

## **Przyjęcie Statutu Osiedla Mirków.**

Mazow.2006.216.8170 z dnia 2006.10.24

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 24 października 2006 r.

### **Wejście w życie:**

8 listopada 2006 r.

## **UCHWAŁA Nr 589/IV/38/2006 RADY MIEJSKIEJ KONSTANCIN - JEZIORNA**

z dnia 9 października 2006 r.

### **w sprawie przyjęcia Statutu Osiedla Mirków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35 ust. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) oraz § 17 pkt 1 ust. 2 uchwały nr 124/IV/9/2003 Rady Miejskiej Konstancin - Jeziorna z dnia 27 października 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Konstancin - Jeziorna (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2003r. Nr 321, poz. 10282) Rada Miejska uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się Statut Osiedla Mirków w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Konstancin - Jeziorna.
- § 3. Uchwala wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
- § 4. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

## **ZAŁĄCZNIK STATUT OSIEDLA MIRKÓW**

### **Rozdział I Zasady ogólne**

#### **§ 1.**

1. Osiedle Mirków jest jednostką pomocniczą Gminy.
2. Osiedle Mirków, które w dniu uchwalenia statutu liczy 2461 mieszkańców, położone jest w mieście Konstancin - Jeziorna w granicach zaznaczonych na załączonej do niniejszego Statutu mapie.
3. Mieszkańcy osiedla Mirków zwanego dalej "Osiedlem" tworzą wspólnotę samorządową.

#### **§ 2.** Osiedle działa na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591

z późn. zm.).

2. Statutu Gminy (Dz.Urz. Województwa Mazowieckiego z 2003r. Nr 321, poz. 10282).

3. Niniejszego Statutu.

## **Rozdział II**

### **Organy Osiedla i zakres ich działania**

#### **§ 3.**

1. Organami Osiedla są:

- a) Ogólne Zebranie Mieszkańców Osiedla jako organ uchwałodawczy, zwany dalej Zebraniem,
- b) Zarząd Osiedla jako organ wykonawczy, zwany dalej Zarządem.

2. Zebranie stanowią mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący.

4. Kadencja Zarządu i innych organów Osiedla licząc od dnia wyboru trwa 4 lata i kończy się z momentem wyborów nowych organów.

5. Wybory przeprowadza się nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Miejskiej.

#### **§ 4.**

1. Do kompetencji Zebrania należą sprawy istotne dla mieszkańców ze względu na ich społeczno użyteczny charakter i niezastrzeżone dla innych organów gminy, a w szczególności:

- a) uchwalanie wniosków w celu rozpatrzenia ich przez Radę Miejską lub Burmistrza Gminy,
- b) podejmowanie uchwał w sprawie dysponowania środkami finansowymi przyznanymi Osiedlu,
- c) organizowanie wspólnych prac na rzecz Osiedla,
- d) podejmowanie uchwał w sprawie współpracy z innymi jednostkami.

2. Zebranie powołuje komisje osiedla. Do kompetencji komisji osiedla należy wyrażanie opinii i składanie wniosków do organów Osiedla w sprawach istotnych dla Osiedla.

Szczegółowe zadania i skład komisji określa Zebranie.

3. Z wyjątkami przewidzianymi w niniejszym Statucie uchwały Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

#### **§ 5.**

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- b) realizowanie uchwał Rady Miejskiej dotyczących Osiedla, a także zapoznawanie z uchwałami Rady Miejskiej jak najszerszego kręgu mieszkańców,
- c) przedstawianie informacji ze swojej działalności raz w roku na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców Osiedla,
- d) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców oraz kontrolowanie ich realizacji,
- e) opracowywanie projektów uchwał w sprawach, które są rozpatrywane przez zebrania,
- f) występowanie wobec Zebrania Mieszkańców z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Osiedla i realizacji zadań samorządu,

- g) współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla,
  - h) inicjowanie i prowadzenie na terenie Osiedla prac na rzecz społeczności lokalnej możliwych do wykonania małymi nakładami finansowymi przy współudziale mieszkańców,
  - i) reprezentowanie Osiedla na zewnątrz.
2. Posiedzenia Zarządu, które prowadzi przewodniczący, odbywają się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
  3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Zarządu.

#### **§ 6.**

1. Do kompetencji Przewodniczącego Zarządu należy w szczególności:
  - a) organizowanie pracy Zarządu,
  - b) kierowanie bieżącymi sprawami Osiedla.
2. Do składania oświadczenia woli w imieniu Osiedla upoważniony jest Przewodniczący Zarządu działający łącznie z członkiem Zarządu.

### **Rozdział III**

#### **Zasady zwoływania Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla**

#### **§ 7.**

1. Ogólne Zebrania Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący Zarządu na wniosek: Radnego, Burmistrza Gminy lub  $\frac{1}{20}$  mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu.
2. Zebranie, na którym mają być przeprowadzone wybory Zarządu i jego Przewodniczącego, zwołuje Burmistrz Gminy, podając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznaczając przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Miejskiej.
3. Przewodniczący Zarządu powiadamia każdorazowo mieszkańców o terminie i miejscu zebrania z 14-sto dniowym wyprzedzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty bez względu na to, jaki organ lub osoba zwołuje zebranie.
4. Ogólne Zebrania Mieszkańców odbywają się w miarę potrzeb.

#### **§ 8.**

1. Zebranie jest ważne, jeżeli zostali o nim powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty mieszkańcy Osiedla. Informację o zebraniu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin - Jeziorna.
2. Zebranie może przeprowadzić wybory i podejmować uchwały, gdy uczestniczy w nim, co najmniej  $\frac{1}{20}$  mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Jeśli w wyznaczonym terminie na zebranie nie stawi się  $\frac{1}{20}$  mieszkańców uprawnionych do głosowania, to zwołuje się II zebranie, które jest ważne bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
4. Drugie zebranie może odbyć się tego samego dnia, po tym jak przewodniczący ze względu na brak quorum zamknie pierwsze zebranie, pod warunkiem, że mieszkańcy zostali o tym powiadomieni w informacji o zwołaniu pierwszego zebrania i nie ulegnie zmianie porządek

obrad.

## **Rozdział IV**

### **Przebieg Ogólnego Zebrania Mieszkańców Osiedla**

#### **§ 9.**

1. Zebranie prowadzi Przewodniczący Zarządu chyba, że po otwarciu zebrania zostanie powołany nowy przewodniczący zebrania lub jest to zebranie wyborcze Zarządu.
2. Zebrania są protokołowane przez protokolanta, którym powinien być członek Zarządu Osiedla.
3. Protokół z zebrania Mieszkańców Osiedla powinien zawierać:
  - a) stwierdzenie ważności zebrania,
  - b) porządek zebrania,
  - c) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji,
  - d) podpis Przewodniczącego Zarządu i protokolanta,
  - e) do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.
4. Kopię protokołu z zebrania przesyła się Burmistrzowi Gminy.

## **Rozdział V**

### **Tryb przeprowadzania wyborów i odwołanie przewodniczącego Zarządu Osiedla i Zarządu Osiedla**

**§ 10.** Przewodniczący i członkowie Zarządu wybierani są przez Ogólne Zebranie Mieszkańców Osiedla.

**§ 11.** Kandydować do Zarządu Osiedla może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania.

#### **§ 12.**

1. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Przewodniczący i członkowie zarządu wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

#### **§ 13.**

1. Kandydaci zgłaszani są na zebraniu.
2. Wybory przeprowadza wybrana wcześniej Komisja Skrutacyjna składająca się, z co najmniej 2 osób.
3. Komisja Skrutacyjna przygotowuje karty do głosowania oraz sporządza protokół ze wszystkich swoich czynności.

#### **§ 14.**

1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru Przewodniczącego Zarządu Osiedla, a następnie członków Zarządu.
2. Zarząd wraz z przewodniczącym składa się z 5 lub 7 osób. O liczbie członków zarządu decyduje zebranie w drodze odrębnego głosowania.

#### **§ 15.**

1. Wyniki wyborów odczytuje Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.
2. Przewodniczącym lub członkiem zarządu zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów przeprowadza się głosowanie uzupełniające, w którym uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali jednakową największą liczbę głosów.

#### **§ 16.**

1. Zebranie może odwołać Przewodniczącego Zarządu i pozostałych członków Zarządu przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują oni swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Do podjęcia uchwały potrzebna jest większość  $\frac{2}{3}$  spośród osób uczestniczących w zebraniu.
2. W przypadku odwołania Przewodniczącego lub członka Zarządu Burmistrz Gminy zarządza o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających.
3. W przypadku ustąpienia Przewodniczącego lub pozostałych członków Zarządu zapisy ustępu 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 17.** Zmiana Statutu Osiedla następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej.

**§ 18.** Statut Osiedla wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

## **ZAŁĄCZNIK**

### **MAPA**

(grafikę pominięto)