oceny ofert *Kwalifikacje kadry*)

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Wdrożenia ponad minimum wymagane na potrzeby potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – uzupełnić jeśli dotyczy
	<p><u>konsultant merytoryczny dla systemu finansowo – podatkowego</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. wdrażanie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:..... Wartość: 2. wdrażanie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:..... Wartość: 3. wdrażanie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:..... Wartość: 4. wdrażanie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:..... Wartość: 5. wdrażanie systemu podatkowo-księgowego o wartości min. 300.000,00 zł brutto Nazwa systemu:

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi dla Mazowsza

		<p>Zamawiający:.... Nazwa projektu:..... Wartość:</p>
	<p><u>konsultant, który brał udział w co najmniej dwóch wdrożeniach</u>, z których każde obejmowało system informatyczny w obszarze platform elektronicznych</p>	<p>1. wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych: Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:.....</p> <p>2. wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych: Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:.....</p> <p>3. wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych: Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:.....</p> <p>4. wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych: Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:.....</p> <p>5. wdrożenie systemu w obszarze platform elektronicznych: Nazwa systemu: Zamawiający:.... Nazwa projektu:.....</p>

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020; Działanie 2.1 E-usługi, Poddziałanie 2.1.1 E-
usługi dla Mazowsza