

## ZARZĄDZENIE NR 1431 VIII /2021

### BURMISTRZA GMINY KONSTANCIN-JEZIORNA

z dnia 08 października 2021

#### w sprawie powołania zespołu powypadkowego w Urzędzie Miasta i Gminy Konstancin-Jeziorna.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. 2021 r. poz. 1372).

oraz stosownie do §4 i §7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009r.w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. Nr 105, poz.870) zarządzam co następuje:

#### § 1

W związku z zawiadomieniem z dnia 08.10.2021 r. o wypadku przy pracy, Pani Anny Chrabałowskiej, inspektora w UMIG Konstancin-Jeziorna, który miał miejsce w dniu 29.09.2021 r. w czasie wykonywania obowiązków służbowych, powołuję Zespół Powypadkowy w niżej wymienionym składzie:

1. Małgorzata Szwed Główny Specjalista ds. BHP w Urzędzie Miasta i Gminy w/m.
2. Katarzyna Cieślak Główny Specjalista ds. Kadr w Urzędzie Miasta i Gminy w/m.

#### § 2

Zespół powypadkowy przystąpi do ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, w szczególności:

- 1) dokona oględzin miejsca wypadku, oraz zbada warunki wykonywania pracy i inne okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku;
- 2) jeżeli jest to konieczne, sporządzi szkic lub wykona fotografię miejsca wypadku;
- 3) wysłucha wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala;
- 4) zbierze informacje dotyczące wypadku od świadków wypadku;
- 5) zasięgnie opinii lekarza, a w razie potrzeby opinii innych specjalistów, w zakresie niezbędnym do oceny rodzaju i skutków wypadku;
- 6) zbierze inne dowody dotyczące wypadku;
- 7) dokona prawnej kwalifikacji wypadku zgodnie z art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. Nr 199, poz. 1673, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanej dalej "ustawą";
- 8) określi środki profilaktyczne oraz wnioski, w szczególności wynikające z oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, na którym wystąpił wypadek;
- 9) z wykonanych czynności sporządzi protokół i przedłoży pracodawcy.

§ 3

Czynności opisane w § 2 zostaną przeprowadzone w terminie do dnia 21.10.2021 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

mgr Ryszard Machalek  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

