

ZARZĄDZENIE NR 175/VIII/2019

BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 22.08.2019 r.

w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Konstancin-Jeziorna w roku 2019.

Na podstawie art. 13, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 11 a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz z pkt 2 ppkt 1 rozdziału 5 Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, stanowiącym załącznik do Uchwały nr 879/VII/49/2018 Rady Miejskiej Konstancin-Jeziorna z dnia 10 października 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam II otwarty konkurs ofert na realizację w gminie Konstancin-Jeziorna w 2019 r. zadań publicznych w zakresie:
 - a) kultury fizycznej,
 - b) turystyki,
 - c) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - d) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - e) ratownictwa i ochrony ludności,
 - f) integracji społecznej,
 - g) ochrony środowiska.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1 mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w rozdziale 6 ppkt 1, 2, 6, 7, 8, 9, 10 i 11 Programu współpracy Gminy Konstancin-Jeziorna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2019.
3. Treść ogłoszenia o II otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zlecenie realizacji zadań publicznych wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji, które nie będą pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania publicznego.

§ 3


Wykonanie zarządzenia powierzam I Zastępcy Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Kazimierz Janiczuk

Spezjalowo pod względem
Kierownik - Monika

7.08.2018

KIEROWNIK
Biura Komunikacji Społecznej

Katarzyna Tusińska

Załącznik do Zarządzenia nr 175/111/2019 r.
z dnia 22.08.2019 r. Burmistrza Gminy Konstancin-
-Jeziorna w sprawie ogłoszenia II otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych w gminie Konstancin-
-Jeziorna w roku 2019.

II otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2019 w Gminie Konstancin-Jeziorna

§ 1

Rodzaje i nazwy zadań publicznych oraz planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na dofinansowanie ich realizacji

Rodzaj zadania: kultura fizyczna

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Organizacja na terenie gm. Konstancin-Jeziorna turniejów i zawodów w różnych dyscyplinach sportowych.	65 700,00
Organizacja zajęć i szkoleń sportowo-rekreacyjnych dla niepełnosprawnych mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna.	
Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych w sołectwach gm. Konstancin-Jeziorna.	
Organizacja międzynarodowego współzawodnictwa sportowego pomiędzy miastami partnerskimi.	
Organizacja festynów promujących zdrowy tryb życia i aktywność fizyczną wśród mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna	
Organizacja zajęć sportowo- rekreacyjnych dla społeczności lokalnej na obiektach plenerowych położonych na terenie gm. Konstancin-Jeziorna.	
Organizacja oraz udział w imprezach regionalnych i ogólnopolskich o charakterze sportowym i sportowo-rekreacyjnym.	

Rodzaj zadania: turystyka

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Organizacja rajdów pieszych, rowerowych, gier miejskich dla mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna	17 500,00 zł
Organizacja wycieczek z przewodnikiem obejmujących zwiedzanie zabytków na terenie gm. Konstancin-Jeziorna.	
Organizacja projektów obejmujących propagowanie lokalnej turystyki weekendowej, rozpowszechnianie informacji o regionalnych atrakcjach turystycznych.	

Rodzaj zadania: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Organizacja na terenie gm. Konstancin-Jeziorna amatorskich projektów obejmujących różne przedsięwzięcia artystyczno-edukacyjno-kulturalne w formie: warsztatów, wystaw, widowisk, itp.	14 000,00 zł
Organizacja przedsięwzięć promujących wiedzę o osobach zasłużonych dla kultury, nauki i sztuki związanych z gm. Konstancin-Jeziorna.	
Organizacja przedsięwzięć związanych z popularyzacją czytelnictwa wśród mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna.	

Rodzaj zadania: podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Realizacja przedsięwzięć kulturalno-artystycznych popularyzujących historię i dziedzictwo kulturowe.	22 150,00 zł
Przedsięwzięcia popularyzujące wiedzę dotyczącą odzyskania przez Polskę niepodległości w 1918 r,	
Organizacja dla młodzieży szkolnej z gm. Konstancin-Jeziorna przedsięwzięć edukacyjnych związanych z popularyzacją historii Polski w formie: konkursów, prelekcji, wykładów, lekcji muzealnych, gier terenowych itp.	

Rodzaj zadania: ratownictwo i ochrona ludności

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Organizacja przedsięwzięć obejmujących działania informacyjno-edukacyjne w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, zasad ruchu drogowego i bezpieczeństwa na drodze	4 650,00 zł

Rodzaj zadania: integracja społeczna

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Organizacja spotkań edukacyjnych, przedsięwzięć integrujących i aktywizujących mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna ze szczególnym uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym niepełnosprawnych i seniorów.	9 140,00 zł
Organizacja dla mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna warsztatów, spotkań, prelekcji i innych przedsięwzięć promujących ideę wolontariatu.	
Organizacja w Konstancinie-Jeziornie jednodniowego wydarzenia promującego działalność organizacji pozarządowych działających na terenie gm. Konstancin-Jeziorna.	

Rodzaj zadania: ochrona środowiska

Nazwa zadania	Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań
Edukacja ekologiczna wśród mieszkańców gm. Konstancin-Jeziorna poprzez organizację szkoleń, warsztatów i prelekcji.	5 000,00 zł

§ 2**Zasady przyznawania dotacji oraz terminy i warunki realizacji zadania publicznego**

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe niezaliczane do sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w przedmiotowej dziedzinie na terenie Gminy Konstancin-Jeziorna.
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Oferent, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 j.t.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395.).
4. W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, oferent będzie zobowiązany odbierać stosowne oświadczenia oraz będzie zobowiązany stosować Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dn. 4.05.2016 r.).
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
7. Zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Warunkiem przekazania dotacji na wskazany rachunek bankowy jest zawarcie umowy o realizację zadania publicznego w formie pisemnej.
9. Burmistrz Gminy Konstancin-Jeziorna może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku gdy:
 - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - c) zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Wysokość środków pochodzących z budżetu Gminy Konstancin-Jeziorna na dofinansowanie danego zadania nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów realizacji tego zadania.
11. Deklarowany udział środków finansowych własnych oferenta lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, wartość wkładu osobowego lub rzeczowego musi wynosić nie mniej niż 20% planowanych całkowitych kosztów realizacji zadania.
12. Uczestnikami zadań, o których mowa w §1, muszą być mieszkańcy Gminy Konstancin-Jeziorna.
13. Rozpoczęcie realizacji zadań, o których mowa w §1 może nastąpić wyłącznie po podpisaniu umowy, a zakończenie nie później niż 10 grudnia 2019 r. Szczegółowy termin realizacji zadania zostanie określony w umowie.

§ 3

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057), należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna,

05-520 Konstancin-Jeziorna, ul. Piaseczyńska 77, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 września 2019 r.** do godz. **15.00.**

2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, oddzielnie na każde zadanie.
3. Koperta musi być opisana w następujący sposób: „Oferta – II otwarty konkurs pożytku publicznego 2019; rodzaj zadania:; nazwa zadania:” oraz nazwa i adres oferenta.
4. Oferta złożona po terminie określonym w ust. 1 będzie odrzucona z dalszego postępowania.

§ 4

Wymagana dokumentacja

1. Do oferty należy złożyć obligatoryjnie następujące dokumenty:
 - a) kopia aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, ewidencji albo innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta,
 - b) kopię umowy lub statutu spółki w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W przypadku oferty składanej przez więcej niż jednego oferenta każdy z oferentów zobowiązany jest złożyć wszystkie dokumenty wymienionych w ust. 1.
3. W przypadku składania przez jednego oferenta kilku ofert dopuszcza się złożenie dokumentów wymienionych w ust. 1 w jednym egzemplarzu.

§ 5

Tryb wyboru ofert

1. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.
2. Po analizie złożonych ofert Komisja Konkursowa ustali listę rankingową ofert wraz z wysokością proponowanego dofinansowania i przedłoży ją Burmistrzowi Gminy Konstancin-Jeziorna, który dokona ostatecznego wyboru ofert do realizacji.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od terminu, o którym mowa w §3 ust. 1.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.
5. Oferent zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia gotowości do zawarcia umowy w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników konkursu oraz do złożenia w Biurze Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania, stanowiących załącznik do umowy.
6. Nieprzesłanie informacji oraz dokumentów, o których mowa w ust. 5, tożsame jest z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta. Istnieje możliwość przesunięcia terminu złożenia dokumentów po uzyskaniu zgody Burmistrza Gminy Konstancin-Jeziorna.
7. Oferent, który został wybrany do realizacji danego zadania, i który akceptuje jego zakres rzeczowy i poziom dofinansowania, jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu.

§ 6

Koszty finansowane z dotacji

1. Koszty, które w szczególności będą mogły zostać sfinansowane z dotacji:

a) Koszty merytoryczne:

- wynagrodzenia pracowników merytorycznych;
- koszty rzeczowe związane z przygotowaniem i realizacją zadania, np.: zakup materiałów programowych, inne wynikające ze specyfiki zadania;
- koszty zakupu usług, w tym: ubezpieczenia uczestników i realizatorów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania, inne wynikające ze specyfiki zadania;
- koszty promocji zadania, w tym m.in.: opracowania graficznego, druku ulotek i materiałów informacyjnych.

b) Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:

- koszt obsługi zadania publicznego, w tym m.in.: koszty koordynacji, obsługi finansowej, koszty wynajmu biura, opłaty za media, przedpłacone usługi telekomunikacyjne, materiały biurowe i inne wynikające ze specyfiki zadania.

2. Koszty, które nie mogą zostać sfinansowane z dotacji:

- zakup środków trwałych;
- zakupy i wydatki inwestycyjne, remonty i adaptacje pomieszczeń niebędących własnością gm. Konstancin-Jeziorna;
- zakup wyposażenia lokali, w tym zakup i uzupełnienie drobnego wyposażenia do pomieszczeń;
- odpisy amortyzacyjne;
- ryczałt na jazdę po mieście, abonamenty telekomunikacyjne oraz inne koszty o podobnym charakterze, których nie można jednoznacznie przypisać do realizowanego zadania;
- prowadzenie działalności gospodarczej;
- tworzenie funduszy kapitałowych;
- pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości której podatnikowi przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego oraz inne podatki z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych (PDOF) oraz opłat za wywóz nieczystości;
- opłaty pocztowe i bankowe;
- finansowanie kosztów uzyskania odpisów KRS, zakupu pieczętek, wyrabiania szyldów i innych kosztów o podobnym charakterze, które związane są z bieżącą działalnością Oferenta;
- zakup licencji, nabywanie uprawnień i kwalifikacji związanych z wykonywanym zadaniem;
- pokrywanie z dotacji zakupu nagród i wypłaty premii pieniężnych, innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- koszty dokumentowane paragonami, pokwitowaniami, dowodami sprzedaży wewnętrznej, wewnętrznymi notami obciążeniowymi itp.;
- kary, mandaty, odsetki od nieterminowo regulowanych zobowiązań;

- koszty procesów sądowych,
- koszty noclegów i wyżywienia – dotyczy zadań z zakresu turystyki.

§7

Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków

Dopuszcza się dokonywania przesunięć między poszczególnymi kosztów z dotacji określonych w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wysokości nie więcej niż 15 %. Naruszenie tego postanowienia uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

§8

Kryteria wyboru ofert

Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert wraz z punktacją:

- 1) Kryteria formalne (max. liczba punktów: 4):

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.	1
2.	Udział środków finansowych własnych oferenta lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł, wartość wkładu osobowego lub rzeczowego w planowanych całkowitych kosztach realizacji zadania jest zgodna z zapisami w §2 ust. 11.	1
3	Oferta złożona na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018, poz. 2057).	1
4.	Kompletność złożonej oferty.	1

Za ofertę spełniającą kryteria formalne uważa się każdą, która uzyska 4 punkty. Uzyskanie przez ofertę mniej niż 4 punkty spowoduje jej odrzucenie.

2) Kryteria merytoryczne (max. liczba punktów: 50):

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów
1.	Doświadczenie podmiotu w realizacji podobnych zadań będących przedmiotem oferty.	5
2.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym: przejrzystość kalkulacji, racjonalność przedstawionych kosztów, realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek, rzetelność i terminowość rozliczania dotychczas udzielonych dotacji z gminy, kompletność finansowania elementów zadania.	10
3.	Ocena oferty pod względem liczby uczestników zadania, atrakcyjności i przydatności zadania dla beneficjentów.	10
4.	Ocena pod względem jakości wykonania zadania, w tym kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie.	5
5.	Możliwości realizacji zadania publicznego, w tym: zgodność oferty z rodzajem zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym, dysponowanie odpowiednią bazą lokalowo-sprzętową do realizacji zadania, prowadzenie działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym.	5
6.	Udział środków finansowych własnych oferenta lub środków finansowych pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego w realizacji zadania.	10
7.	Wartość wkładu osobowego i rzeczowego w realizację zadania.	5

Za ofertę spełniającą kryteria merytoryczne uważa się każdą, która uzyska co najmniej 30 punkty (tj. 60% możliwych do uzyskania punktów). Uzyskanie przez ofertę mniej niż 30 punkty spowoduje jej odrzucenie.

Organizacje, których oferty spełnią kryteria formalne i merytoryczne otrzymają propozycję dotacji z określeniem jej wysokości.

§ 9

**Środki finansowe przekazane na dofinansowanie
zadań pożytku publicznego w roku 2018 i 2019**

Rodzaj zadania publicznego	Środki przekazane na dofinansowanie realizacji zadań publicznych (w zł)	
	2018	2019
Kultura fizyczna	80 300,00	37 720,00
Turystyka	13 800,00	7 500,00
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	20 050,00	16 000,00
Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	10 600,00	2 850,00
Ratownictwo i ochrona ludności	5 900,00	5 350,00
Integracja społeczna	14 760,00	12 860,00
Ochrona środowiska	---	---

BURMISTRZ

Kazimierz Junczuk